

Plan de acțiune al școlii (P.A.S.)

2025-2029

LICEUL TEHNOLOGIC "VASILE DEAC" VATRA DORNEI

Autori:

**Ing. USATIUC SIMONA IULIA -Director
prof. BARTIȘ GABRIELA
prof. LAZAR DANA FLORENTINA
Ec. RĂDULESCU DANIELA- Secretar**

Aprobat în C.A. din data de 12 decembrie 2025

CUPRINS

I. Context	3
I.1. Viziunea scolii	3
I.2. Misiunea școlii	3
1.3 Cultura organizationala a scolii	3
I.4. Profilul actual al școlii	4
I.5. Analiza rezultatelor anului scolar trecut (2024-2025)	6
I.6. Priorități naționale	17
I.7. Obiective si priorități regionale si locale	18
II. Analiza nevoilor	20
II.1. Analiza mediului extern	20
II.1.1. Analiza profilului demografic	20
II.1.2. Analiza profilului economic	24
II.1.3. Piata muncii	28
II.1.4. Educatie si formare	31
II.2. Analiza mediului intern	33
II.2.1 Planul de școlarizare. Resurse curriculare	33
II.2.2. Resurse fizice si umane	50
II.2.3. Resurse financiare	53
II. 3. Analiza SWOT	49
II. 4. Rezumat al principalelor aspecte care necesită dezvoltarea	55
II.5. Prioritati strategice	55
III. Plan de actiune – prioritati, obiective si tinte 2025-2029	57
III.1. Planul managerial 2025-2026	63
III.2. Planul de scolarizare propus	84
III.3. Planul operațional CEAC	89
III.4. Planul operațional al activităților educative	92
III.5. Planul de parteneriat al școlii	97
III.6. Planul de dezvoltare profesionala a personalului didactic	98
IV. Consultare, monitorizare și evaluare	100
V. Anexe	103

CAPITOLUL I – CONTEXT

I.1 VIZIUNEA ȘCOLII

Liceul Tehnologic „VASILE DEAC” asigură accesul la educație și instruire profesională la nivelul 3, 4 și 5 tinerilor din bazinul Dornelor și zonelor învecinate, cu șanse egale de dezvoltare prin dobândirea competențelor profesionale în strânsă corelare cu cerințele pieței muncii și ale angajatorilor. Deviza școlii este **„O școală pentru viitorul tău”**.

I.2. MISIUNEA ȘCOLII

Realizarea criteriilor de calitate, performanță, promovarea valorilor europene pentru educație, egalitatea șanselor elevilor noștri, așa încât să devenim furnizori de forță de muncă calificată pentru unitățile economice dezvoltând un parteneriat eficient cu acestea astfel încât elevii noștri să devină cetățeni activi, creativi, capabili să se integreze pe piața muncii într-o societate dinamică de tip european.

1.3 CULTURA ORGANIZATIONALA A ȘCOLII

În ultimii ani, dorința noastră de a crește calitatea educației și a formării profesionale a fost susținută de colaborarea tot mai strânsă cu parteneri educaționali la nivel european. Considerăm important ca elevii noștri să dobândească atât competențe profesionale și generale, cât și valori și atitudini care să îi ajute să se adapteze unei societăți în schimbare și să trăiască într-un mediu multicultural.

Pentru a promova imaginea școlii și pentru a întări legătura cu comunitatea, organizăm anual activități școlare și extrașcolare la nivel local, județean și european. În aceste activități implicăm elevi, profesori, părinți, iar la evenimente invităm și reprezentanți ai comunității locale și ai mediului de afaceri.

Din anul 2004, am dezvoltat o puternică dimensiune europeană a educației. Am înțeles că o educație de calitate nu se poate realiza fără colaborare, de la nivel local până la nivel european. De aceea, obiectivele noastre au fost adaptate la cerințele educaționale europene stabilite prin Tratatul de la Lisabona. Printre aceste obiective se numără:

- formarea și îmbunătățirea competențelor cheie și profesionale ale elevilor;
- dezvoltarea competențelor necesare societății moderne;
- asigurarea șanselor egale pentru toți elevii, indiferent de mediul din care provin;
- formarea unor valori europene precum toleranța, respectul și deschiderea către diversitate;
- crearea unui mediu deschis pentru învățare formală, nonformală și informală;
- dezvoltarea resurselor umane și susținerea învățării pe tot parcursul vieții.

Toate aceste obiective sunt avute în vedere atât prin activitatea curentă cât și prin dezvoltarea colaborării, parteneriatelor și programelor promovate la nivel european.

Astfel, în perioada 2004-2006 s-a derulat proiectul **Programul PHARE –VET**, proiect care a permis construcția unui corp nou în cadrul școlii, cu funcțiunile ateliere, laboratoare tehnologice, grupuri sanitare, anexe și dotarea și amenajarea bazelor de practică cu dotări de specialitate la standarde europene pe domeniile Turism și alimentație și Prelucrarea lemnului.

Din anul 2003 și până în prezent s-au desfășurat o multitudine de activități care au contribuit la întărirea dimensiunii europene a școlii:

Proiectului cu titlul „**Învățăm din experiențele profesionale ale lumii**”, aprobat prin formularul de candidatură finanțat prin Granturile SEE-Mecanismul financiar 2014- 2021.

Proiectul **POCU/633/6/14/131577 ”NOI SUNTEM VIITORII PROFESIONISTI”** - Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, având ca obiectiv general, dezvoltarea aptitudinilor și competențelor profesionale practice specifice pentru 181 elevi de liceu și învățământ profesional, nivel de calificare 3 și 4, prin programe de învățare la locul de muncă, în domeniile Mecanica și Turism și Alimentație Publică.

Proiectul privind Învățământul Secundar ROSE - Schema de Granturi pentru licee, cu titlul: „**Descoperă propria cheie spre succes**”, Acord de grant Nr.765/SGL/RII/ 01.10.2018, în perioada octombrie 2018 – octombrie 2022, având ca scop, reducerea abandonului în învățământul secundar și terțiar și la creșterea ratei de promovare a examenului de bacalaureat.

Proiecte finanțate prin **Programul Erasmus+**:

- Proiect de mobilitate de scurtă durată în domeniul VET cu denumirea: **Instruirea practică în învățământul profesional - baza unei cariere de succes**, în perioada 15.11.2021 - 15.11.2022.
- **Erasmus+ KA1 VET acreditare 2022-2027 nr. 2022-1-RO01-KA121-VET-000065507.**

Proiect PNRR în cadrul *Planului Național de Redresare și Reziliență/ Pilonul VI ”Dotarea cu laboratoare inteligente a unitatilor de invatamant secundar superior, a palatelor si cluburilor copiilor”*: dotarea și amenajarea în școală a unui laborator inteligent *SMARTLAB*, în anul 2023.

Proiectul **POR 2014 – 2020 Axa prioritară 10**, în perioada 2021 – 2023, prin care s-a realizat construcția și echiparea infrastructurii educaționale a unui nou corp de clădire, cu săli moderne și spații primitoare, dotate cu mobilier nou, aparatura IT de ultimă generație, precum și echipamente specifice necesare pregătirii profesionale a elevilor: 4 noi săli de clasă, cancelarie, birouri administrative, un laborator de mecanică auto, un atelier de mecanică auto, un atelier de mecanică - lăcătușerie, un laborator de silvicultură, 2 laboratoare de informatică și o sală de festivități.

I.4. PROFILUL ACTUAL AL ȘCOLII

LICEUL TEHNOLOGIC “VASILE DEAC” din Vatra Dornei a fost înființat în anul 1957 ca un Centru de Calificare în meserii legate de domeniul forestier, aici fiind un puternic bazin de exploatare forestiere.

În anul 1982 Centrul de Calificare își schimbă denumirea conform Ordinului Ministerului Economiei Forestiere și Materialelor de Construcții în Școala Profesională Nr. 2 Vatra Dornei care urma să utilizeze aceleași clădiri și baza materială, dar având ca principal obiect de activitate școlarizarea elevilor prin învățământ profesional.

În anul 1991 prin H.G.940/1990 coordonarea întregii activități de învățământ revine potrivit legii Ministerului Învățământului și Științei, care conlucrează cu departamentul Industriei Lemnului din cadrul Ministerului Industriei, iar denumirea școlii devine Școala Profesională Forestieră Vatra Dornei.

Anul 1995 reprezintă un alt moment de schimbare datorită separării Centrului de calificare de școală, moment în care aceasta a pierdut cea mai mare parte a bazei materiale fiind în pericol de a se desființa. Cu sprijinul ISJ Suceava și a comunității locale a fost constituită o nouă bază materială concomitent și în concordanță cu schimbările socio-economice ale țării. Prin adaptarea ofertei de școlarizare la cerințele pieței muncii meseriile din domeniul forestier au intrat în regres, fiind dezvoltate meserii din domeniul mecanic, al prelucrării lemnului și mai recent al turismului și alimentației.

În anul 2003 conform Ordinului MECT unitatea noastră își schimbă denumirea în Școala de Arte și Meserii Vatra Dornei.

În anul 2007, datorită dezvoltării școlii și diversificării formelor de învățământ, respectiv înființării claselor de liceu prin ruta progresivă am primit titulatura de **Liceul Tehnoloc „VASILE DEAC”**. Denumirea pe care ne-am ales-o este un omagiu adus ctitorului localității Vatra Dornei moderne.

Începând cu anul școlar 2012-2013 conform OMECTS 6564/2012, privind organizarea rețelei școlare a unităților de învățământ, Grupul Școlar se numește **Liceul Tehnologic „Vasile Deac” Vatra Dornei**.

În prezent școlarizam elevi în cinci domenii de calificare: mecanic, turism și alimentație, silvicultura și prelucrarea lemnului și economic, sub forma de învățământ profesional și învățământ profesional dual, învățământ liceal seral, cu calificări la nivelul 3 și 4.

De asemenea școlarizam și clase de învățământ postliceal nivel 5 cu calificarea: **Asistent de gestiune și Tehnician silvic**.

Susținem și cursuri de formare continuă a adulților de nivel 2 și 3 în calificare de fasonatori mecanici, TAF-iști, tâmplari și bucătari.

Evoluția efectivelor de elevi în ultimii ani

Anul școlar	Nr. clase	Nr. elevi
2019-2020	21	521
2020-2021	21	541
2021-2022	19	503
2022-2023	21	496
2023-2024	23	520
2024-2025	24	557
2025-2026	24	568

Calitatea pregătirii elevilor este asigurată de un colectiv format din **39** de cadre didactice. Școala este dotată cu 7 de săli de clasă, 10 laboratoare și 7 cabinete școlare, trei rețele de calculatoare conectate la internet, utilizate la capacitate maximă în procesul instructiv-educativ, 7 ateliere școlare, o sala multimedia, un cabinet CEAC, o bibliotecă, internat, cantină care funcționează în două locații și trei corpuri de clădiri.

Datorită implicării școlii în Programul PHARE –VET 2004-2006, am construit un nou corp de clădire cu ateliere și cabinete pentru domeniile prelucrării lemnului și turism și alimentație. Prin Proiectul POR 2014 – 2020 Axa prioritară 10, în perioada 2021 – 2023, s-a realizat construcția și

echiparea infrastructurii educaționale a unui nou corp de clădire, cu săli moderne și spații primitoare, dotate cu mobilier nou, aparatura IT de ultimă generație, precum și echipamente specifice necesare pregătirii profesionale a elevilor pentru domeniile mecanica și silvicultura.

I.5. Analiza rezultatelor anului școlar trecut (2024 – 2025)

a) Promovabilitate

Procentul de promovabilitate la examenul de bacalaureat a fost de 54,54%, incluzând și absolvenți ai seriilor anterioare.

Rezultatele examenelor de absolvire învățământ profesional, școală postliceală și cele pentru certificarea competențelor profesionale la liceu reflectă o bună pregătire profesională a absolvenților, menținându-se un procent ridicat de promovabilitate, de **100%**.

Situația candidaților la examenul de Bacalaureat 2025

Forma de învățământ	Calificarea	Nr. de elevi care au susținut examenul	Nr. de candidați respinși	Nr. de elevi reușiți
Seral	Tehnician în gastronomie	4	2	2
	Tehnician în transporturi	6	4	2
	Tehnician în prelucrarea lemnului	1	0	1
Zi	Tehnician în silvicultura și exploatare forestiere	0	0	0
	TOTAL	11	6	5
	Procentaj	100%	54,54%	45,45%

Cauzele insucceselor școlare ale unor elevi și a rezultatelor sub posibilități ale multor elevi se regăsesc în:

- nivelul ridicat al absenteismului;
- nivelul de cunoștințe redus al unor elevi intrați în liceu, în urma scăderii concurenței;
- lipsa deprinderilor de muncă intelectuală individuală;
- lipsa unei motivații socio-economice puternice pentru învățare;
- colaborarea tot mai dificilă cu familia datorită condițiilor socio-economice tot mai dificile.

Plecând de la aceste cauze, în anul școlar 2025-2026 va trebui acordată o atenție mai mare condițiilor și modului de pregătire al elevilor, să găsim timp și răbdare pentru pregătirea suplimentară a elevilor cu rezultate slabe la învățătură dar și a celor capabili de performanță.

Examen de certificare competențe profesionale, sesiunea 2025

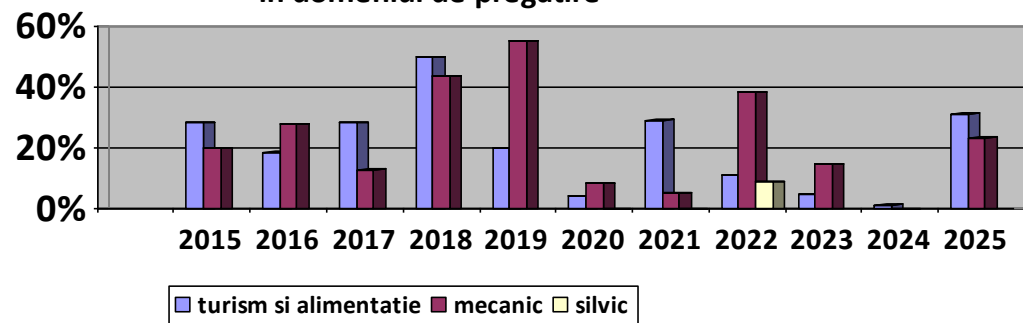
NIVEL/Clasa	CALIFICAREA	Înscriși	Prezenți	Admiși
3/ a XI-a învățământ profesional	Mecanic auto	16	16	16
3/ a XI-a învățământ profesional	Mecanic utilaje si instalatii in industrie	0	0	0
3/ a XI-a învățământ profesional	Ospătar (chelner), vânzător in unități de alimentație	8	8	8
3/ a XI-a învățământ profesional	Bucatar	8	8	8
4/ a XIII-a	Tehnician în transporturi	13	13	13
4/ / a XIII-a	Tehnician în prelucrarea lemnului	21	20	20
4/ / a XIII-a	Tehnician în gastronomie	10	10	10
5/anul 2 postliceală	Asistent de gestiune	30	30	30
5/anul 2 postliceală	Tehnician silvic	13	13	13

RAPORT MONITORIZARE ABSOLVENȚI ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL

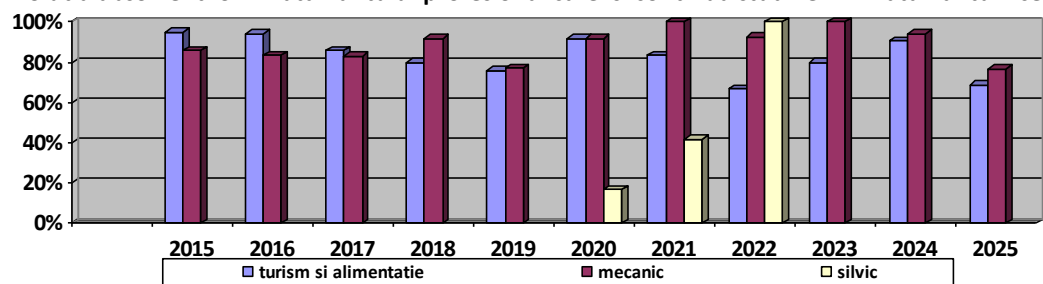
An școlar	Clasa	Domeniul	Nr. absolvenți	Nr. elevi cu certificat de competente profesionale	Nr. elevi care își continua studiile (liceu, zi, seral)	Nr. de elevi angajați		Nr. elevi plecați în străinătate	Nr. elevi indeciși
						In domeniu	In alt domeniu		
2019	XI A	Mecanic	27 (100%)	22 (81%)	21 (77%)	15 (55%)	11 (40%)	4 (14%)	1 (3,7%)
	XI B	Turism și alimentație	25 (100%)	24 96%)	19 (76%)	5 (20%)	5 (20%)	-	5 (20%)
2020	XI A	Mecanic	23 (100%)	23 (100%)	21 (91,3%)	2 (8,69%)	4 (17,39%)	3 (13.04%)	14 (60,86%)
	XI B	Turism și alimentație	23 (100%)	23 (100%)	21 (91,3%)	1 (4,34%)	1(4,34%)	-	7 (30,43%)
	XI C	Silvic	12 (100%)	12 (100%)	2 (16,66%)	-	-	4 (33,33%)	6 (50%)
2021	XI A	Mecanic	18 (100%)	18 (100%)	18 (100%)	1 (5,55%)	3 (16,66%)	2 (11,11%)	5 (27,77%)
	XI B	Turism și alimentație	24 (100%)	22 (91,66%)	20 (83,33%)	7 (29,16%)	-	1 (4,16%)	9 (37,5%)
	XI C	Silvic	12 (100%)	12 (100%)	5 (41,66%)	0	2	1 (8,33%)	2 (!6,66%)

							(16,66%)		
2022	XI A	Mecanic	27 (100%)	25 (92,59%)	18 (66,66%)	3 (11,11%)	4 (14,81%)	4 (14,81%)	-
	XI B	Turism și alimentație	13 (100%)	11 (84,61%)	12 (92,3%)	5 (38,46%)	1 (7,69%)	2 (15,38%)	-
		Silvicultură	11 (100%)	11 (100%)	11 (100%)	0	1 (9,09%)	1 (9,09%)	-
2023	XI A	Mecanic	27 (100%)	27 (100%)	27 (100%)	4 (14,81%)	0	4 (14,81%)	-
	XI B	Turism și alimentație	24 (100%)	24 (100%)	19 (79,16%)	1 (5%)	4 (16,66%)	-	2 (8,33%)
2024	XI A	Mecanic	18 (100%)	13 (72,2%)	16 (94,1%)	-	1 (5,9%)	-	1 (5,9%)
	XI B	Turism și alimentație	21 (100%)	19 (90,4%)	19 (90,4%)	1 (9,6%)	1(9,6%)	-	-
2025	XI A	Mecanic	17 (100%)	16 (91,11%)	13 (76,47%)	4 (23,52%)	-	1 (5,88%)	2 (11,76%)
	XI B	Turism și alimentație	16 (100%)	16 (100%)	11 (68,75%)	5 (31,25%)	-	-	-

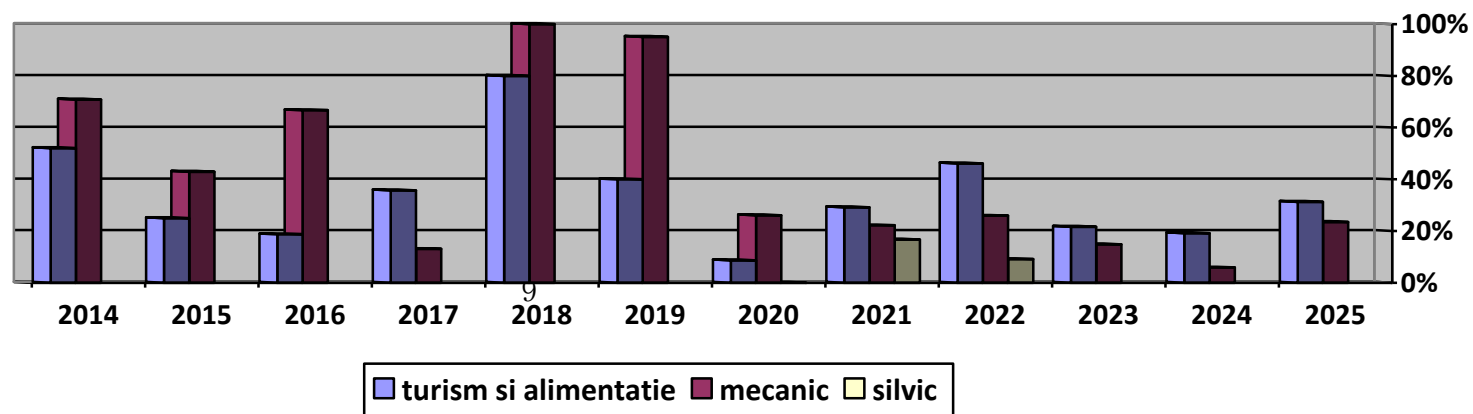
**Evolutia numarului absolventilor invatamantului profesional care s-au angajat
in domeniul de pregatire**



Evolutia absolventilor invatamantului profesional care isi continua studiile in invatamantul liceal



Evolutia absolventilor invatamantului profesional care sunt angajati



RAPORT MONITORIZARE ABSOLVENȚI ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL SERAL

An școlar	Clasa	Domeniul	Nr. absolvenți	Nr. elevi cu diploma de BAC	Nr. elevi cu certificat de competențe profesionale	Nr. elevi care își continuă studiile (facultate/postliceal)	Nr. de elevi angajați		Nr. elevi plecați în străinătate	Nr. elevi indeciși
							In domeniu	In alt domeniu		
2020	XIII E	Prelucrarea lemnului	16 (100%)	1 (6,25%)	15 (93,75%)	0	3 (18,75%)	13 (81,25%)	0	0
	XIII F	Turism și alimentație	16 (100%)	1 (6,25%)	16 (100%)	1 (6,25%)	4 (25%)	2 (12,5%)	4 (25%)	5 (31,25%)
2021	XIII E	Mecanic	17 (100%)	1 (5,88%)	17 (100%)	3 (17,64)	7 (41,17%)	10 (58,82%)	5 (29,41%)	2 (11,76%)
	XIII F	Turism și alimentație	18 (100%)	1 (5,55%)	15 (83,33%)	4 (22,22%)	10 (55,55)	2 (11,11%)	1 (5,55%)	1 (5,55%)
	XIII C	Prelucrarea lemnului	34 (100%)	2 (5,88%)	33 (97,05%)	0	2 (5,88%)	32 (94,11%)	0	0
2022	XIII E	Mecanic	13 (100%)	0	13 (100%)	5 (38,5%)	6(46,15%)	4 (30,8%)	3 (23%)	0
	XIII F	Turism și alimentație	18 (100%)	3 (16,66%)	10 (55,55%)	5 (27,77%)	1 (5,55%)	9 (50%)	8 (44,44%)	0
	XIII C	Prelucrarea lemnului	26 (100%)	0	26 (100%)	4 (15,4%)	2 (7,7%)	14 (53,84%)	0	0
2023	XIII E	Mecanic	15 (100%)	0	12 (80%)	3 (20%)	0	4 (26,66%)	0	7 (46,66%)
	XIII F	Turism și alimentație	19 (100%)	4 (21%)	14 (73,68%)	6 (31,57%)	6 (31,57%)	4 (21%)	0	3 (15,8%)
	XIII C	Prelucrarea lemnului	30 (100%)	3 (10%)	28 (93,33%)	13 (43,33%)	0	23 (76,66%)	3 (10%)	7 (23,33%)
2024	XIII E	Mecanic	18 (100%)	0	17 (94,4%)	6 (33,3%)	3 (16,6%)	10 (55,5%)	5 (27,7%)	0
	XIII F	Turism și alimentație	17 (100%)	2 (11,7%)	13 (76,5%)	5 (29,4%)	6 (35,3%)	4 (23,5%)	1 (5,9%)	3 (17,6%)
	XIII C	Prelucrarea lemnului	29 (100%)	2 (6,9%)	28 (96,5%)	13 (44,8%)	6 (20,6%)	16 (55,1%)	3 (10,3%)	3 (10,3%)
2025	XIII E	Mecanic	15 (100%)	1(6,66%)	13 (86,66%)	-	6 (40%)	5 (33,33%)	4 (26,66%)	-
	XIII F	Turism și	15 (100%)	2 (13,33)	10 (66,66%)	3 (20%)	4(26,66%)	6 (40%)	1	4

		alimentație								
	XIII D	Prelucrarea lemnului	21 (100%)	-	21 (100%)	6 (28,57%)	-	21 (100%)	-	-

**RAPORT MONITORIZARE INSERTIE ABSOLVENȚI ÎNVĂȚĂMÂNT POSTLICEAL
SPECIALIZAREA "ASISTENT DE GESTIUNE", DOMENIUL ECONOMIC**

An școlar	Clasa	Nr. absolvenți		Nr. elevi cu certificat de competente profesionale		Nr. de absolvenți angajați						Nr. absolvenți plecați în străinătate		Nr. absolvenți care și-au păstrat statutul anterior (fără serviciu)	
						Și-au păstrat locul de muncă		Au promovat în altă în același domeniu		Și-au găsit un loc de muncă în alt domeniu vizat la începutul studiilor					
Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%
2019-2020	An II	35	100	35	100	35	100	0	0	0	0	0	0	0	0
2020-2021	An II	27	100	26	96,3	7	26,92	9	36,42	2	7,70	2	7,70	6	23,07
2021-2022	An II	24	100	21	87,5	21	87,5	2	8,33	2	8,33	1	4,16	3	12,5
2022- 2023	An II	30	100	21	70	16	53,33	0	0	6	20	3	10	5	16,66
2023-2024	An II	21	100	17	81	13	76,5	2	9,52	2	9,52	1	4,76	1	4,76
2024-2025	An II	31	100	30	96,77	16	5,61	5	16,12	2	6,45	0	0	5	16,12

**RAPORT MONITORIZARE INSERTIE ABSOLVENȚI ÎNVĂȚĂMÂNT POSTLICEAL
SPECIALIZAREA "TEHNICIAN SILVIC", DOMENIUL SILVICULTURA**

An școlar	Clasa	Nr. absolvenți		Nr. elevi cu certificat de competente profesionale		Nr. de absolvenți angajați						Nr. absolvenți plecați în străinătate		Nr. absolvenți care și-au păstrat statutul anterior (fără serviciu)	
						Și-au păstrat locul de muncă		Au promovat în altă în același domeniu		Și-au găsit un loc de muncă în alt domeniu vizat la începutul studiilor					
		Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%
2023-2024	An II	23	100	21	91	6	26	7	30,43	6	26	2	8,5	2	8,5
2024-2025	An II	21	100	13	61,90	9	42,85	2	9,52	4	19,04	0	0	2	9,52

SITUAȚIA PROMOVABILITĂȚII LA SFÂRȘITUL ANULUI ȘCOLAR 2024-2025

Situația la final de an, înaintea examenului de corigență						Situație finală, după examenul de corigență			
Nivel școlarizare	Nr. repetenți	Nr. corigenți	Situație școlară neîncheiată	Total elevi	Total repetenți	Procente %	Situație școlară neîncheiată	Alte situații	Procente promovați %
Profesional	6	0	0	112	6	5,35	0	0	94,64
Liceal	0	0	0	48	0	0	0	0	100
Total -zi	6	0	0	160	6	3,75	0	0	96,25
Seral	17	0	9	257	26	10,11	0	0	89,88
Postliceal	0	0	0	114	0	0	0	0	100

Număr de elevi, pe grupe de medii (zi)						Situație școlară neîncheiată	Total
Nivel învățământ	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10		
Profesional /zi	2	16	38	45	5	0	106
Liceu/zi	0	1	14	23	10	0	48
Seral	7	87	75	54	8	0	231
Postliceal	0	11	55	39	9	0	114
Numărul elevilor cu medii la bacalaureat în intervalul:						Total	
Nivel	Sub 6	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10		
Zi	-	-	-	-	-	-	-
Seral	-	4	0	0	-	4	-

b) Realizări

Oferta școlară a fost elaborată ca răspuns al cererii de pe piața forței de muncă.

Colaborarea cu agenții economici s-a făcut la orele de instruire practică pe baza contractelor de colaborare conform anexei nr. 6

Am încheiat convenții de colaborare cu agenții economici din Vatra Dornei, pentru domeniul mecanic
Începând cu anul 2004, școala a fost selectată în programul de dezvoltare PHARE 2004-2013 și s-a trecut la implementarea acestuia;
Am fost dotați cu un număr de 44 calculatoare de ultimă generație și am amenajat două cabinete de informatică;
Am fost dotați cu aparatură I.P. și birotică pentru întreaga activitate didactică managerială și administrativă
Am confecționat mobilier nou pentru cabinetele de informatică, cancelarie, direcțiune prin autodotare în atelierele școală;
Am amenajat spațiul alimentar al cantinei și spălătoria, pentru a corespunde normelor U.E.
S-a obținut Autorizația de funcționare pentru școala de șoferi categoriile B pe timp de 5 ani;
La data de 1.09.2008 a fost dat spre folosință noua clădire a școlii dotată și utilată în vederea susținerii orelor de laborator tehnologic.
Am amenajat un spațiu pentru arhiva școlii;
Am desfășurat cursuri de calificare pentru meseriile: *Drujiști* (fasonatori mecanici), *Tâmplari universali* și *Motorist la motoagregate și mașini în silvicultură* (tafiști) ceea ce ne-a permis realizarea de venituri extrabugetare considerabile.
S-a amenajat un cabinet pentru *orientare și consiliere*.
S-a amenajat un cabinet de *silvicultură și exploatare forestiere*.
S-a renovat clădirea veche din strada Unirii, s-a realizat racordarea la încălzirea centrală a localității, a fost adusă apa curentă în clădire și au fost făcute băi;
La data de 1.09.2025 a fost inaugurat un nou corp de clădire la sediul școlii din strada Unirii, cu săli moderne și spații primitoare, dotate cu mobilier nou, aparatură IT de ultimă generație, precum și echipamente specifice necesare pregătirii profesionale a elevilor: 4 noi săli de clasă, cancelarie, birouri administrative, un laborator de mecanică auto, un atelier de mecanică auto, un atelier de mecanică - lăcătușerie, un laborator de silvicultură, 2 laboratoare de informatică și o sală de festivități.
Echipa managerială și cadrele didactice au parcurs stagii de formare pentru management educațional, dezvoltare de standarde, dezvoltare de curriculum, parteneriat cu întreprinderile, învățarea centrată pe elev, orientare și consiliere etc.
Cadrele didactice au întocmit programe școlare pentru disciplinele din pachetele opționale oferite elevilor în cadrul curriculum-ului în dezvoltare locală.
A fost autorizate noi calificări la învățământul de zi- **Padurar; Tehnician în silvicultură și exploatare forestiere, Tinichigu vopsitor auto; Mecanic utilaje și instalații în industrie; Tehnician în activități de comerț** iar la nivel postliceal a fost acreditată specializarea **Asistent de gestiune, domeniul economic și Tehnician silvic, domeniul silvicultură.**

c) Olimpiade școlare, concursuri

LISTA PREMIILOR 2019 - 2025

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa /	Calificarea	Premiul / Media	Concursul	An școlar
1.	SULDAC GABRIEL	Clasa a XI a îp	Mecanic auto	Participare	Concurs profesional, etapa județeană	2019-2020
2.	FESTILA TRAIAN	Clasa a XI a îp	Mecanic auto	Participare	Concurs profesional, etapa județeană	2019-2020

3.	REUT IULIA	Clasa a XI a îp	Ospătar (chelner), vânzător în unități de alimentare	Locul II	Concurs profesional, etapa județeană	2019-2020
4.	DIMBU PARASCHIVA	Clasa a XI a îp	Ospătar (chelner), vânzător în unități de alimentare	Locul IV	Concurs profesional, etapa județeană	2019-2020
5.	COJOCARU MARIA CARMEN	Clasa a XI a îp	Ospătar (chelner), vânzător în unități de alimentare	Locul IV	Concurs profesional, etapa județeană	2019-2020
6.	BONGOI CARLA DARIA	Clasa a XI a îp	Ospătar (chelner), vânzător în unități de alimentare	Locul II	Concurs profesional, etapa județeană	2021-2022
7.	HORVATH GABRIELA GEORGETA	Clasa a XI a îp	Ospătar (chelner), vânzător în unități de alimentare	Participare	Concurs profesional, etapa județeană	2021-2022
8.	CHITU MARIAN GABRIEL	Clasa a XI a îp	Mecanic auto	Locul III	Concurs profesional, etapa județeană	2021-2022
9.	TODASCA MARIAN	Clasa a XI a îp	Mecanic auto	Participare	Concurs profesional, etapa județeană	2021-2022
10.	VASILUT ANDREI	Clasa a XI a îp	Mecanic auto	Participare	Concurs profesional, etapa județeană	2021-2022
11.	BERES STEFAN	Clasa a XI a îp	Mecanic auto	Locul II	„Știu și aplic” etapa județeană	2021-2022
12.	RUSU EUGEN	Clasa a XI a îp	Mecanic auto	Locul II	„Știu și aplic” etapa județeană	2021-2022
13.	NEAGOȘ IOAN CLAUDIU	a XI a A	Mecanic auto	Diplomă participare	Concurs profesional, etapa județeană	2022-2023
14.	GROSARI AUGUSTIN FLORIN	a XI a A	Mecanic auto	Diplomă participare	Concurs profesional, etapa județeană	2022-2023
15.	DOBOȘ ANA MARIA	a XI a B	Ospătar, chelner (vânzător) în unități de alimentație	Mențiune	Concurs profesional, etapa județeană	2022-2023
16.	DROBOTOAIE GEORGIANA SARA	a XI a B	Ospătar, chelner (vânzător) în unități de alimentație	Mențiune	Concurs profesional, etapa județeană	2022-2023
17.	PILUG MIHAELA	a XI a B	Ospătar, chelner (vânzător) în unități de alimentație	Mențiune	Concurs profesional, etapa județeană	2022-2023
18.	PUȘCAȘU DUMITRU	a XI a B	Bucătar	Mențiune	Concurs profesional, etapa județeană	2022-2023
19.	SANDU IONELA	a XI a B	Bucătar	PREMIUL II	Concurs profesional, etapa județeană	2022-2023
20.	MERTICARIU TEODOR	a IX a A	Mecanic auto	Diplomă participare	Etapa județeană a Concursului ”ȘTIU ȘI APLIC” pentru învățământul profesional	2022-2023

21.	CÎRNU IONUȚ ANDREI	a IX a A	Mecanic auto	Diplomă participare	Etapa județeană a Concursului "ȘTIU ȘI APLIC" pentru învățământul profesional	2022-2023
22.	SANDU IONELA	a XI a B	Bucătar	Premiul II	Expoziția internațională GASTROPAN 2023 BRAȘOV	2022-2023
23.	PUȘCAȘU DUMITRU	a XI a B	Bucătar	Premiul II	Expoziția internațională GASTROPAN 2023 BRAȘOV	2022-2023
24.	BURACIUC GABRIELA	a XI a B	Bucătar	Premiul II	Expoziția internațională GASTROPAN 2023 BRAȘOV	2022-2023
25.	ȚARCĂ LILIANA	a XI a B	Bucătar	Premiul II	Expoziția internațională GASTROPAN 2023 BRAȘOV	2022-2023
26.	PASCARIU IONUȚ ALIN	a IX a C	Tehnician în silvicultură și exploatare forestiere	Diplomă participare	Etapa județeană a Concursului "ȘTIU ȘI APLIC" pentru învățământul profesional	2023-2024
27.	SFÎCA FERNANDO	a IX a C	Tehnician în silvicultură și exploatare forestiere	Diplomă participare	Etapa județeană a Concursului "ȘTIU ȘI APLIC" pentru învățământul profesional	2023-2024
28.	CANDREA ȘTEFANIA	a IX a C	Tehnician în silvicultură și exploatare forestiere	Diplomă participare	Etapa județeană a Concursului "ȘTIU ȘI APLIC" pentru învățământul profesional	2023-2024
29.	BOCMAN LAURA	a IX a C	Tehnician în silvicultură și exploatare forestiere	Diplomă participare	Etapa județeană a Concursului "ȘTIU ȘI APLIC" pentru învățământul profesional	2023-2024
30.	SIDOR ANA MARIA	a XI-a B	Bucatar	Premiul II	„Rețete si preparate culinare din Bucovina”	2023-2024
31.	CARPEA PETRONELA	a XI-a B	Bucatar	Premiul II	„Rețete si preparate culinare din Bucovina”	2023-2024
32.	CONSTANTIN VIORICA	a X-a B	Bucatar	Premiul I	„Rețete si preparate culinare din Bucovina”	2023-2024
33.	HULEA PAULA	a X-a B	Bucatar	Premiul I	„Retete si preparate culinare din Bucovina”	2023-2024
34.	DOBOS MINA ȘTEFANA	a XI- a C	Tehnician in silvicultura	Mențiune	Etapa județeană a Concursului "ȘTIU ȘI APLIC"	2024-2025
35.	DASCALU DIANA	a XI- a C	Tehnician in silvicultura	Participare	Etapa județeană a Concursului "ȘTIU ȘI APLIC"	2024-2025
36.	GHIULA COSMIN	a XI a A	Mecanic auto	Mențiune	Etapa județeană a Concursului "ȘTIU ȘI APLIC"	2024-2025

37.	MERTICARU TEODOR	a XI a A	Mecanic auto	Participare	Etapa județeană a Concursului "ȘTIU ȘI APLIC"	2024-2025
39.	SANDU VASILICA IONELA	a XI a F	Tehnician in gastronomie	Locul I	Concurs, WorldSkills de Gastronomie sustenabila, etapa națională	2024-2025
40.	POPESCU DIANA	a IX a B	Bucatar	Premiul special	Concurs județean, „Alimente tradiționale intre moștenire si inovație"	2024-2025
41.	ROSU RARES	a X a B	Bucatar			
42.	HRISCA DANIEL	a XI a B	Bucatar			
43.	HULEA PAULA	a XI a B	Bucatar	Premiul I	Concurs național „Tinerii bucătari"	2024-2025
44.	CONSTANTIN VIORICA	a XI a B	Bucatar	Participare	Concurs național „Tinerii bucătari"	2024-2025

LISTA PREMII ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	An școlar	Premiul	Concursul	Creație literară
1.	COVACI ALINA	a X a C	2015-2016	Premiul II	Concurs "In memeoriam Elena Șimon"	Creație literară
2.	BEJERA ANCUȚA	a XII a C	2015-2016	Mențiunea II	Concurs "Holocaustul și evreii"	Creație literară
3.	COVACI ALINA TANIA	a X-a C	2015-2016	Premiul II	Festival de proză scurtă "In memoriam Elena Șimon"	Creație literară
4.	GALOȘ ADRIAN	a XI a C	2015-2016	Premiul I	Concurs "Holocaustul și evreii"	Creație literară
5.	GALOȘ ADRIAN	a XI a C	2015-2016	Premiul III	Concurs "Marea Unire"	Creație literară
6.	CIUCUMIȘ NICOLETA RUSU MĂDĂLINA	a X-a B a XII-a C	2016-2017	Participare	Proiect CAEM 2017 "Tradițiile și obiceiurile-moștenirea urmașilor noștri"	Creație literară
7.	CRĂCIUNESCU CRISTIAN	a X-a A	2016-2017	Premiul I	Concurs: "Sărbătoarea învierii- lumina sufletelor noastre"	Creație literară
8.	GERVAN CĂTĂLIN	a X-a A	2016-2017	Premiul III	Concurs: "Sărbătoarea învierii- lumina sufletelor noastre"	Creație literară
9.	ALUPEI ALIN-IONUT	a IX-a C	2018-2019	Premiul III	Simpozionul Interjudetean Tradițional și Step by Step în slujba învățământului românesc- ediția a XIII-a, Sebes, jud Alba	Referate

10.	BERES STEFAN	a XI-a A	2021-2022	Premiul III	Laboratorul de acasa	Concurs de stiinte
11.	ALUPEI ANDREI	a XI-a A	2021-2022	Premiul III	Laboratorul de acasa	Concurs de stiinte

COLABORAREA ȘCOALĂ- PĂRINȚI

Colaborarea școlii cu părinții s-a realizat prin informarea periodică a părinților de către conducerea școlii, diriginți, profesori, în ceea ce privește monitorizarea frecvenței elevilor, combaterea absenteismului și abandonului școlar asupra situației școlare și atitudinii copiilor față de școală și prin acțiuni/proiecte de consiliere a părinților privind diminuarea eșecului școlar. De asemenea părinții sunt implicați în procesul decizional din școală prin intermediul Consiliului Reprezentativ al Părinților și prin intermediul reprezentanților care face parte din Consiliul de Administrație și reprezentanților din Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității.

1.6. PRIORITĂȚI LA NIVEL NAȚIONAL

Îmbunătățirea calității și sporirea nivelului investițiilor în sistemele de educație și formare profesională, participarea sporită la toate formele de educație și o mai mare mobilitate educațională și profesională a elevilor, studenților și cadrelor didactice trebuie să reprezinte, în viziunea Comisiei Europene, priorități avute în vedere de statele membre pentru atingerea celor două ținte în domeniul educațional fixate prin strategia Europa 2020. Aceste obiective, transpuse la nivel național, sunt: reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii la un nivel maxim de 11,3 % și creșterea ponderii absolvenților de învățământ terțiar cu vârsta de 30-34 ani la cel puțin 26,7%.

Strategia educației și formării profesionale pentru perioada 2014 - 2020 stabilește patru obiective strategice, realizate prin 17 direcții de acțiune și acțiuni specifice, astfel:

Obiectivul strategic 1: Îmbunătățirea relevanței sistemelor de FP pentru piața muncii

Acest obiectiv exprimă, de fapt, filozofia dezvoltărilor în formarea profesională prin care acest sector își aduce o importantă contribuție la dezvoltarea economică locală, regională, națională și europeană.

Obiectivul strategic 2: Creșterea participării și facilitarea accesului la programele de formare profesională

Acest obiectiv definește modul în care sistemul de formare profesională se adresează beneficiarilor direcți, fie prin formare inițială, fie prin formare continuă, de fapt încurajând învățarea de-a lungul întregii vieți. Strategia va încerca să furnizeze un răspuns adecvat la nevoile persoanelor, angajatorilor și comunităților, în materie de formare profesională de calitate pentru piața muncii.

Obiectivul strategic 3: Îmbunătățirea calității formării profesionale

Obiectivul are în vedere cerințele de asigurare a calității pentru întregul sistem de formare profesională, cerință esențială pentru o contribuție recunoscută la creșterea competitivității economiei naționale și europene, care se poate realiza doar prin procese, sisteme și mecanisme asigurate din perspectiva calității, într-o abordare armonizată cu sistemele europene de calitate.

Obiectivul strategic 4: Dezvoltarea inovării și cooperării naționale și internaționale în domeniul formării profesionale scoate în evidență caracteristicile esențiale ale tuturor acțiunilor din sectorul formării profesionale care, pentru a fi eficiente și relevante, este necesar a fi realizate prin cooperare, în cadrul unor parteneriate funcționale la toate nivelurile de acțiune și cu filozofia încurajării creativității și valorizării inovării.

1.7. OBIECTIVE ȘI PRIORITĂȚI REGIONALE ȘI LOCALE

Promovarea societății informaționale la nivelul sistemului educațional din județ, realizabilă prin creșterea utilizării TIC în școală, va contribui la creșterea atractivității procesului de învățare, diversificarea metodelor și practicilor didactice și la deplasarea accentului de la caracterul informativ la cel formativ. Prin construirea de competențe specifice, elevii vor avea posibilitatea să contribuie în mod activ la valoarea adăugată a procesului educațional și să dezvolte criterii personale de selectare și utilizare a informației. Pe termen lung, ei vor fi capabili să utilizeze resursele electronice în orientarea profesională și în carieră, în dezvoltarea de noi competențe pe care le pot pune în valoare pe piața muncii.

Județul Suceava dispune de importante unități de învățământ, primar, gimnazial, liceal, profesional și universitar. Mai mult decât atât, rata brută de cuprindere școlară este de peste 94% (94,1% în cazul învățământului liceal-profesional), ajungând la 97,7% în cazul învățământului primar și gimnazial. Eficiența sistemului educațional este dovedită și de rezultatele foarte bune obținute de elevii județului Suceava la concursuri școlare și extra-școlare, naționale și internaționale. În acest context, se impune o atenție deosebită pentru măsurile menite să valorifice sistemul educațional județean performant.

Liceul Tehnologic „Vasile Deac,” se află situat în municipiul Vatra - Dornei, județul Suceava, în Regiunea N-E. Situată în partea de nord-est a depresiunii Dornelor, Vatra Dornei este principalul centru social-economic care polarizează restul teritoriului rural din regiune. Zona a devenit de asemenea faimoasă pentru apele sale minerale și produsele lactate ce poartă marca (La)Dorna, care au câștigat o poziție bună pe piață datorită calității bune relaționată și de calitatea mediului natural (pășuni de foarte bună calitate, manageriate tradițional). Gama de resurse locale este reprezentată de pădurile care ocupă cea mai mare parte din suprafață, pășuni, fânețe și resurse minerale neferoase, turbă, precum și ape minerale. Ponderea suprafețelor arabile este foarte redusă –în medie aproape 30 % (excepție Comuna Șaru Dornei unde procentul se apropie de 50 %), cea mai mare parte a terenurilor agricole fiind ocupate de pășunile și fânețele care susțin producția animalieră.

După închiderea activităților economice extractive și de prelucrare industrială la începutul anilor '90, economia locală a rămas bazată în primul rând pe valorificarea în mare parte primară a resurselor locale prin agricultura zoopastorală și zootehnie, industria alimentară și industria de exploatare și prelucrare primară a lemnului. Activitatea zootehnică locală se desfășoară cu eficiență redusă.

Apele minerale carbogazoase reprezintă o resursă importantă locală. Acestea sunt valorificate atât în mod curativ prin turismul balnear în stațiunea Vatra Dornei cât și prin îmbuteliere la Poiana Negrii Dorna Candrenilor și Panaci.

Se mai adăugau în trecut exploatarea turbei pentru necesități industriale și terapeutice precum și exploatarea cărbunilor și a sulfului (Călimani). Activitățile miniere actual sunt sistate.

Gama de resurse locale din bazinul Dornelor reprezintă baza dezvoltării economice a zonei, reflectându-se în structura economiei locale. Principalele sectoare de activitate ale firmelor din zona sunt: **silvicultura** (silvicultura și exploatarea lemnului și domeniul serviciilor auxiliare exploatarei forestiere), **prelucrarea primară a lemnului** (unități cu profil de taiere, intermediere în comerțul cu material lemnos, fabricarea produselor stratificate din lemn, a elementelor de tâmplărie și dulgherie), **ferme pentru creșterea animalelor, industrie alimentară și unități cu profil turistic**.

Acest context economic ne permite abordarea unor diverse domenii de calificare cum ar fi cel **mecanic, turism și alimentație, fabricarea produselor din lemn, silvicultură**. Intensificarea activităților de exploatare și prelucrare a lemnului, rezultat și al efectelor de retrocedare a pădurilor, a impus diversificarea profilurilor existente, prin propunerea din anul școlar 2022-2023 a unui nou domeniu de pregătire prin ruta directă de calificare, respectiv **Tehnician în silvicultura și exploatarea forestiere**.

Experiența acumulată prin programul PHARE, program aplicat la învățământul profesional și tehnic, asigura elevilor o pregătire la nivelul standardelor europene.

Corelarea concluziilor desprinse din analizele destinate pieței muncii și economiei județene, cu constatările din analiza ofertei curente a sistemului TVET, a condus la conturarea unor priorități și acțiuni pentru dezvoltarea viitoare a formării profesionale prin instituțiile școlare.

Pe baza acestor concluzii, sunt identificate priorități locale cu efecte asupra formării profesionale. Aceste priorități se referă la:

- 1. Adaptarea rețelei școlare și a ofertei de formare profesională inițială la cerințele pieței muncii și a opțiunilor elevilor.**
- 2. Creșterea ponderii populației cu grad ridicat de calificare prin participarea la programe de formare continuă.**
- 3. Asigurarea egalității de șanse în formarea inițială.**
- 4. Dezvoltarea resurselor umane din sistemul ÎPT în vederea asigurării calității în formare.**
- 5. Dezvoltarea infrastructurii unităților școlare ÎPT, în vederea asigurării calității în formare.**

PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE REGIONALE

Nr. Crt.	Denumirea obiectivului	Țintă
1.	Adaptarea rețelei școlare și a ofertei de formare profesională la cerințele pieței muncii și opțiunile elevilor	Scăderea ratei șomajului în rândul tinerilor absolvenți raportat la total sub 25 de ani raportat la total someri indemnizați, de la 2% (septembrie 2025) la 1,8% (2029).
2.	Creșterea ponderii populației cu grad ridicat de calificare prin programe de formare profesională continuă	Creșterea populației cu nivel ridicat de educație prin programe de formare continuă, prin autorizarea a cel puțin 4 programe de către ASSED, până în 2029.
3.	Asigurarea egalității de șanse în formarea inițială	Reducerea ratei abandonului la învățământul liceal și profesional de la 1,7 % în 2021 la 0,8% în 2029.
4.	Dezvoltarea resurselor umane din sistemul IPT în vederea asigurării calității în formare	Măsuri de dezvoltare a resurselor umane din sistemul IPT, în vederea asigurării calității în formare.
5.	Dezvoltarea infrastructurii unităților școlare IPT, în vederea asigurării calității în formare	Asigurarea dezvoltării infrastructurii și dotării pentru unitățile școlare din IPT.

Capitolul II Analiza nevoilor

II.1. Analiza mediului extern

II. 1.1. Analiza profilului demografic

La 1 ianuarie 2025, populația cu domiciliul în județul Suceava era de 764240 locuitori, reprezentând 3,51% din populația României și 19,26% din populația regiunii Nord Est.

Evoluția populației rezidente la 1 ianuarie 2025

Tabel 2.1 – demografie Evoluția populației după domiciliu la 1 ianuarie 2025

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Suceava	749020	756243	763481	767479	767595	766663	766027	764726	764240
Regiunea N-E	3942507	3962515	3984569	4008260	4005754	4003954	4007466	3990864	3967879
Romania	22236154	22221895	22215217	22211708	22138604	22028486	21953617	21849217	21739373

Sursa: INS, TEMPO - online

Analiza datelor statistice evidențiază o creștere a populației județului în perioada 2017 - 2025, de la 749020 locuitori la 1 ianuarie 2017 la 764240 locuitori cu domiciliul pe raza județului înregistrați la 1 ianuarie 2025.

Densitatea populației cu domiciliul în județul Suceava este de 89,35 loc/kmp, fata de 107,67 loc/kmp la nivelul regiunii NE și 91,20 loc/kmp la nivelul României.

II.1.1.2. Distribuția pe medii rezidențiale (urban/rural)

La începutul anului 2024, județul Suceava are un **grad de urbanizare a populației după domiciliu** de 42,86%, valoare situată sub media națională (55,44%) și regională (44,70%).

II.1.1.3. Distribuția pe sexe

Structura pe sexe indică pe ansamblul populației la nivel județean o **stare de echilibru**, sexul feminin având 50,06%, valoare mai mică comparativ cu media națională (51,23%) dar apropiată de valoarea înregistrată la nivel regional (50,09%).

II.1.1.4. Structura pe grupe de vârstă

În județul Suceava, grupele de vârstă tinere 0-14 ani, înregistrează un procent de 17,33% din total populației, situându-se în top la nivel național peste media nationala (13,99%).

Grupa de vârstă pentru IPT, 15-19 ani, reprezintă 5,93% din totalul populație (45334 persoane), in usoara scadere fata de anul 2022.

Deși este majoritară pe ansamblu, populația feminină este în minoritate în grupele tinere și mature de vârstă (până în grupa 50-54 ani), după vârsta de 55 ani populația feminină fiind majoritară.

La data de 1 ianuarie 2025, copiii cu vârste între 10-14 ani dețineau o pondere de 5,85% din totalul populației cu domiciliul în județ, **populația tânără cu vârsta între 15 - 19 ani** reprezenta un procentaj de **5,93%** iar persoanele tinere cu vârsta între 20-24 ani prezentau o pondere de 6%.

II.1.1.5. Structura pe vârste și medii rezidențiale

Grupele de vârstă cuprinse între 0-49 ani au o pondere de 67.08% din totalul populației, în mediul rural regăsindu-se cu domiciliul 35,10% din totalul grupei menționate. În schimb, pentru grupele de vârstă cuprinse între 50 și 59 de ani se observă o scădere a ponderii în mediul rural (44,57%) față de urban (55,42%) comparativ cu anul precedent. Scăderea ponderii persoanelor vârstnice din mediul urban comparativ cu mediul rural evidențiază o îmbătrânire demografică mai accentuată în rural.

II.1.1.6. Structura etnică (conform recensământului din anul 2021)

La recensământul din 2021, populația română este predominant majoritară (85,57%), celelalte etnii având ponderi mult mai mici: populația de etnie rromă 2,11%, ucraineană 1,23%, poloneză 0,26%, ruși-lipoveni 0,2%, germană 0,07%, ș.a. Trebuie menționat faptul că pentru 10,46% din populația județului etnia nu a fost declarată.

Față de recensământul din anul 2011 s-a înregistrat o creștere a ponderii populației de etnie rromă. (de la 2,0% la 2,11%) și o creștere a ponderii populației de etnie ucrainiană (de la 1,0% la 1,23%).

Proiecții demografice

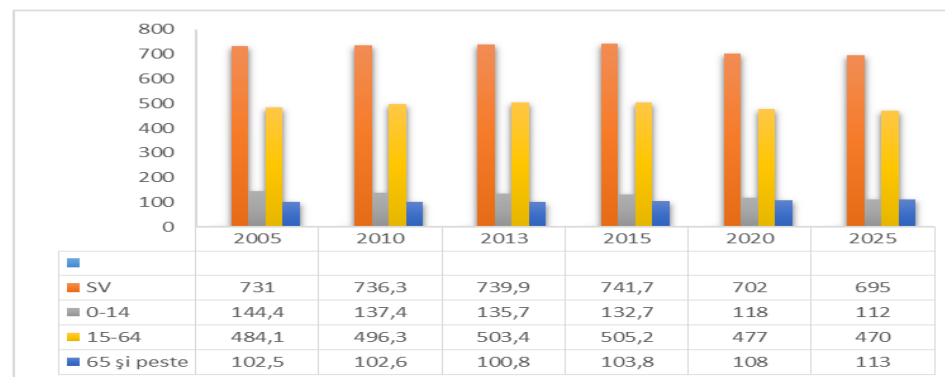
Prognoza demografică realizată de Institutul Național de Statistică la orizontul anului 2060 indică o **reducere a populației României față de 2011** cu 7164,9 mii locuitori.

Pe grupe mari de vârstă, față de 2005, cea mai accentuată **scădere** se proiectează în **grupa 0-14 ani**, care a scăzut cu 9,0% (-11,7 mii pers.) în 2015 și va scădea cu 18,0% (-24,6 mii pers.) până în 2025. În schimb, va **crește numărul persoanelor în vârstă de peste 65 ani**, ritmul fiind mai scăzut decât cel înregistrat la nivel național și regional.

În județul Suceava scăderea numărului populației până în anul 2025 cu 1,5% va fi mai mică față de scăderea înregistrată la nivel regional (-5,9%) și național (-8,0%).

Tab. 2.2.- Populația României pe grupe mari de vârstă, în anii 2011, 2021, 2030 și 2060, varianta constantă

Grupe de vârstă	2011		2021		2030		2060	
	mii persoane	%	mii persoane	%	mii persoane	%	mii persoane	%
Cu migrație externă								
Total	20121,6	100	19330,6	100	18047	100	12946,7	100
0 - 14 ani	3189,6	15,9	2850,2	14,7	2397,6	13,3	1567,8	12,1
15 - 64 ani	13684,3	68	12808,4	66,3	12099,1	67	7921,9	61,2



Evoluția populației județului Suceava, 2005-2025

Sursa: datele din prognoza INS

Până în 2025, numărul tinerilor va scădea, numărul vârstnicilor va crește, populația județului va cunoaște un **proces de îmbătrânire**.

Prognoza populației de vârstă școlară și preșcolară județul SUCEAVA - Mii pers.

Grupe de vârstă	2005	2015	2025	2015-2005		2025-2005	
				Abs.	%	Abs.	%
3 - 24 ani	225	192	173	-33	-14,7%	-52	-23,1%
3 - 6 ani	36	32	29	-4	-11,1%	-7	-19,4%
7 - 10 ani	36	33	30	-3	-8,3%	-6	-16,7%
11 - 14 ani	39	34	31	-5	-12,8%	-8	-20,5%
15 - 18 ani	49	36	32	-13	-26,5%	-17	-34,7%
19 - 24 ani	65	57	50	-8	-12,3%	-15	-23,1%

Sursa: INS, date prelucrate

Până în anul 2025 se estimează **reduceri la nivel județean ale populației de vârstă școlară și preșcolară (3-24 ani)**, în toate grupele de vârstă analizate, cea mai mare scădere înregistrând **grupele 15-18 și 19-24 ani**, acestea fiind și cele care încadrează grupul țintă principal pentru planificarea în învățământul profesional și tehnic (15 - 18 ani pentru liceu, 19-24 ani pentru învățământul postliceal și superior).

În **grupa 15-18 ani**, față de 2005 se estimează o reducere la nivelul județului de 34,7% până în 2025. La nivel regional se estimează o reducere mai mare, de 38,5% până în anul 2025.

Prognoza populației din grupa de vârstă 15-18 ani

- Mii pers. -

	2005	2015	2025	2015-2005	2025-2005
--	------	------	------	-----------	-----------

				Abs.	%	Abs.	%
Regiunea Nord EST	260	179	160	-81	-31,2	-100	-38,5
SUCEAVA	49	36	32	-13	-26,5	-17	-34,7

Sursa: INS, date prelucrate

Pentru **grupa 19-24 ani**, față de 2005 scăderea prognozată la nivel județean este cu 23,1% până în 2025, valori mai mici față de regiune, unde scăderea prognozată este de 29,3% până în 2025.

Efectele acestor evoluții vor afecta direct populația școlară și structura populației în vârstă de lucru (mai puțini tineri vor intra pe piața muncii), cu impact potențial asupra dezvoltării economico-sociale a județului.

Prognoza populației din grupa de vârstă 19-24 ani

- Mii pers. -

	2005	2015	2025	2015-2005		2025-2005	
				Abs.	%	Abs.	%
Regiunea Nord EST	348	273	246	-75	-21,6	-102	-29,3
SUCEAVA	65	57	50	-8	-12,3	-15	-23,1

Sursa: INS, date prelucrate

Pe de altă parte, în intervalul de analiză 2015-2025, se estimează la nivel regional o consolidare relativă a vârstei de mijloc (35-55 ani), active pe piața muncii, ceea ce în mod logic conduce la o **nevoie crescândă de formare continuă pentru adulți - în atenția școlilor interesate de compensarea pierderilor de populație școlară.**

II.1.1.7. PRINCIPALELE CONCLUZII DIN ANALIZA DEMOGRAFICĂ. IMPLICATII PENTRU ÎPT

Concluzii	Implicații pentru dezvoltarea resurselor umane, IPT
Reducerea naturală prognozată a populației tinere nivelul scăzut al resurselor bugetare, mai ales în mediul rural, combinat cu lipsa de experiență la nivelul consiliilor locale privind specificul finanțării unităților de învățământ	Pericolul unui deficit de forță de muncă tânără calificată. Creștere a nivelului de calificare și a motivării forței de muncă tinere de a participa la forța de muncă regională. Racordare realistă la piața europeană a muncii – acțiuni de planificare a ofertei educaționale, de informare, orientare și consiliere. Optimizarea alocării resurselor, prin concentrarea pregătirii în școli viabile, în paralel cu rezolvarea problemelor de acces. Colaborarea școlilor în rețea: - o ofertă cuprinzătoare și diversificată; - eliminarea paralelismelor nejustificate; - colaborare pentru acoperire teritorială optimă; - diversificarea grupurilor țintă (programe pentru adulți).

Fenomenul de îmbătrânire demografică	Nevoi sporite de personal calificat pentru asistență socială și medicală, nevoi educaționale specifice.
Ponderea semnificativă a populației feminine	Oferta de pregătire - calificările dorite de populația feminină, programe de sprijin (facilități) pentru participarea la educație.
Ponderea semnificativă a populației rurale	Asigurarea accesului la educație în condiții de calitate și varietate de opțiuni, ofertă de pregătire adecvată, în sprijinul diversificării și creșterii competitivității economiei rurale, educație în sprijinul conservării și valorizării patrimoniului cultural specific și resurselor naturale din mediul rural, îmbunătățirea condițiilor de studiu în mediul rural.
Diversitatea etnică	Educație multiculturală, soluții pentru asigurarea accesului egal la educație și a varietății opțiunilor, programe de sprijin pentru grupurile etnice dezavantajate.
Consolidare relativă a vârstei de mijloc (35-55 ani)	Nevoi crescânde de formare continuă. Implicarea activă a școlilor ca furnizori de programe de formare pentru adulți.

II.1.2. Analiza profilului economic

II.1.2.1. REPERE ECONOMICE ALE ZONEI SUCEAVA

Județul Suceava este situat în regiunea de dezvoltare Nord-est, învecinându-se la est cu județul Botoșani, la sud – est cu județul Iași, la sud cu județul Neamț, la sud-vest cu județul Mureș, la vest cu județul Bistrița Năsăud iar la nord - vest cu județul Maramureș. Limita nordică a județului este data de granița cu Ucraina. În cadrul județului Suceava exista o serie de parcuri și rezervații naturale dintre care cele mai importante sunt: Parcul Național Călimani, Rezervația Pietrele Doamnei din munții Rarău, Codrul Secular Slătioara și Rezervația floristică Bosanci.

Județul Suceava este tranzitat de drumul european E 576 principala legătura dintre Moldova și Transilvania. De asemenea partea de est a județului este traversată de drumul european E 85 care leagă țara noastră de Ucraina prin punctul de frontieră de la Siret.

La nivelul județului Suceava, sectoarele de activitate cele mai semnificative, din punct de vedere al rezultatelor economico-financiare, au fost:

- Comerțul cu ridicata și amănuntul, repararea autovehiculelor și motocicletelor;
- Construcțiile,
- Transporturile și depozitățile,
- Industria prelucrătoare.

Ramurile industriale reprezentative din județ sunt:

- industria lemnului, dezvoltată în corelație directă cu suprafața fondului forestier;
- industria alimentară, care se dezvoltă în corelație directă cu agricultura județului, fiind bazată în principal pe prelucrarea produselor animale (lapte, carne);
- industria ușoară, reprezentată prin societăți de confecții și tricotaje, a pielăriei și încălțăminte;
- industria construcțiilor de mașini, reprezentată prin societățile care fabrică scule și rulmenți

COMERȚUL

Conform datelor INS, în perioada ianuarie-decembrie 2024, Regiunea Nord-Est a deținut o pondere de 4,1% în totalul mărfurilor exportate de România, iar din punct de vedere al valorii mărfurilor exportate **județul Suceava se află pe locul 3 în cadrul regiunii**, deținând 17,5% din total exporturi la nivel de regiune, după județul Iași (27,7%) și Bacău (28,1%).

INDUSTRIA

Indicele producției industriale, serie brută, realizat la nivelul județului Suceava, în luna decembrie 2023, pentru unitățile cercetate statistic (eșantion reprezentativ la nivel de țară), față de aceeași lună din anul 2022, a fost 86,3%, în scădere cu 13,7 puncte procentuale.

În perioada 1.01-31.12.2023 indicele producției industriale, serie brută, comparativ cu perioada similară a anului 2022, a fost 90,2%.

AGRICULTURA.

Suprafața agricolă a județului însumează 16,4% din suprafața agricolă totală a regiunii și cca. 2,4% din suprafața agricolă a României (conf. *INS*).

O caracteristică deosebită a regiunii și a județului este relieful foarte variat și specificul montan, cu potențial ridicat pentru creșterea animalelor, alternând cu suprafețe favorabile culturilor agricole.

Pășunile și fânețele ocupă o parte importantă din suprafața agricolă, creșterea bovinelor fiind o activitate tradițională a locuitorilor județului.

Numărul total de înscriși în agricultura ecologică la sfârșitul anului 2020 se prezintă astfel: 392 producători agricoli; 1 operatori floră spontană; 11 procesatori; 12 comercianți; 4 importatori; 2 exportatori.

SILVICULTURA

La sfârșitul anului 2020, suprafața totală administrată de Direcția Silvică Suceava este de 341.399 ha fond forestier, din care 272.617 ha proprietate publică a statului și 68.782 ha proprietate a persoanelor juridice, uat-uri și fizice, aflată în administrare și/sau pază.

Suceava este județul cu cea mai mare suprafață de fond forestier din țară, aceasta ridicându- se la 437.465 ha, reprezentand 6,8% din fondul forestier al țării și 50,9% din suprafața totală a județului.

Vegetația silvică a favorizat și dezvoltarea unei variate și bogate faune de animale salbatice pentru vânat.

O sursă de venituri, foarte puțin exploatată în prezent, o constituie fructele de pădure, ciupercile și flora specifică (plantele medicinale) – resurse valoroase pentru industria cosmetică și farmaceutică, alimentară etc.

Suprafața acoperită cu păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră din județul Suceava reprezintă 36,7% din suprafața forestieră a regiunii și 6,7% din suprafața forestieră a țării.

TURISMUL

În județul Suceava, din numărul total al structurilor de primire turistică deschise în luna februarie 2024, pensiunile agroturistice au deținut cea mai mare pondere, respectiv 30,7%, urmate de apartamente și camere de închiriat (25,9%), pensiunile turistice (19,5%), hoteluri (10,9%) și 13,0% celelalte tipuri de structuri de primire turistică (moteli, hosteluri, vile turistice, cabane turistice, ș.a.).

Capacitatea de cazare turistică în funcțiune a structurilor de primire ce au funcționat în județul Suceava în luna februarie 2024 a fost de 276.635 locuri – zile, valoare mai mare cu 1,2% față de luna februarie 2023; comparativ cu luna ianuarie 2024 capacitatea de cazare turistică în funcțiune a scăzut. Analiza capacității de cazare turistică în funcțiune pe zone turistice evidențiază faptul că 54,7% din totalul capacității de cazare turistică în funcțiune din luna februarie 2024 se regăsește în structurile din zona montană, urmate de structurile din zona stațiunii balneare Vatra Dornei cu

16,4%, structurile din municipiul Suceava cu 15,1% și structurile din zona "alte localități și trasee turistice" (Fălticeni, Rădăuți, Drăgușeni, ș.a.) cu 13,8%.

În structurile de primire turistică cu funcțiuni de cazare turistică care au funcționat în județul Suceava în luna februarie 2024 au fost înregistrate 34.464 sosiri, numărul lor fiind mai mic cu 6,8% față de luna februarie 2023; comparativ cu luna ianuarie 2024 numărul sosirilor a scăzut cu 6,2%.t cu 6,4%. Pe zone turistice, cel mai mare număr de sosiri au înregistrat structurile din zona montană cu 50,8%, fiind urmate de structurile situate în municipiul Suceava 23,5%, zona stațiunii balneare Vatra Dornei cu 13,2% și zona "alte localități și trasee turistice" cu 12,5%.

Pe categorii de clasificare, cel mai mare indice de utilizare au înregistrat structurile de primire turistică de 4 stele (27,6%) și cel mai mic indice de utilizare au înregistrat structurile de primire turistică de o stea (14,2%); structurile de primire turistică de 5 stele au înregistrat un indice de utilizare de 24,6%, structurile de primire turistică de 3 stele 21,1% și structurile de primire turistică de 2 stele 21,3%.

În luna februarie 2024 indicele de utilizare înregistrat de structurile de primire turistică din județul Suceava a fost cu 1,8 puncte procentuale mai mic față de indicele de utilizare înregistrat la nivel național (25,2%).

Comparativ cu luna februarie 2024 indicele de utilizare netă a locurilor de cazare înregistrat de structurile de primire turistică din județul Suceava în perioada 1.01.- 29.02.2024 a fost 23,8%, mai mic cu 1,2 puncte procentuale față de indicele înregistrat în perioada similară din anul 2023 (25,0%).

CONCLUZII DIN ANALIZA MEDIULUI ECONOMIC. IMPLICAȚII PENTRU ÎPT

Ritmul de creștere economică, reflectat în dinamica PIB și a productivității muncii, pe de o parte și procesul de integrare europeană pe de altă parte, aduc noi provocări pentru învățământul profesional și tehnic.

Planurile de școlarizare trebuie să reflecte, prin structura ofertei - proporțional cu nevoile pieței muncii - ponderea mare a serviciilor, diversitatea activităților industriale, importanța construcțiilor și nevoile de dezvoltare a agriculturii.

Dezvoltarea IMM reclamă din partea ÎPT un **răspuns adecvat la nevoile specifice IMM, de adaptabilitate crescută a forței de muncă** la sarcini de lucru diverse, prin:

- asigurarea unei pregătiri de bază largi, competențe tehnice generale solide;
- consolidarea pregătirii profesionale, indiferent de calificare, cu competențe specifice economiei de piață (competențe antreprenoriale, tehnici de vânzări, marketing etc.);
- promovarea învățării pe parcursul întregii vieți.

Pentru **schimbările tehnologice și organizaționale induse de investițiile străine și cerințele de competitivitate**, trebuiesc avute în vedere:

- formarea unor competențe adecvate pentru: noile tehnologii, calitate, design, marketing, tehnici de vânzare;
- colaborarea între școli pentru calificările care presupun competențe combinate, de exemplu: tehnice și comerciale/economice, tehnice - artistice – IT (design, grafică, publicitate, pagini web) etc.;
- formarea continuă a profesorilor în parteneriat cu întreprinderile.

Concluzii desprinse din analiza indicatorilor economici.

Concluzii	Implicații pentru dezvoltarea resurselor umane, IPT
Ritmul susținut de creștere economică din ultimii ani, reflectat în dinamica PIB și a productivității muncii.	Noi oportunități și provocări pentru sistemul de educație și formare profesională, din perspectiva contribuției la formarea resurselor umane necesare creșterii competitivității economice regionale.
Provocări induse de procesul de integrare europeană. Dinamica investițiilor brute și a investițiilor străine.	Formarea unor competențe adecvate pentru: noile tehnologii, calitate, design, marketing, tehnici de vânzare. Colaborarea între școli pentru calificările care presupun competențe combinate, de exemplu: tehnice și comerciale / economice, tehnice - artistice – IT. Formarea continuă a profesorilor în parteneriat cu întreprinderile.
Tendința de creștere a ponderii unor sectoare economice, în paralel cu scăderea ponderii altor sectoare în formarea PIB.	Planurile de școlarizare trebuie să reflecte, prin structura ofertei (proporțional cu nevoile pieței muncii) ponderea crescută a sectoarelor economice în dezvoltare, diversitatea activităților industriale, și nevoile de dezvoltare a agriculturii.
Modificări structurale din economie evidențiate prin modificări ale ponderilor sectoarelor și activităților economiei naționale la formarea PIB și VAB.	Identificarea domeniilor și pofilelor de formare profesională inițială prioritare pentru dezvoltarea regională. Competențe adecvate și o mobilitate ocupațională sporită (inclusiv intersectorială) a forței de muncă. Adaptări prin curriculum în dezvoltare locală (CDL).
Ponderea crescândă a IMM.	Adaptabilitate crescută a forței de muncă la sarcini de lucru diverse. Asigurarea unei pregătiri de bază largi, competențe tehnice generale solide. Consolidarea pregătirii profesionale, indiferent de calificare, cu competențe specifice economiei de piață (competențe antreprenoriale, tehnici de vânzări, marketing etc.). Adaptări prin curriculum în dezvoltare locală (CDL). Dezvoltarea parteneriatul școală-agenti economici.
Respectarea cerințelor de mediu pe baza standardelor UE.	Dezvoltarea competențelor de mediu, ca parte din pregătirea tehnică generală.
Ponderea mare a zonei montane și premontane în suprafața județului.	Programe de informare, consiliere și instruire adaptate grupurilor țintă din ruralul montan.

II.1.3. PIAȚA MUNCII

Județul Suceava are 412 localități pe o suprafață totală de 8553,5 km² având suprafața agricolă de 40,81 %, păduri de 53,55 %, ape 1,59 %. Această distribuție geografică favorizează ocuparea forței de muncă în agricultură și silvicultură 33,5 %, servicii 35,7%, industrie 27,3 %, construcții 3,5 %. Zona Vatra - Dornei se remarcă prin dezvoltarea turismului și ofertă pentru locuri de muncă maximă în Prestări și Servicii. De altfel în zona Vatra - Dornei numărul locurilor de muncă a crescut cu 40 % ca urmare a dezvoltării zonei (PLAI). Absolvenții școlilor tehnice înregistrați șomeri nu relevă faptul că nu s-au încadrat deloc în muncă ci că legislația le facilitează venituri sub această formă, în paralel ei lucrând și la negru.

Principalele constatări desprinse din informațiile din AMIGO la nivel regional:

Populația activă, populația ocupată:

Tendința de scădere la nivel regional a populației active și mai ales a populației ocupate, cu **disparități majore pe sexe și medii rezidențiale**:

- ☐ Reducerea populației active și a populației ocupate: mult mai mare în cazul femeilor decât în cazul bărbaților.
- ☐ Populația activă și populația ocupată au crescut în mediul urban, dar au scăzut semnificativ în rural.

Rata de activitate și rata de ocupare:

Tendința de scădere a ratei de activitate și mai ales a ratei de ocupare la nivel regional, cu **disparități majore pe sexe și medii rezidențiale**.

Se desprinde un fenomen îngrijorător al subocupării care afectează în mod deosebit populația feminină din mediu rural, combinat cu o calitate redusă a ocupării în mediul rural (în condițiile unei ocupări paupere, de subzistență, în agricultură).

Șomajul (BIM):

În scădere, față de anii anteriori, rata șomajului se menține **mai ridicată decât la nivel național** având următoarele aspecte:

- rata șomajului **mai ridicată în mediul rural**, sensibil mai mare față de rata șomajului rural la nivel național;
- șomajul puțin **mai mare în cazul bărbaților**;
- **șomajul ridicat al tinerilor** (15-24 ani).

Ocuparea și șomajul pe niveluri de educație

Riscul de șomaj crește și șansele de ocupare se reduc cu cât nivelul de educație este mai scăzut. Rata șomajului regional pentru persoanele cu nivel scăzut de educație este dublă decât la nivel național. În Regiunea Nord - Est șansele de ocupare sunt mult mai reduse decât la nivel național pentru persoanele cu nivel scăzut de pregătire (cu cel mult învățământ gimnazial). La nivel regional rata de ocupare a femeilor cu nivel scăzut de educație este de două ori mai mică decât a bărbaților.

Tendința de creștere a ponderii în ocupare a populației cu studii superioare și a celor cu nivel de pregătire liceal și de **scădere semnificativă a ponderii** cu nivel de scăzut de pregătire (cel mult gimnazial).

Nivelul general de instruire al populației ocupate din regiune este mai scăzut decât media pe țară.

II.1.3.1. Concluzii din analiza principalilor indicatori din Balanța Forței de Muncă (BFM)

Rata de ocupare a resurselor de muncă (conf. BFM)

- Tendința de scădere a ratei de activitate și a ratei de ocupare a populației civile - similar cu AMIGO.

- Rata de ocupare mai redusă pentru populația feminină față de cea masculină.

Șomerii înregistrați în evidențele AJOFM:

- Rata șomajului (șomeri înregistrați) în scădere.

- Tendință generală descrescătoare a șomajului în prezent (similar cu AMIGO).

- Rata șomajului înregistrat mai mare în cazul bărbaților (similar cu AMIGO).

II.1.3.2. Concluzii din analiza structurii populației ocupate civile:

Se constată în ultimii ani tendința de scădere a numărului și ponderii populației ocupate (civile) în industrie și agricultură, în paralel cu creșterea în servicii și în administrație.

Serviciile:

- Primul loc în ierarhia ocupării la nivel județean.

- Creștere constantă în ultimii ani atât în cifre absolute cât și ca pondere a ocupării în toate activitățile din cadrul sectorului.

Industria:

- În scădere, ponderea populației ocupate în industrie este mai mică decât media națională.

Agricultura:

- Scădere constantă în ultimii ani.

Construcțiile:

- Pondere puțin mai mică decât media națională - tendință de creștere.

II.1.3.3. Concluzii din analiza comparativă pe ocupații a șomajului și locurilor de muncă vacante înregistrate la AJOFM

Învățământul profesional și liceal tehnologic:

Profilul dominant la nivel regional al cererii de forță de muncă: mecanică, industrie textilă și pielărie, comerț, construcții, fabricarea produselor din lemn, electric, electromecanică, industrie alimentară.

Domenii cu dinamică pozitivă și potențial mare de absorbție pe piața muncii: **comerț, construcții, turism și alimentație** – locuri de muncă în creștere, șomaj în scădere, balanță locuri de muncă șomeri pozitivă sau cu tendință de echilibrare.

Fabricarea produselor din lemn cunoaște evoluții contradictorii la nivel județean, prin creșterea locurilor de muncă în paralel cu creșterea șomajului.

Dinamica pozitivă a ocupațiilor relevante pentru **profilul servicii** cu tendință de creștere a locurilor de muncă în paralel cu scăderea numărului de șomeri, balanță favorabilă locuri de muncă șomeri sau cu tendință de echilibrare.

Școala postliceală:

Domeniile **economic, servicii, sănătate și asistență pedagogică, informatică** –dinamică pozitivă la nivel județean: tendință de creștere a locurilor de muncă în paralel cu scăderea numărului de șomeri și balanță favorabilă locuri de muncă - șomeri.

II.1.3.4. IMPLICAȚIILE PENTRU ÎPT

Concluzii	Implicații pentru dezvoltarea resurselor umane, IPT
Scăderea ratei de ocupare, rata șomajului peste media la nivel național, șomajul ridicat al tinerilor și șomajul de lungă durată	Anticiparea nevoilor de calificare și adaptarea ofertei la nevoile pieței muncii. Acțiuni sistematice de informare, orientare și consiliere a elevilor. Abordarea integrată a formării profesionale inițiale și continue, din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți. Implicarea în programele de măsuri active pentru ocuparea forței de muncă, în special în cele privind oferirea unei noi calificări tinerilor care nu și-au găsit un loc de muncă după absolvirea școlii. Parteneriate active cu agenții economici, Agențiile de Ocupare a Forței de Muncă, autorități și alte organizații care pot contribui la integrarea socio-profesională a absolvenților – prioritate permanentă a managementului școlar.
Participarea scăzută a forței de muncă în programe de formare continuă	Implicare activă a școlilor ca furnizori de formare pentru adulți pentru: – creșterea nivelului de calificare a capitalului uman și formarea de noi competențe pentru adaptarea la schimbările tehnologice și organizaționale din întreprinderi; – adecvarea calificării cu locul de muncă; – reconversia profesională în funcție de nevoile pieței muncii; – recunoașterea și valorificarea în experienței profesionale și a competențelor dobândite pe cale formală și informală; – diversificarea ofertei de formare și adaptarea la nevoile grupurilor țintă
Evoluțiile sectoriale în plan ocupațional, analizele și prognozele privind evoluția cererii și ofertei de forță de muncă	Planificarea strategică pe termen lung a ofertei de calificare, corelată la toate nivelurile decizionale: regional (PRAI), județean (PLAI), unitate școlară (PAS). Identificarea și eliminarea unor dezechilibre între oferta IPT și nevoile de calificare. Identificarea domeniilor și poșilelor de formare profesională inițială prioritare pentru dezvoltarea regională. Stabilirea ponderilor domeniilor și poșilelor de formare profesională inițială în oferta de școlarizare în perspectiva 2020. Planurile de școlarizare (realizat în termeni de calificări profesionale, grupate în domenii și profile) trebuie să reflecte nevoile de forță de muncă în creștere în anumite sectoare/activități ale economiei naționale.(descrie in termeni de CAEN sau COR). Identificarea unor priorități strategice sectoriale pentru agricultură și dezvoltarea rurală: - diversificarea ofertei de calificare având în vedere: <i>agricultura ecologică, promovarea agroturismului, a meșteșugurilor tradiționale, valorificarea resurselor locale prin mica industrie și dezvoltarea serviciilor.</i> - <i>implicarea în programe de formare continuă pe două componente:</i> • formarea competențelor necesare unei agriculturi competitive; • reconversia excedentului de forță de muncă din agricultură spre alte activități.
Decalaje privind nivelul de educație în mediul rural față de urban	Măsuri sistemice pentru creșterea generală a calității învățământului rural. Asigurarea accesului egal la educație în condiții de calitate. Măsuri de sprijin pentru continuarea studiilor de către elevii din mediul rural și din categorii defavorizate economic și social.

II.1.4. Educație și formare

Tendințe privind populația școlară

Pentru orizontul de planificare 2025, cele mai severe concluzii rezultate din prognozele INS, sunt în legătură cu declinul demografic general, accentuat pentru populația tânără, cu reduceri semnificative pentru populația de vârstă școlară, în paralel cu îmbătrânirea populației (v. cap.2.2). Reduceri semnificative sunt prognozate pentru grupa de vârstă 0-14 ani – scădere cu 18% la nivel județean pentru perioada 2005-2025.

În tab. 5.2. este prezentată analiza evoluției populației școlarizate pe nivelurile de educație.

Din datele prezentate în tabelul 5.2. rezultă că în anul școlar 2023-2024 populația școlarizată reprezintă 94,84% față de cea școlarizată în anul școlar 2016-2017, înregistrând o scădere față de anul școlar 2023/2024 cu 1,11%.

Din analiza datelor din tabelul 5.2. și a graficului din fig. 5.1. se constată:

- populația școlarizată în preșcolar înregistrează o creștere de 7,88% comparativ cu anul școlar 2015-2016;
- populația școlarizată în primar a crescut cu 6,84% și cea din gimnaziu a înregistrat o scădere semnificativă cu 7,83%;
- la nivel liceal populația școlară a scăzut cu 13,26%, iar la învățământul profesional se înregistrează o creștere cu 7,31%, ca urmare a existenței școlii profesionale de 2 ani, după clasa a IX -a liceu și a școlii profesionale de 3 ani și a învățământului dual, după clasa a VIII-a;
- învățământul postliceal a înregistrat o creștere accentuată până în anul școlar 2014- 2015, ca urmare a scăderii promovabilității la examenul de bacalaureat, absolvenții de liceu putând urma această formă de școlarizare, fără diplomă de bacalaureat;
- pe total, se constată o scădere de 1,51% a populației școlare, față de anul școlar 2016/2017.

Nr. crt.	Niveluri de educație	An școlar										Evoluție 2015/2023 (%)
		2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023	2023/ 2024	2024/ 2025	
1	Preșcolar	19947	19687	19763	20193	20628	20315	21067	21440	21088	21239	107,88%
2	Primar	34465	34010	35159	35083	34492	34152	34367	34898	35535	36337	106,84%
3	Gimnazial	30592	29738	27462	27157	26672	26594	28398	28344	27809	27410	92,17%
4	Liceal	26538	25994	25744	25122	24248	23925	22515	22303	22421	22547	86,74%
5	Învățământ profesional și dual	3302	3624	3967	4054	4602	4924	4537	3917	3827	3889	107,31%
6	Postliceal/maistri	3434	3063	2728	2717	2523	2819	2570	2430	2431	2945	96,15%
Total		118278	116116	114823	114326	113165	112729	113454	113332	113111	114367	98,49%

Evoluția populației școlarizate (Sursa: INS și Anuarul Statistic al Județului Suceava)

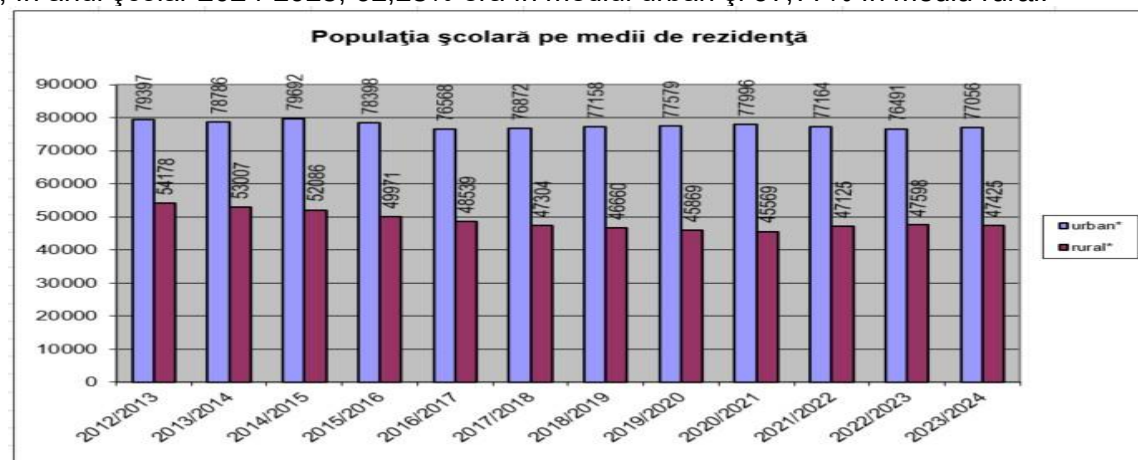
Analizând evoluția acestui indicator, constatăm că există tendință de scădere a populației școlarizate, ca urmare a scăderii natalității și a migrației în țările europene.

Dacă analizăm indicatorul pe medii de rezidență constatăm diferența dintre numărul populației școlarizate în mediul urban, față de cel din mediul rural.

În mediul rural populația din preșcolar, primar și gimnaziu era la nivelul anului școlar 2024 - 2025 cu 8010 în număr mai mare decât cea existentă în mediul urban (54,68% rural și 45,32% urban).

La nivel de învățământ liceal, profesional și postliceal, domină mediul urban, ca urmare a dezvoltării unităților școlare în municipii și orașe.

Din totalul populației școlare, în anul școlar 2024-2025, 62,23% era în mediul urban și 37,77% în mediu rural.



CEREREA DE COMPETENȚE

Pe baza interviurilor și chestionarelor aplicate s-a putut formula concluzia că angajatorii preferă persoane tinere care posedă nivel superior al competențelor și abilităților, ușor adaptabili, care pot lucra cu ușurință în echipă care au abilități de a deservi mai multe utilaje, care au cunoștințe de operare PC și au cunoștință de limbi străine (mai ales limbi străine aplicate).

De asemenea se pune accent pe persoanele care posedă experiență profesională în domeniul solicitat.

Creșterea continuă a sectorului turism în zona Vatra Dornei duce la o creștere a cererii de bucătari, ospătari și alte meserii în domeniul turismului și agroturismului.

PARTENERI ACTUALI ȘI POTENȚIALI

Liceul Tehnologic „Vasile Deac” Vatra Dornei desfășoară activități de parteneriat vizând 3 niveluri:

- parteneriate cu agenți economici – Convenții cadru/colaborare

- parteneriate cu alte unități școlare (sursa PRAI)
- parteneriate cu alte instituții sau organizații: ISJ, CCD, Consiliul Local, Primărie, AJOFM Vatra Dornei și Suceava, Camera de Comerț, CNFPA București, Instituții de învățământ superior (pe discipline), autorități locale, Poliție, Biserică etc.

Observațiile fac referire doar la profilurile specifice Liceul Tehnologic „Vasile Deac” Vatra - Dornei.

În municipiul Vatra - Dornei nu există alte unități școlare care să pregătească învățământ tehnic.

În zonă există Liceu Tehnologic Dorna - Candrenilor, Liceu Tehnologic „Nicolae Nanu” Broșteni, care au câteva din specializările pregătite la Liceul Tehnologic „Vasile Deac”.

II.2. Analiza mediului intern

II.2.1. PLANUL DE ȘCOLARIZARE. RESURSE CURRICULARE

În prezent în școală avem 24 clase cu 568 elevi cu vârste cuprinse între 14 și 52 ani în următoarea structură:

Structura pe nivel de pregătire și pe specializări o regăsim în anexa nr.1

Domeniile prioritare sunt: *prelucrarea lemnului, mecanic și turism și alimentație, silvicultura, economic, comerț*. Suntem singura școală tehnică din municipiul Vatra - Dornei, iar elevii noștri provin din întreaga zonă, fapt pentru care oferim cazare în internatul școlii cu 40 locuri și cantină proprie.

Nr. Crt.	Nivel	Filieră	Profil / Domeniu	Specializare / Calificare profesională	Număr clase		Număr elevi
1.	ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL	Tehnologică	Tehnic	<i>Tehnician în prelucrarea lemnului</i>	a XIII-a seral	1	19
			Tehnic	<i>Tehnician transporturi</i>	a XIII-a seral	1	17
			Servicii	<i>Tehnician în gastronomie</i>	a XIII-a seral	1	22
			Servicii	<i>Tehnician în gastronomie</i>	a XII-a seral	1	27
			Tehnic	<i>Tehnician transporturi</i>	a XII-a seral	1	25
			Tehnic	<i>Tehnician în prelucrarea lemnului</i>	a XII-a seral	1	31
			Servicii	<i>Tehnician în gastronomie</i>	a XI-a seral, sem. II	1	21
			Tehnic	<i>Tehnician în prelucrarea lemnului</i>	a XI-a seral	1	32
			Tehnic	<i>Tehnician transporturi</i>	a XI-a seral, sem.II	1	24
			Tehnic	<i>Tehnician în prelucrarea lemnului</i>	a IX-a seral	1	32
			Tehnic	<i>Tehnician în prelucrarea lemnului</i>	a X-a seral	1	25

			Resurse naturale si protectia mediului	<i>Tehnician in silvicultura si exploatare forestiere</i>	a IX-a zi	0,5	10
				<i>Tehnician in silvicultura si exploatare forestiere</i>	a XI-a zi	0,5	8
				<i>Tehnician in silvicultura si exploatare forestiere</i>	a XII-a zi	1	14
			Servicii	<i>Tehnician in activitati de comert</i>	a IX-a zi	0,5	12
				<i>Tehnician in activitati de comert</i>	a X-a zi	1	14
				<i>Tehnician in activitati de comert</i>	a XI-a zi	0,5	15
2.	ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL	Tehnologică	Turism si alimentatie	<i>Ospătar, (chelner) vânzător în unități de alimentație</i>	a IX-a	0,33	7
				<i>Bucătar</i>	a IX-a	0,33	7
				<i>Ospătar, (chelner) vânzător în unități de alimentație</i>	a X-a	0,5	8
				<i>Bucătar</i>	a X-a	0,5	10
				<i>Ospătar, (chelner) vânzător în unități de alimentație</i>	a XI-a	0,5	10
				<i>Bucătar</i>	a XI-a	0,5	9
			Mecanic	<i>Mecanic auto</i>	a IX-a	0,34	10
				<i>Mecanic auto</i>	a X-a	1	17
				<i>Mecanic utilaje si instalatii in industrie</i>	a XI-a	0,5	8
				<i>Mecanic auto</i>	a XI-a	0,5	10
3.	POSTLICEAL	Tehnologic	Economic	<i>Asistent de gestiune</i>	an I seral	1	37
				<i>Asistent de gestiune</i>	an II seral	1	30
			Silvicultura	<i>Tehnician Silvic</i>	an I seral	1	27
				<i>Tehnician Silvic</i>	an II seral	1	30

Predarea și învățarea

Obținerea informațiilor privind procesul de predare-învățare a fost posibilă pe baza analizei făcute de către catedre la nivelul fiecărei clase. Una din laturile esențiale ale școlii o reprezintă procesul de predare învățare în urma căruia elevii dobândesc competente profesionale, abilitați și își conturează personalitatea pentru viața. Majoritatea absolvenților se adaptează ușor la schimbările apărute pe piața muncii interne și externe. Cadrele didactice folosesc o gama variata de strategii de predare învățare pentru a răspunde stilurilor de învățare individuale, abilităților, culturii și motivării fiecărui elev. Reușita procesului de predare învățare este asigurata de formarea continuă a cadrelor didactice, utilizarea învățării centrate pe elev și pentru elevii cu nevoi speciale, utilizarea metodelor active, implementarea unui program de sprijin în învățare, folosirea unui material didactic modern și adaptat obiectivelor urmărite.

Obiectivul prioritar în desfășurarea procesului instructiv-educativ a fost asigurarea calității în toate etapele acestui proces. În acest sens conducerea școlii, prin inspecțiile realizate cu sprijinul șefilor de catedra, asigura respectarea de către cadrele didactice a planurilor de învățământ, programelor școlare, realizând astfel o munca de îndrumare.

În parcurgerea ritmica a materiei s-a pus accent pe valoarea formativa a cunoștințelor și pe utilizarea tehnologiilor didactice moderne. O atenție deosebit acordam creșterii calității, transmiterii cunoștințelor punându-se accent pe o foarte buna pregătire (a profesorului) de specialitate pentru fiecare lecție, cu obligativitatea schițelor de lecție, planuri de lecție pentru profesorii tineri, a materialului didactic adecvat fiecărei ore.

În activitatea de predare-învățare o importanță deosebită se acorda modului de abordare a conținutului și metodelor folosite de profesori. Profesorii au exersat cu succes abordarea interdisciplinara a temelor cuprinse în programe captând interesul elevilor și realizând demonstrații practice privind munca în echipa.

În același spirit de cooperare și de munca în echipa, sunt abordate temele cuprinse în programele de consiliere și orientare. Profesorii diriginți solicita permanent informații privitor la rezultatele la învățătura și comportamentul elevilor din clasele pe care le conduc la orele altor profesori. În abordarea individuala a elevilor în funcție de particularitățile și nevoile acestora profesorii colaborează cu consilierul școlar. Toți profesorii parcurg materia planificata conform programei școlare, fiind preocupați de eficienta și performanta proprie.

Pregătire suplimentara se efectuează cu elevii selectați pentru concursuri școlare (școala noastră având în anii trecuți bune rezultate la concursurile pe meserii).

Conducerea școlii în colaborare cu Inspectoratul școlar, cu Casa corpului Didactic, cu Consiliul Local și cu parteneri ai acestor instituții au parcurs programe de instruire a cadrelor de conducere și a diriginților privind metodele de educare a caracterului și de modelare a personalității elevilor în vederea integrării lor cu succes în societatea europeana.

Pentru analiza procesului de predare-învățare s-au constituit echipe la nivelul fiecărei catedre. Echipele au evaluat activitatea și rezultatele anului școlar trecut în cadrul fiecărei catedre, întocmind un raport. Analiza rapoartelor a condus la următoarele:

PUNCTE TARI ALE ȘCOLII:

- Profesorii dovedesc o bună cunoaștere a curriculum-ului și își stabilesc strategiile de predare învățare în funcție de standardele de pregătire profesională, de specificul fiecărui colectiv de elevi, de rezultatele testelor predictive, de progresul elevilor;
- A crescut numărul profesorilor care au adoptat strategii didactice în scopul învățării centrate pe elev;
- Promovarea egalității șanselor, evitarea unor atitudini discriminatorii prin metodele de evaluare folosite.

- Relațiile de lucru stabilite cu elevii sunt eficiente, prin activitățile de învățare s-a urmărit nu numai facilitarea comunicării profesor elev ci și a comunicării elev-elev și dezvoltarea capacității de lucru în echipă;
- S-au găsit modalități adecvate de descoperire și stimulare a elevilor performanți;
- La orele de instruire practică și la cele de specialitate s-au manifestat preocupări de dezvoltare a abilităților practice și spiritului economic;
- Oferta de mijloace de învățământ și auxiliare curriculare este valorificată eficient;
- Identificarea stilurilor de învățare s-a realizat la toți elevii școlii astfel încât profesorii pot să-și adapteze demersul didactic la nevoile elevilor (dovezi: dosarele dirigintilor, catalogul clasei, proiectarea lecțiilor);
- S-au stabilit programe ferme pentru recuperarea cunoștințelor de bază la disciplinele de cultură generală (dovezi: rapoarte catedre) în urma aplicării testelor predictive
- Majoritatea elevilor obțin rezultate mai bune la învățătură în urma parcurgerii programelor de recuperare
- 75% dintre elevi primesc feed-back asupra propriului progres (dovezi: rapoarte catedre);
- Profesorii folosesc strategii de lucru eficiente pentru a promova egalitatea șanselor și a împiedica discriminarea (dovezi: modalități de evaluare unitare la nivelul catedrelor);
- Profesorii stabilesc relații de lucru eficiente cu elevii (dovezi: rezultatele testelor inițiale comparate cu testele finale denotă progresul școlar, conform rapoartelor catedrelor);
- Resursele materiale existente în școală sunt integrate în lecție pentru sprijinirea învățării în proporție de 90% (dovezi: proiectarea unităților de învățare, planurile de lecție, fișele de asistențe la lecție).
- Rezultate bune la examenele de certificare a competențelor profesionale nivelul 3, 4 și 5 (sursa: statisticile școlii)
- Preocuparea cadrelor didactice pentru formarea continuă: susținerea gradelor didactice, participarea la cursuri de formare, activități metodice la nivelul școlii și județului (sursa: portofoliile profesorilor);
- Asigurăm spațiul necesar desfășurării activității didactice, ore de teorie și instruire practică în cele două locații de care dispunem
- Avem de asemenea internat și cantină pentru elevii noștri, unde realizăm și activități de venituri extrabugetare;
- Avem acum 2 laboratoare de informatică moderne;
- S-a reușit crearea unui spațiu corespunzător bibliotecii;
- S-a reușit amenajarea unui cabinet de silvicultură;
- Realizarea cabinetului de consiliere și orientare;
- Baza de instruire practică are mult spațiu și de asemenea a fost racordat la utilități: apă, canal, încălzire centrală;
- Efectuăm practica la toate disciplinele în unități de producție asigurând baza materială și condițiile concrete de muncă prin convenții de colaborare cu aceste unități;
- Toți angajații din școală sunt conștienți de necesitatea dezvoltării bazei materiale și se implică în mod direct în această activitate;

PUNCTE SLABE:

Există deficiențe în consemnarea ritmică a rezultatelor școlare în cataloage

Din cauza programelor școlare încărcate și ritmului lent de învățare al majorității elevilor școlii, predomină evaluarea sumativă în detrimentul evaluării formative;

Motivarea elevilor pentru învățare este scăzută;

Rezultate slabe la testele predictive, ceea ce denota o pregătire inițială slabă a elevilor (rapoarte catedra)

Rezultate slabe la examenul de Bacalaureat (52,94% în 2023, 36,36% în 2024, 54,54% în 2025)

Numărul mic de manuale la clasele a XI-a, a XII-a și a XIII – a;

Lipsa manualelor la discipline tehnice de specialitate;

Stabilirea criteriilor individuale de învățare se face mai ales pentru elevii performanți (pregătirea pentru concursuri școlare) și mai puțin pentru elevii cu deficiențe în învățare;

Dificultatea de a realiza practic programe susținute pentru pregătirea suplimentară a elevilor din cauza orarului deja încărcat al acestora;

Programele școlare rigide permit prea puțin tratarea individuală a elevilor, după nevoile fiecăruia;

Populația școlară provenită din familii cu venituri mici, navetisti, care nu pot participa la programe de recuperare (53,84% din elevi primesc bursa socială)

MĂSURI:

Dezvoltarea programelor de parteneriat pentru realizarea procesului de învățământ;

Generalizarea învățării centrate pe elev;

Asigurarea calității procesului instructiv educativ-plan operațional pentru asigurarea calității;

Adaptarea strategiilor de învățare pentru a răspunde stilurilor individuale de învățare, nevoilor, abilităților și gradului de motivare a fiecărui elev;

Monitorizarea și desfășurarea programelor de perfecționare la nivelul catedrelor de specialitate;

Stabilirea criteriilor individuale privind rezultatele la învățătură și ținte individuale de învățare pe baza testelor inițiale;

Alcătuirea programelor de învățare astfel încât să ofere posibilitatea învățării prin pași mici;

Stabilirea unui program riguros de desfășurare a lecțiilor pe platforme IT;

Programele de învățare să urmeze un proces sistematic de păstrare a înregistrărilor;

Încurajarea comunicării pe orizontală (elev-elev) în procesul de predare - învățare;

Creșterea rolului consilierii și orientării școlare și profesionale pentru a determina creșterea motivației învățării;

Îmbunătățirea activității de marketing școlar pentru atragerea unor elevi cu o pregătire inițială mai bună;

Implicarea unui număr mai mare de părinți în activitățile școlii, în vederea scăderii absenteismului și prevenirii abandon

REZULTATELE ELEVILOR

PUNCTE TARI

Eficiența procesului de predare învățare este oglindită de rezultatele mediilor semestriale și anuale, rezultatele la examenele de absolvire și rezultatele concursurilor pe meserii.

Gradul de promovabilitate în anul școlar 2024-2025 a fost de 100% la examenele de absolvire nivel 3, 4 și 5;

Îmbunătățirea rezultatelor obținute la examenul de bacalaureat;

Peste 35% dintre absolvenții de liceu continuă studiile la nivel universitar sau postliceal;

Peste 90% dintre absolvenții învățământului profesional continuă studiile liceale.

Împlicarea elevilor în activități extracurriculare (ex: derularea parteneriatului **”Tradiții și valori multiculturale”** cu Colegiul Tehnic „George Barițiu” Baia – Mare, derularea parteneriatului **„Liant între tradiții”** cu Colegiul Economic „Gheorghe Chițu” Craiova, proiect de parteneriat ecologic cu Școala Nr. 2 Vatra Dornei);

PUNCTE SLABE

Pregătirea inițială a elevilor în multe cazuri este foarte slabă

Absenteismul elevilor este mare, mai ales la clasele din învățământul obligatoriu (sursa: evidențele școlii privind absențele);

Nivelul abandonului școlar a fost de nivel mediu;

Nivelul de pregătire al majorității elevilor în școală este mediocru.

Nu toți absolvenții sunt interesați de susținerea examenului de certificare pentru obținerea calificării profesionale.

Numeroase medii la purtare sub 8, datorate numărului mare de absențe ale elevilor sancționate, conform regulamentului școlar, cu scăderea notei la purtare.

CONSILIEREA ȘI ORIENTAREA ELEVILOR

PUNCTE TARI

Cadrele didactice consideră că activitatea de consiliere și orientare privind cariera oferită elevilor este un aspect al școlii care trebuie îmbunătățit

În cadrul unității noastre școlare există un **Cabinet de consiliere și orientare școlară** iar din anul școlar 2013-2014 este încadrat un **psiholog școlar** care asigură consilierea individuală și de grup și pentru alte unități școlare din localitate.

Situațiile în care tinerii au probleme, sunt tot mai frecvente, obligând societatea să caute și să găsească soluții; factorii care dezvoltă aceste probleme trebuie luați foarte în serios în atenție, ei vor marca exprimarea obiectivelor consilierii. Trebuie identificate influențele sociale, educaționale, economice care acționează în această lume în continuă schimbare.

Existența unei rețele de parteneriat între școală și numeroase instituții și organizații: Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică, angajatori locali, A.J.O.F.M., Poliție, Consiliul Local pentru a furniza consiliere și orientare privind cariera;

Creșterea eficienței relației diriginte-elevi, diriginte-părinte, consiliu profesoral - elevi printr-o mai bună comunicare și informare, prin existența cabinetului de asistență psihopedagogică și a psihologului școlii.

PUNCTE SLABE

Numărul mic de părinți care mențin o legătură permanentă cu școala.

Neacordarea atenției cuvenite orelor de consiliere și orientare.

Neînțelegera deplină a rolului psihologului școlar.

CALIFICĂRI ȘI CURRICULUM

1. Domeniul MECANIC

Nivelul	CALIFICAREA
4 - liceu Tehnologic/ seral	Tehnician în transporturi

2. Domeniul FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN

Nivelul	CALIFICAREA
4 – liceu Tehnologic/ seral	Tehnician în prelucrarea lemnului

3. Domeniul TURISM ȘI ALIMENTAȚIE:

Nivelul	CALIFICAREA
4-liceu Tehnologic/ seral	Tehnician în gastronomie

5. Domeniul SILVICULTURĂ

Nivelul	CALIFICAREA
4-liceu Tehnologic/ zi	Tehnician în silvicultură și exploatare forestieră

6. Domeniul COMERT

Nivelul	CALIFICAREA
4- liceu Tehnologic/ zi	Tehnician în activități de comerț

7. Domeniul ECONOMIC:

Nivelul	CALIFICAREA
5- Postliceal/ seral	Asistent de gestiune

7. Domeniul: SILVICULTURA

Nivelul	CALIFICAREA
5- Postliceal/ seral	Tehnician silvic

8. Domeniul TURISM ȘI ALIMENTAȚIE:

Nivelul	CALIFICAREA
----------------	--------------------

3-învățământ profesional	Ospătar, (chelner) vânzător în unități de alimentație
3-învățământ profesional	Bucătar

9. Domeniul MECANIC

Nivelul	CALIFICAREA
3-învățământ profesional dual	Mecanic auto
	Mecanic utilaje si instalatii in industrie

CURRICULUM

Curriculum-ul în sens larg este definit ca ansamblul proceselor educative și al experiențelor de viață prin care trece elevul pe parcursului sau școlar. Curriculum-ul oficial (formal) reprezintă ansamblul documentelor de tip reglator în cadrul cărora se consemnează datele esențiale privind procesele educative și experiențele de învățare pe care școala le oferă elevului.

Curriculumul este:

- bazat pe standardele ocupaționale și de pregătire profesională construite pe ideea competenței integrate (cunoaștere, execuție, dimensiune școlară);
- predeterminat de studii ale pieței economice și a mobilității forței de muncă;
- modular la nivelul distribuirii ariilor de cunoaștere, tendința de integrare a disciplinelor în arii de învățare care să exprime modul specific de dezvoltare a cunoașterii prin intuiție și experiență.

Structurile curriculare deriva dintr-o concepție integrată asupra sistemului:

- sistem deschis
- permite acordarea creditelor transferabile în interiorul parcursurilor profesionale specifice unei structuri curriculare (mobilitate verticală)
- permite acordarea celei de "a doua șansa" celor care din diferite motive nu au putut utiliza prima șansa a parcursului școlar.
- sistem flexibil de pregătire profesională;
- permite adaptarea la nevoile de formare profesională identificate pe baza analizelor pieței muncii precum și crearea oportunităților pentru rute profesionale individualizate.

Curriculum-ul oficial are următoarele componente:

- documentele de politică educațională care consemnează idealul educațional și finalitățile sistemului de învățământ;
- finalitățile pe niveluri de școlaritate care descriu specificul fiecărui nivel de școlaritate, reprezentând repere pentru elaborarea programelor școlare și pentru orientarea demersului didactic;
- **planul - cadru cuprinzând schemele orare pentru fiecare ciclu de școlaritate precum și pe filiere și pe profiluri;**
- **programele școlare unitare pentru disciplinele din curriculum-ul de baza, iar pentru curriculum-ul de dezvoltare locală s-a lăsat posibilitatea reflectării personalității și relațiilor școlii;**
- **manuale și mijloace auxiliare pentru uzul elevilor;**

- ghiduri și alte materiale complementare pentru profesori;
- instrumente de evaluare elaborate la nivel național sau la nivel local;
- alte elemente de curriculum oficial.

La nivel de instituție de învățământ, se stabilește Curriculumul în Dezvoltare Locală (C.D.L). Proiectarea unor elemente ale curriculum-ului de dezvoltare locală presupune o muncă laborioasă pe care o face profesorul de specialitate în cooperare cu colegii de catedra și cu consultarea elevilor, părinților, autorităților locale și partenerilor economici. C.D.L.-ul ține cont și de contractele și convențiile de colaborare dintre instituția școlară și agenții economici. În stabilirea C.D.L.-urilor se propun mai multe pachete opționale care se discută în ședință lărgită cu șefii de catedră și Consiliul de Administrație al școlii.

Curriculum utilizat de unitatea de învățământ este cel național aprobat prin:

Ordinul MEN nr. 3136/2014 privind aprobarea învățământului profesional cu durată de 3 ani.

OMENCȘ nr. 5033/29.08.2016 privind metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional de stat

OMENCȘ nr. 4121/13.06.2016 completat cu HG 567 din 15.07.2016 privind calificările ce se pot obține la absolvirea învățământului profesional.

Planuri cadru:

- **OMECI NR. 3411/16.03.2009**, clasa a IX-a ciclul inferior al liceului- filiera tehnologică
- **OMECTS nr. 3081/27.01.2010**- clasa a X-a, liceu, filiera tehnologică
- **Ordinul MECS nr. 3412/ 16.03.2009**- clasele a XI- a și XII-a, ciclul superior al liceului filiera tehnologică
- **OMECI 3152/ 24.02.2014**- clasa a IX-a, a X-a și a XI-a, învățământ profesional de stat

I. CULTURA GENERALĂ

1. Limba română

- **OMECI nr. 5099/9.09.2009**- clasele a IX-a, a X-a și a XI-a, învățământ profesional
- **OMEC nr. 3252/ 13.02.2006**- clasa a XI-a liceu, filiera tehnologică
- **OMEC nr. 5959/ 22.12.2006**- clasa a XII-a, liceu, filiera tehnologică

2. Matematică

- **OMECI nr. 5099/9.09.2009**- clasa a IX-a, învățământ profesional
- **OMECI nr. 4598/31.08.2004**- clasele a X-a și a XI-a, învățământ profesional, clasa a X-a liceu, filiera tehnologică
- **OMEC nr. 3252/ 13.02.2006**- clasele a XI-a și a XII-a liceu, filiera tehnologică

3. Limbi moderne

- **OMECI nr. 5099/9.09.2009-** clasele a IX-a, a X-a și a XI-a, învățământ profesional
- **OMEC nr. 3458/9.03.2004-** clasele a IX-a și a X-a liceu, filiera tehnologică
- **OMEC nr. 3488/23.03.2006-** clasele a XI-a și a XII-a liceu, filiera tehnologică

4. Istorie-Geografie

- **OMEC nr. 3458/9.03.2004-** clasa a IX-a, învățământ profesional
- **OMECI nr. 4598/31.08.2004-** clasa a IX-a, învățământ profesional
- **OMEC nr. 3252/ 13.02.2006-** clasa a XI-a liceu, filiera tehnologică
- **OMEC nr. 5959/ 22.12.2006-** clasa a XII-a, liceu, filiera tehnologică

5. Discipline socio-umane

- **OMECI nr. 5099/9.09.2009-** clasa a IX-a, învățământ profesional și liceal-disciplina Logică
- **OMECI nr. 4598/31.08.2004-** clasa a X-a, învățământ profesional și liceal- disciplina Psihologie
- **OMEC nr. 3252/ 13.02.2006-** clasa a XI-a liceu, filiera tehnologică- disciplina Economie
- **OMEC nr. 5959/ 22.12.2006-** clasa a XII-a, liceu, filiera tehnologică- disciplina Economie aplicată
- **OMECI nr. 4598/31.08.2004-** clasa a XI-a, învățământ profesional- disciplina Educație antreprenorială
- **OMECT nr. 5230/ 1.09.2008-** clasele a IX-a și a X-a, învățământ profesional- disciplina Religie

6. Informatică

- **OMECI nr. 5099/9.09.2009-** clasa a IX-a, învățământ profesional și liceal

7. Fizică

- **OMEC nr. 3458/9.03.2004-** clasele a IX-a și a X-a, învățământ profesional și liceal
- **OMECI nr. 4598/31.08.2004-** clasa a XI-a învățământ profesional și clasa a X-a învățământ liceal

8. Chimie

- **OMECI nr. 5099/9.09.2009-** clasele a IX-a, a X-a, a XI-a și a XII-a, învățământ profesional și liceal

9. Biologie

- **OMEC nr. 3458/9.03.2004-** clasele a IX-a și a X-a, învățământ profesional și liceal
- **OMECI nr. 4598/31.08.2004-** clasa a XI-a învățământ profesional și clasa a X-a învățământ liceal

10. Educație-fizică

- **OMECI nr. 5099/9.09.2009-** clasele a IX-a, a X-a, a XI-a și a XII-a, învățământ liceal

- **OMECT nr. 3458/9.03.2004-** clasa a IX-a învățământ profesional
- **OMEC nr. 3458/ 8.04.2004-** clasa a X-a învățământ profesional
- **OMEC nr. 3872/ 13.04.2005-** clasa a XI-a învățământ profesional

11. Consiliere și orientare

- **OMEN nr.4437/2014-** clasele a IX-a, a X-a și a XI-a, învățământ profesional
- **OMEC nr. 5287/ 9.10.2006-** clasele a IX-a, a X-a, a XI-a și a XII-a învățământ liceal

II. CULTURA DE SPECIALITATE

- **OMENCS nr. 4457/05.07.2016-** planurile de învățământ și programe școlare pentru cultura de specialitate și pregătirea practică săptămânală din aria curriculară Tehnologii și pentru stagiile de pregătire practică- CDL
- **OMEN 3915/ 18.05.2017** - planurile de învățământ și programe școlare pentru cultura de specialitate și pregătirea practică săptămânală din aria curriculară Tehnologii și pentru stagiile de pregătire practică- CDL, clasa a X-a, învățământ profesional de stat
- **OMEN 3914/ 18.05.2017-** Repere metodologice pentru proiectarea CDL- la clasa a IX-a și a X-a ciclul inferior al liceului- filiera tehnologică și clasa a IX-a a și X-a, învățământ profesional de stat
- **ORDIN nr. 3.500 din 29 martie 2018** privind aprobarea planurilor de învățământ pentru cultura de specialitate, pregătirea practică și stagiile de pregătire practică din aria curriculară Tehnologii pentru clasele a XI-a și a XII-a ciclul superior al liceului - filiera tehnologică; pentru pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii și stagiul de pregătire practică - curriculum în dezvoltare locală CDL pentru clasa a XI-a învățământ profesional; pentru stagiile de pregătire practică de 720 ore (după clasa a X-a ciclul inferior al liceului - filiera tehnologică
- **ORDIN nr. 3.501 din 29 martie 2018** privind aprobarea programelor școlare pentru clasa a XI-a învățământ profesional de stat
- **ORDIN nr. 3.502 din 29 martie 2018** - Orientări metodologice pentru proiectarea CDL- la clasa a XI-a și a XII-a ciclul superior al liceului- filiera tehnologică și clasa a IX-a a și X-a, învățământ profesional de stat și pentru clasa a XI-a învățământ profesional de stat
- **Ordinul MECTS nr. 3423 din 18.03.2009** – planuri de învățământ pentru cultura de specialitate, pregătire practică și stagii de pregătire practică- Tehnologii, clasa a XII-a ciclul superior al liceului.
- **OMECL nr. 4051/2006-** Planuri cadru pentru clasa a XI-a, semestrul II, ciclul superior al liceului, clasa a XII-a și a XIII-a seral- filiera tehnologică
- **Ordinul MECTS nr. 3331/25.02.2010** – plan cadru de învățământ liceu pentru cultura de specialitate clasele a IX-a și a X-a ciclu inferior al învățământului liceal, filiera tehnologică, formele de învățământ zi și seral.
- **Ordinul MEC nr. 4760/26.07.2006** privind aprobarea standardelor de pregătire profesională și a curriculumului pentru unele calificări profesionale pentru învățământul postliceal, calificarea - Asistent de Gestiune în unități de Cazare și Alimentație – învățământ seral.
- **Ordinul MEC nr. 4760/26.07.2006** privind aprobarea standardelor de pregătire profesională și a curriculumului pentru unele calificări profesionale pentru învățământul postliceal, calificarea - Asistent de Gestiune – învățământ seral.

Lista CDL – pentru anul școlar 2025-2026

NR. CRT	CLASA DOMENIUL	FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	DENUMIRE CDL	AUTORI	OPERATOR ECONOMIC PARTENER
1	a IX a MECANIC AUTO / MECANIC	ZI – PROFESIONAL	ECHIPAMENTE ȘI TEHNOLOGII ÎN ATELIERELE DE ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚII AUTO	Ing. Lazăr Dana Panaiteescu Eugen Potolinca Adrian	SC. LITTLE STAR SRL VATRA DORNEI SC. AUTOTURIST SRL VATRA DORNEI
2	a X a MECANIC AUTO / MECANIC	ZI – PROFESIONAL	REPARAREA VEHICULELOR RUTIERE	Ing. Lazăr Dana Panaiteescu Eugen Potolinca Adrian	SC. LITTLE STAR SRL VATRA DORNEI SC. AUTOTURIST SRL VATRA DORNEI
3	a XI a MECANIC AUTO	ZI – PROFESIONAL	ÎNTREȚINEREA VEHICULELOR RUTIERE	Ing. Lazăr Dana Panaiteescu Eugen Potolinca Adrian	SC. LITTLE STAR SRL VATRA DORNEI SC. AUTOTURIST SRL VATRA DORNEI
4	a XI a MECANIC UTILAJE SI INSTALATII IN INDUSTRIE	ZI – PROFESIONAL DUAL	ANALIZA PROCESULUI DE MENTENANȚĂ A MAȘINILOR, UTILAJELOR ȘI INSTALAȚIILOR	Ing. Șutea Toma Lazăr Dana	SC CARPATHIAN SPRING SA AQUA CARPATICA
5	a XII a TEHNICIAN TRANSPORTURI / MECANIC	SERAL – LICEAL	SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA MUNCII, LEGISLAȚIE ÎN TRANSPORTURI	Ing. Panaiteescu Eugen Ing. Lazăr Dana Petcu Viorel Potolinca Adrian	SC. LITTLE STAR SRL VATRA DORNEI SC. AUTOTURIST SRL VATRA

					DORNEI
6	a XIII a TEHNICIAN TRANSPORTURI / MECANIC	SERAL – LICEAL	CONTRACTE ȘI DOCUMENTE DE TRANSPORT	Ing. Panaitescu Eugen Ing. Lazăr Dana Petcu Viorel Potolinca Adrian	SC. LITTLE STAR SRL VATRA DORNEI SC. AUTOTURIST SRL VATRA DORNEI
7	a XII a TEHNICIAN ÎN PRELUCRAREA LEMNULUI / FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN	SERAL – LICEAL	CONTROLUL CALITĂȚII, ÎNTREȚINEREA ȘI EXPLOATAREA UTILAJELOR PENTRU PRELUCRAREA LEMNULUI	Ing. Usatiuc Iulia Ing. Lazăr Dana M.I. Lostun Constantin	S.C. NIDART BUCOVINA SRL VATRA DORNEI
8	a XIII a TEHNICIAN ÎN PRELUCRAREA LEMNULUI / FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN	SERAL – LICEAL	MAȘINI UNELTE CU COMANDĂ NUMERICĂ FOLOSITE ÎN INDUSTRIA LEMNULUI	Ing. Usatiuc Iulia Ing. Lazăr Dana M.I. Lostun Constantin	S.C. NIDART BUCOVINA SRL VATRA DORNEI
9.	a IX a TEHNICIAN ÎN SILVICULTURĂ ȘI EXPLOATĂRI FORESTIERE	ZI – LICEAL	SPECII DE RĂȘINOASE ȘI FOIOASE DIN BAZINUL DORNELOR	Ing. Flocea Marcel Ing. Leonte Adrian Guraliuc Ilie	OCOLUL SILVIC DORNA VATRA DORNEI
10	a XI a TEHNICIAN ÎN SILVICULTURĂ ȘI EXPLOATĂRI FORESTIERE	ZI – LICEAL	ORGANIZAREA ȘI PAZA CANTONULUI SILVIC ȘI APLICAREA MĂSURILOR DE PROTECȚIE A PĂDURILOR ZONA VATRA DORNEI	Ing. Flocea Marcel Ing. Leonte Adrian Guraliuc Ilie	OCOLUL SILVIC DORNA VATRA DORNEI
11.	a XII a TEHNICIAN ÎN SILVICULTURĂ ȘI EXPLOATĂRI	ZI – LICEAL	FAUNA PĂDURILOR ȘI A APELOR DE MUNTE - ZONA VATRA DORNEI	Ing. Flocea Marcel Ing. Leonte Adrian Guraliuc Ilie	OCOLUL SILVIC DORNA VATRA DORNEI

	FORESTIERE				
12	a IX a OSPĂȚAR (CHELNER) ÎN UNITĂȚILE DE ALIMENTAȚIE PUBLICĂ / BUCĂȚAR / TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	ZI – PROFESIONAL	UCENICUL DE AZI PROFESIONISTUL DE MÂINE	Prof. Bartiș Gabriela Ing. Obadă Cristina M.I. Candrea Cristina M.I. Pața Miuța	SC ORIENT MONTANA SRL VATRA DORNEI SC COSRAM SRL VATRA DORNEI SC DORNA TURISM SA VATRA DORNEI SC VERAMAR BUCOVINA SRL VATRA DORNEI SC ROCALIA DESIGN SRL VATRA DORNEI
13	a X a OSPĂȚAR (CHELNER) ÎN UNITĂȚILE DE ALIMENTAȚIE PUBLICĂ / TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	ZI – PROFESIONAL	ÎNCĂ UN PAS SPRE CARIERĂ	Prof. Bartiș Gabriela Ing. Obadă Cristina M.I. Candrea Cristina M.I. Pața Miuța	SC ORIENT MONTANA SRL VATRA DORNEI SC VERAMAR BUCOVINA SRL VATRA DORNEI SC DORNA TURISM SA VATRA DORNEI
14	a X a BUCĂȚAR	ZI – PROFESIONAL	GASTRONOMIE SUSTENABILĂ	Ing. Obadă Cristina M.I. Ciubotaru Petronela	S.C. „BELVEDERE” S.R.L. VATRA DORNEI
15	a XI a OSPĂȚAR (CHELNER) ÎN UNITĂȚILE DE ALIMENTAȚIE PUBLICĂ / TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	ZI – PROFESIONAL	RESTAURANTUL ARTĂ ȘI SERVICII	Prof. Bartiș Gabriela Ing. Obadă Cristina M.I. Candrea Cristina M.I. Pața Miuța	SC ORIENT MONTANA SRL VATRA DORNEI SC VERAMAR BUCOVINA SRL VATRA DORNEI SC DORNA TURISM SA VATRA

					DORNEI
16	a XI a BUCĂȚAR	ZI – PROFESIONAL	GASTRONOMIE SUSTENABILĂ	Ing. Obadă Cristina M.I. Ciubotaru Petronela	S.C. „BELVEDERE” S.R.L. VATRA DORNEI
17	a XII a TEHNICIAN ÎN GASTRONOMIE / TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	SERAL – LICEAL	BAZELE ORGANIZĂRII PRODUCȚIEI CULINARE	Prof. Bartiș Gabriela Ing. Obadă Cristina M.I. Pața Miuța	SC ORIENT MONTANA SRL VATRA DORNEI SC VERAMAR BUCOVINA SRL VATRA DORNEI SC DORNA TURISM SA VATRA DORNEI
18	a XIII a TEHNICIAN ÎN GASTRONOMIE / TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	SERAL – LICEAL	PRODUCȚIA GASTRONOMICĂ NAȚIONALĂ ȘI INTERNAȚIONALĂ”	Prof. Bartiș Gabriela Ing. Obadă Cristina M.I. Pața Miuța	SC ORIENT MONTANA SRL VATRA DORNEI SC VERAMAR BUCOVINA SRL VATRA DORNEI SC DORNA TURISM SA VATRA DORNEI
19	a IX a TEHNICIAN ÎN COMERȚ	ZI – LICEAL	ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII IN UNITĂȚILE COMERCIALE	Prof. Bartiș Gabriela	SC COLOANA PROD COM SRL VATRA DORNEI
20	a X a TEHNICIAN ÎN COMERȚ	ZI – LICEAL	COMERCIALIZAREA ȘI EVIDENȚA PRIMARĂ A MĂRFURILOR	Prof. Bartiș Gabriela	SC COLOANA PROD COM SRL VATRA DORNEI
21	a XI a TEHNICIAN ÎN COMERȚ	ZI – LICEAL	ANTREPRENORIAL COMERCIAL ȘI DEZVOLTARE LOCALĂ	Prof. Bartiș Gabriela	SC COLOANA PROD COM SRL VATRA DORNEI

ANALIZA PORTOFOLIULUI DE PRODUSE

Nr. Crt.	Domeniul/ Specializare	Argumente	Strategii
1	Silvicultura „ STAR ”	- acoperă un segment de piață dintr-un sector de activitate aflat în creștere în zonă (sursa - PLAI); - absolvenții sunt încadrați pe piața muncii în domeniul de pregătire unde este cerere. - necesită a fi promovat;	- dezvoltarea bazei materiale de practică în vederea însușirii abilităților specifice - monopolizarea acestei activități de către școala noastră - intensificarea eforturilor de marketing pentru a atragerea elevilor spre acest profil
2	Turism și alimentație „ CASH CAW ”	- acoperă un segment mare de piață dintr-un sector de activitate aflat în creștere în zonă (sursa - PLAI); - înscrierile sunt stabile, fiind un domeniu destul de solicitat; - existența în școală a personalului didactic titular calificat în domeniul turism și alimentație (sursa –fișa de încadrare). - necesită activități de promovare, datorită scăderii populației școlare în zonă;	- menținerea produsului cu un număr fix de clase pentru atragerea elevilor cu o pregătire inițială bună care ulterior pot fi redistribuiți spre alte domenii existente în ofertă.
3	Comert „ STAR ”	- acoperă un segment de piață dintr-un sector de activitate aflat în creștere în zonă (sursa - PLAI); - absolvenții sunt încadrați pe piața muncii în domeniul de pregătire unde este cerere. - necesită a fi promovat;	- dezvoltarea bazei materiale de practică în vederea însușirii abilităților specifice - monopolizarea acestei activități de către școala noastră - intensificarea eforturilor de marketing pentru a atragerea elevilor spre acest profil
4	Cursuri de formare profesională a adulților „ CASH CAW ”	- activitate generatoare de venit (cursurile se oferă contra-cost); - cererea pe piață este stabilă, fără un cost mare al resurselor și dezvoltării.	- menținerea produsului din profitul căruia se vor susține activități de marketing școlar pentru alte domenii; - dezvoltarea produsului prin extinderea ofertei de formare a adulților pe mai multe domenii.
5	Mecanica „ CASH CAW ”	- sector de activitate aflat în scădere în zonă (sursa - PLAI); - înscrierile sunt relativ stabile, fiind un domeniu destul de solicitat ;	- menținerea produsului adresându-ne unei piețe specializate

		- exista concurenta in zona, de aceea sunt necesare activitati de promovare. - existența în școală a personalului didactic titular calificat în domeniul mecanic (sursa –fișa de încadrare).	
5	Prelucrarea lemnului „ QUESTIONS ”	- sector de activitate aflat în scădere (sursa - PLAI); - înscrierile sunt limitate, acoperă un segment mic de piață (sursa-opțiunile elevilor la înscrierea în clasa a -IX- a). - existența în școală a personalului didactic titular calificat în domeniu și a bazei materiale (sursa –fișa de încadrare).	- fiind singurul furnizor la nivel local al specializării respective vom menține produsul adresându-ne unei piețe specializate.

REZULTATELE PROCESELOR DE AUTOEVALUARE **PUNCTE TARI**

Poziția de școală tehnică unică pentru municipiul Vatra Dornei,
 Tradiția de școală axată pe învățământ tehnic;
 Mobilitatea și capacitatea de adaptare la cerințele în schimbare a pieței muncii;
 Procesul de dezvoltare a bazei materiale și de modernizare a procesului de învățământ prin aplicarea reformei U.E.; Îmbunătățirea vizibilă a bazei materiale;
 Echipă managerială competentă și responsabilă;
 Ponderea însemnată de cadre didactice din domeniul tehnic;
 Derularea proiectelor europene;
 Existența rețelei de calculatoare conectată în rețea, la internet care deservește toate sectoarele școlii;
 Interesul manifestat de majoritatea cadrelor didactice pentru ridicarea nivelului de pregătire profesională,
 Existența unor parteneriate solide cu agenții economici locali și instituții locale.

PUNCTE SLABE

Conservatorismul și inerția unor cadre didactice,
 Rata crescută de absenteism și abandon școlar;
 Rezultate medii la concursuri pe meserii;
 Rezultate slabe la examenul de bacalaureat;
 Insuficienta implicare a părinților în pregătirea școlară;
 Insuficienta utilizare a calculatorului de către profesori;

ACTIVITĂȚILE PRIVIND DEZVOLTAREA STABILITE ÎN URMA AUTOEVALUĂRII

1. Intensificarea implicării cadrelor didactice și a elevilor în procesul de pregătire, în vederea creșterii promovabilității la examenul de bacalaureat;
3. Participarea unui număr de cadre didactice la cursuri de formare continuă, organizate de școală, C.C.D, I.S.J sau alte instituții;
4. Atragerea și implicarea elevilor într-o măsură mai mare în procesul de învățământ prin utilizarea unor metode de predare și evaluare centrate pe elev, atractive, pentru combaterea absenteismului școlar;
5. Stimularea interesului părinților pentru implicarea în demersul școlar prin organizarea unor acțiuni comune la care să participe și elevii și părinții;
6. Utilizarea softurilor educaționale și a programului AEL într-o măsură mai mare și la mai multe discipline școlare.

II.2.2. RESURSE FIZICE ȘI UMANE RESURSE FIZICE

În administrarea școlii există următoarele clădiri:

Corp clădire școală din strada Vasile Lițu nr. 3 care cuprinde: direcțiune, secretariat, 6 săli de clasă, cămin care oferă spații de cazare, cantină.
Doua corpuri de clădire din str. Unirii nr. 58 care cuprind cabinete, laboratoare și ateliere de instruire practică cu dotari specifice pe domenii de pregătire.

Spațiile destinate procesului de învățământ sunt următoarele:

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Săli de clasă /grupă	9	289,97 mp
2.	Cabinete pe domenii	7	361,15 mp
3.	Laboratoare pe domenii	10	418,05 mp
4.	Ateliere pe domenii	7	392,12 mp
5.	Sală și teren de educație fizică și sport	1	648 mp
6.	Bibliotecă școlară	1	66,14 mp
7.	Sală pentru servit masa	1	33,76 mp
8.	Dormitor	5	138,61 mp
9.	Bucătărie	1	40,48 mp
10.	Spălătorie	1	10,48 mp
11.	Spații sanitare *trei clădiri distincte	23 grupuri sanitare	120,67 mp
12.	Cancelarie	3	37,38 mp
13.	Sala multimedia	1	60 mp
14.	Cabinet CEAC	1	25 mp
15.	Cabinet Școlar de Asistență Psihopedagogică	1	20 mp

RESURSE MATERIALE

Suprafața totală de care dispune școala este de 5387 mp. Din care suprafață construită –1979,94 mp;

Destinația clădirilor: sediu școală, ateliere și spații anexe – învățământ și instruire practică, garaje, spații depozitare.

Număr de săli de clasă: 9

Cabinetele și laboratoarele au dotări specifice pe domenii de calificare, pentru realizarea pregătirii școlare și profesionale a elevilor.

Atelierele specifice domeniului prelucrarea lemnului, au în dotare: truse de scule, mobilier specific și următoarele utilaje: ferăstraie panglică pentru tâmplărie, ferăstraie circular tip FCT, mașini de îndreptat, mașină universală de tâmplărie, mașini de rindeluit la grosime, etc.

Există 13 săli de clasă cu table moderne (magnetice) la care nu se utilizează creta;

S-a îmbunătățit dotarea unor săli de clasă prin achiziționarea de mobilier individual modular; 100% din mobilierul școlar este schimbat (bănci cu 1 loc). (sursa: evidențele școlii privind mijloacele fixe și obiectele de inventar).

Echipamente IT și birotică existente în școală la începutul anului școlar:

1 laborator, care dispune de 25 PC-uri + server și 1 imprimantă;

Cabinet director -1 PC

Secretariat 2 PC-uri, 2 imprimante, 2 copiatoare;

Contabilitate și administrație 2 PC-uri;

Cancelarie 1 PC, imprimantă, 1 copiator cu imprimantă

5 Aparat video-proiecție;

Calculatoarele sunt conectate într-o rețea locală. Școala dispune de cont de e-mail (grupscolarvasiledeac@yahoo.com)

Proiectul **ROSE** a adus în acest sens niște dotări de ultimă oră cu echipamente IT și birotică – 82 laptopuri și 20 tablete;

Programul „**Educația în siguranță**” a dotat liceul cu 25 de tablete pentru elevi, iar Programul „**Școala de acasă**” implementat de Inspectoratul Școlar Județean Suceava a dotat liceul cu 11 tablete destinate tot elevilor pentru o bună desfășurare a activității on line.

Programul PHARE a adus în acest sens niște dotări de ultimă oră cu echipamente IT și birotică;

Prin Proiectul **POR 2014 – 2020 Axa prioritară 10**, în perioada 2021 – 2023, s-a realizat construcția și echiparea infrastructurii educaționale a unui nou corp de clădire, cu săli moderne și spații primitoare, dotate cu mobilier nou, aparatura IT de ultimă generație, precum și echipamente specifice necesare pregătirii profesionale a elevilor: 4 noi săli de clasă, cancelarie, birouri administrative, un laborator de mecanică auto, un atelier de mecanică auto, un atelier de mecanică - lăcătușerie, un laborator de silvicultură, 2 laboratoare de informatică și o sală de festivități.

Costurile de cazare la căminul școlii sunt în creștere, iar gradul de ocupare scade, viabilitatea acestei activități scade de asemenea, mobilierul în mare parte este învechit cu toată strădania noastră de a-l moderniza

RESURSE UMANE

În anul școlar 2025-2026 personalul școlii este format din 52 de persoane. Cadre didactice 39 din care calificate sunt 36, cadre necalificate 3 și 13 persoane personal didactic auxiliar și nedidactic.

Număr total de cadre didactice	Număr de norme didactice întregi	Număr de cadre didactice cu norma de bază în unitatea de învățământ/ procent din număr de persoane/norme întregi, după caz	Număr de titulari/ procent din număr de norme întregi/ posturi	Număr de cadre calificate/ procent din număr de cadre didactice	Modalitatea angajării pe post* (titularizare, detașare, suplinire, transfer; exprimare numerică și procentuală)
39	34	34 (87,18 %)	23 (58,97%)	37 (94,87%)	39 (100%)

Număr personal didactic calificat: 36					Nr. personal didactic necalificat
Cu doctorat	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu definitivat	Fără definitivat	
-	15	5	4	12	2

Ponderea personalului de predare calificat în totalul personalului de predare este de peste 90 %.

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Pedagog I A	1	1	-	1	-
Supraveghetor de noapte	1	1	-	1	-
Secretar I S	2	1,5	-	1,5	-
Bibliotecar II	1	0,5	-	0,5	-
Administrator financiar I S (contabil șef)	1	1	-	1	-
Administrator patrimoniu I S	1	1	-	1	-
Informatician					
Muncitor I (bucătar)	1	1	-	1	-
Muncitor IV	1	1	-	1	-
Îngrijitor I	3	2,5	-	2,5	-
Paznic I (2 clădiri)	1	1	-	1	-

II.2.3. RESURSE FINANCIARE

An financiar 2025

BUGET LOCAL:

Naveta cadre didactice: 22.600 lei

Cheltuieli materiale: 567.000 lei;

Drepturi elevi CES: 54.700 lei

Investiții: 0 lei.

BUGET AUTOFINANȚATE (resurse financiare prevăzute a fi atrase în 2025)

cantine și internate: 63430 lei;

cursuri calificare: 32.550 lei;

alte venituri din prestări servicii: 400 lei.

Venituri încasate extrabugetar: 64.036 lei din care

cantine și internate: 63.436 lei;

cursuri calificare: 0 lei;

alte venituri din prestări servicii: 600 lei;

BUGET DE STAT

Cheltuieli de personal: 4.971.012 lei;

Naveta elevi: 216.101 lei;

Burse: 555.000 lei.

Sumele primite de la bugetul local și bugetul de stat pentru anul 2024-2025 și venituri extrabugetare sunt redată în anexa nr. 5.

II. 3. Analiza SWOT

PUNCTE TARI

Școala a beneficiat de dotări prin Programul PHARE TVET 2006-2013 (sursa: www.edu.ro);

Este un punct de atracție pentru populația școlară din toată zona datorită meseriilor adaptate cerințelor pieței muncii și adaptată nevoilor economice și sociale în concordanță cu PLAI și PRAI pentru regiunea N-E (sursa –planurile de școlarizare)

Încadrare bună cu personal didactic și nedidactic competent (sursa:planul de încadrare);

Management reformat (sursa: note de control a I.Ș.J);

Clădirea atelierelor este renovată, are încălzire centrală, alimentare cu apă, spațiile sunt renovate interior, au grup sanitar interior și apă curentă;

Dotarea suficientă cu mijloace IT, pentru desfășurarea orelor online

Rezultate foarte bune obținute de elevi la examenele de atestare profesională (sursa: statisticile școlii);

Încadrarea în muncă a absolvenților în proporție de 60% în primul an de activitate și 25 % își continuă studiile (sursa: statisticile școlii);

Parteneriate viabile și eficiente cu agenți economici pentru instruirea practică și alte instituții (sursa: anexă parteneri);

Folosirea sistemului IT și conectare la Internet în toate activitățile școlii (sursa: evidență contabilă);
 Realizarea de resurse extrabugetare, ca venituri ale școlii (sursa: evidență contabilă);
 Transformarea școlii în Liceu Tehnologic prin realizarea pregătirii la nivelul 3, 4 și 5, ceea ce dă posibilitatea elevilor să-și continue studiile la liceul tehnologic.
 Preocuparea continuă pentru dezvoltarea bazei materiale a școlii (sursa: evidențele contabile);
 Autorizarea școlii ca furnizor de pregătire pentru formarea continuă a adulților (sursa: curs calificare drujbiști – fasonatori mecanici și tâmplar universal);
 Proiectul educational privind invatamantul secundar "Descopera propria cheie spre succes" ROSE .
 Proiectul POR/2017 „Constructia si echiparea infrastructurii educationale a unui corp de cladire nou al Liceului Tehnologic „Vasile Deac” din Vatra Dornei.
 Proiectul POCU „Noi suntem viitorii profesionisti.”
 Acordare Erasmus+, anual organizarea unor mobilitati de invatare pentru elevi si cadre didactice in alte tari, pana in anul 2027.

PUNCTE SLABE

Existența încă a unui număr mare de elevi mediocri și slabi;
 Rezultate mediocre obținute de un număr mare de elevi la învățatură;
 Rezultate slabe la examenul de bacalaureat sub 55%
 Nivel scăzut al pregătirii inițiale a elevilor;
 Populația școlară provenită din familii cu venituri mici;
 Nivel scăzut al interesului manifestat de părinți față de problemele școlii;
 Nu toți absolvenții se încadrează în meseriile pentru care s-au pregătit și există și șomeri;
 Mentalitatea învechită a unor cadre didactice care nu se adaptează metodelor moderne de învățare;
 Absenteism ridicat în rândul elevilor și rata ridicată a abandonului școlar.

OPORTUNITĂȚI

Școala noastră este singura școală tehnică din municipiu și alegerea în planurile de învățământ a unor calificări care au cerință pe piața muncii;
 Domenii de pregătire profesionale aparținând sectoarelor economice prioritare în zonă;
 Parteneriate viabile cu agenți economici, în privința asigurării condițiilor de instruire practică și a încadrării în muncă a absolvenților;
 Sprijinul administrației locale în special ca ordonator principal de credite dar și la activitățile desfășurate de școală;
 Cerere pentru formarea continuă a adulților;
 Beneficierea de sprijin din partea integrării în UE prin programele de dotări și finanțare prin aplicarea curriculumelor din program phare și obținerea unor diplome recunoscute în UE;
 Disponibilitatea agenților economici pentru dezvoltarea parteneriatului cu școala, susținerea elevilor prin sponsorizări pentru școală;
 Dezvoltarea școlii prin proiecte, numeroase proiecte cu fonduri europene nerambursabile;
 Posibilități de realizare a veniturilor extrabugetare

AMENINȚĂRI

Frecvențele modificări în legislația școlară;

Situația economică tot mai precară a familiilor elevilor care favorizează absenteismul și abandonul școlar
 Scăderea populației școlare în următorii 10 ani datorită scăderii ratei natalității cu ritm de 3% pe an;
 Activitatea economică a zonei, care suferă în continuare transformări, cerând adaptare permanentă a ofertei școlare;
 Nivelul scăzut de pregătire inițială a elevilor care optează pentru liceul tehnologic datorită unor mentalități învechite;
 Existența unei rate crescute de absenteism și abandon școlar;
 Dezinteresul manifestat de majoritatea părinților față de școală;
 Migrația forței de muncă calificată spre țările europene dezvoltate;
 Costurile pe care le presupune cazarea în căminul școlii sunt tot mai mari, iar copii care și le permit tot mai puțini, deci viabilitatea financiară a acestui compartiment este afectată.

II.4. REZUMAT AL PRINCIPALELOR ASPECTE CARE NECESITĂ DEZVOLTAREA ȘI MOTIVAREA ALEGERII ȚINTELOR STRATEGICE

Activitatea școlii se centrează impunerea pe piața educațională ca un furnizor de educație competitiv, responsabil, abilitat să ofere profesioniști pe piața muncii. Aspectele ce necesită dezvoltare durabilă sunt:

1. Dezvoltarea sistemelor de asigurare a calității formării profesionale.
2. Îmbunătățirea relevanței sistemului de formare profesională.
3. Asigurarea egalității de șanse și accesului la educație.
4. Competență și eficiență managerială în condițiile de context al cadrului instituțional și atragerea de noi surse de finanțare.

Orientarea politicii manageriale a școlii vizează restructurarea, reactualizarea și adaptarea în funcție de schimbările ce vor interveni pe piețele de muncă, piața educațională, la nivel economic, social, politic, etc.

II.5. PRIORITĂȚI, OBIECTIVE ȘI ȚINTE STRATEGICE

Prioritatea: Dezvoltarea sistemelor de asigurare a calității formării profesionale.

Obiectiv 1: Asigurarea calității actului educațional.

Obiectiv 2: Formarea continuă a cadrelor didactice în vederea actualizării competențelor conform cerințelor din învățământul profesional și tehnic

Ținta: Măsuri de dezvoltare a resurselor umane din sistemul IPT, în vederea asigurării calității în formare.

Prioritatea: Îmbunătățirea relevanței sistemului de formare profesională

Obiectiv 3: Implicarea activă a agenților economici în formarea profesională prin participarea la asigurarea condițiilor optime de instruire a elevilor

Obiectiv 4: Integrarea socială și profesională a elevilor

Ținta: Scăderea ratei șomajului în rândul tinerilor absolvenți raportat la total șomeri indemnizați, de la 2% (septembrie 2025) % la 1,8% (2029).

Prioritatea: Asigurarea egalității de șanse și accesului la educație

Obiectiv 5: Diminuarea eșecului școlar și a numărului de retrageri

Obiectiv 6: Asigurarea condițiilor de informare, orientare și consiliere privind cariera

Ținta: Reducerea ratei abandonului la învățământul liceal și profesional de la 1,7 % în 2021 la 0,8% în 2029.

Prioritatea: Competență și eficiență managerială în condițiile de context al cadrului instituțional și atragerea de noi surse de finanțare

Obiectiv 7: Asigurarea unui management eficient, bazat pe motivare, implicare, participare

Obiectiv 8. Implementarea de noi proiecte pentru dezvoltarea școlii

Ținta: Adaptarea strategiilor manageriale în contextul cadrului instituțional actual pentru a putea asigura dezvoltarea instituțională a școlii

CAPITOLUL III
PLAN DE ACȚIUNE, PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE
IMPLEMENTAREA STRATEGIEI
AN ȘCOLAR 2026-2027

PRIORITATEA: Dezvoltarea sistemelor de asigurare a calității formării profesionale

Obiective:

1. Asigurarea calității actului educațional.
2. Formarea continuă a cadrelor didactice în vederea actualizării competențelor conform cerințelor din învățământul profesional și tehnic

Ținta: Creșterea competențelor cadrelor didactice având ca rezultat calitatea actului educațional la nivelul școlii și oferirea în permanență a unor servicii educaționale competitive pe piața educațională. Formarea continuă a cadrelor didactice, în vederea asigurării calității în educație și flexibilității în formare profesională, prin grade didactice până în 2029.

Context: Asigurarea calității în formarea profesională implica responsabilizarea școlii pentru autoevaluarea activității în scopul identificării aspectelor care au nevoie de îmbunătățire. Din analiza internă efectuată s-a constatat că strategiile de predare-învățare-evaluare folosite sunt variate dar insuficient adaptate stilurilor individuale de învățare, abilităților și motivării fiecărui elev. Având în vedere dinamica actuală a fenomenului educațional, cadrele didactice trebuie să se adapteze permanent, să contribuie la elaborarea curriculumului, să găsească soluții, să fie deschise la nou, contribuind astfel la creșterea calității procesului de educație.

Obiectivul 1. Asigurarea calității actului educațional.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Termene de realizare	Responsabili	Resurse/surse de finanțare
1. Proiectarea, monitorizarea, evaluarea activității didactice școlare și extrașcolare și a rezultatelor învățării	Planificări și proiecte didactice bine întocmite Calitatea actului educațional și satisfacția elevilor	Anual	Cadrele didactice	- locale
2. Colectarea și analiza datelor privind satisfacția beneficiarilor și a nevoilor lor. Realizarea unei comunicări eficiente în instituțional între toți cei implicați	Materiale informative Chestionare elevi și profesori Comunicare eficientă	Anual	CEAC	- locale
3. Realizarea Planurilor de îmbunătățire a activității în școală și eliminarea disfuncționalităților apărute pe parcurs, aplicarea imediată a măsurilor corective.	Planuri realiste, cu finalități măsurabile Analiza rezultatelor obținute Îmbunătățirea indicatorilor de calitate	Mai	CEAC	- locale
4. Realizarea Programelor de recuperare și consolidare	Scăderea abandonului școlar	Octombrie	Cadrele didactice	- locale

a cunoștințelor, deprinderilor, abilităților competențelor elevilor în scopul creșterii performanțelor și diminuarea eșecului școlar și abandonului.	Îmbunătățirea rezultatelor învățării			
5.Adaptarea permanentă a procedurilor interne la provocările modernizării societății și schimbărilor intervenite pe piața educațională.	Manualul procedurilor	Permanent	CEAC	- locale
6.Asigurarea transparenței informațiilor de interes public cu privire la programele de studii.	Promovarea ofertei școlare Marketing eficient	Mai -iunie	Conducerea Echipa de lucru	- local
Obiectivul 2. Formarea continuă a cadrelor didactice în vederea actualizării competențelor conform cerințelor din ÎPT				
1.Realizarea formării continuă a cadrelor didactice prin participarea la mobilități cu finanțare europeană prin programul Erasmus+ , pentru creșterea atractivității programului de învățare și stimularea interesului elevilor pentru studiu și pentru disciplina predată.	Număr cadre didactice care participă la programe.	Anual	Director; Responsabil formare continuă; Comisia pentru programe și proiecte europene	-Resurse proprii -Fonduri europene

PRIORITATEA: Îmbunătățirea relevanței sistemului de formare profesională				
Obiective:				
3. Implicarea activă a agenților economici în formarea profesională prin participarea la asigurarea condițiilor optime de instruire a elevilor				
4. Integrarea socială și profesională a elevilor.				
Ținta: Creșterea ratei de inserție profesională a absolvenților; creșterea numărului de parteneriate active cu agenți economici cu cel puțin 3 parteneriate noi/an; actualizarea stagiilor de practică pentru 100% din calificări				
Context: Un număr mare de absolvenți își caută de lucru în străinătate, în timp ce pe piața locală există posibilități de angajare. Urmărind piața muncii se identifică viitorii parteneri în vederea realizării practicii de specialitate și a angajării ulterioare a absolvenților. În acest fel se dezvoltă abilitățile practice specifice, oferind angajatorilor forța de muncă calificată conform nivelului respectiv. Școala dispune de resurse umane și materiale necesare formării tinerilor și adulților la nivelul Standardelor de Pregătire Profesională validate. Parteneriatele dezvoltate în ultimul an au condus la fundamentarea cifrelor de școlarizare și adaptarea ofertei școlare la cerințele pieței muncii.				
Obiectivul 3. Implicarea activă a agenților economici în formarea profesională, prin participarea la asigurarea condițiilor optime de instruire practică a elevilor				
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Termene de realizare	Responsabili	Resurse/ surse de finanțare
1. Realizarea de parteneriate în vederea desfășurării stagiilor de practică, inclusiv organizarea de clase în sistem dual	Număr de parteneriate cu operatorii economici	Anual, lunile octombrie-noiembrie	Director; Responsabili de catedre;	Comunitatea locală; Autofinanțare

			Operatori economici	
2. Implicarea și consultarea operatorilor economici în realizarea de programe de pregătire practică și CDL	Număr de CDL—uri realizate în parteneriat cu operatorii economici	Anual, lunile aprilie-mai	Director; Responsabili de catedre; Operatori economici	Comunitatea locală; Autofinanțare
Obiectivul 4. Integrarea socială și profesională a elevilor.				
1. Participarea elevilor de la fiecare profil la programe de formare practica prin intermediul proiectelor europene Erasmus+	Număr elevi angajați pe piața muncii în domeniul de pregătire	Anual	Directorul Comisia pentru programe și proiecte europene	Fonduri europene
2. Realizarea claselor de învățământ profesional și învățământ profesional dual	Realizarea planului de școlarizare	Anual	Directorul C.A.	Extrabugetare
3 . Autorizarea unei noi specializări la nivel postliceal: Tehnician cadastru Acreditarea specializări la nivel postliceal: Tehnician în silvicultură	Realizarea planului de școlarizare	An școlar 2025-2026, conform calendar ARACIP	Directorul Resp. CEAC	Primăria municipiului Vatra Dornei
4. Monitorizarea inserției profesionale a absolvenților	Raport de monitorizare a inserției anual	Anual	Responsabil catedra tehnică, Diriginți	Autofinanțare

PRIORITATEA: Asigurarea egalității de șanse și accesului la educație
Obiective: 5. Diminuarea eșecului școlar și a numărului de retrageri 6. Asigurarea condițiilor de informare, orientare și consiliere privind cariera;
Ținta: Reducerea progresiva ratei abandonului școlar; includerea a 100% dintre elevii cu risc educațional în programe de sprijin; creșterea ratei de participare la activități de consiliere cu minimum 30%.
Context: Din analiza internă efectuată se constată că la Liceul Tehnologic „Vasile Deac” au acces elevi ce provin atât din mediul urban cât și din mediul rural, băieți și fete, astfel: 85% dintre elevii școlii provin din mediul rural, cu tendințe de abandon școlar. Mediul de proveniență al elevilor

generează situații de abandon școlar cauzate de situațiile financiare precare ale familiilor elevilor. Absența părinților, aflați în străinătate, lipsa de supraveghere determina acutizarea fenomenului abandonului școlar, care trebuie monitorizat și diminuat. Cadrele didactice din școală sunt preocupate de aplicarea metodelor de învățare centrată pe elev ținând cont de achizițiile anterioare ale elevilor și acordarea de sprijin pentru integrarea acestora

Accesul la educație trebuie să fie asigurat pentru toți elevii noștri, aceștia beneficiind de șanse egale în educație și formare profesională. Se impune acordarea unei atenții deosebite elevilor cu probleme familiale, părinți plecați în străinătate și luarea în atenție de către psihologul școlii.

Obiectivul 5. Diminuarea eșecului școlar și a numărului de retrageri

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Termene de realizare	Responsabili	Resurse/surse de finanțare
1. Monitorizarea permanentă a fenomenului de absenteism cu măsuri imediate de aplicare a regulamentelor școlare	Diminuarea absenteismului și abandonului școlar;	Permanent	Cadrele didactice Diriginți Consiliul Profesoral	Resurse proprii
2. Monitorizarea atentă a situațiilor problemă, părinți lipsa sau plecați etc. și intervenția acolo unde este cazul.	Bază de date cât mai relevantă. Cunoașterea reală a situației familiale a elevilor de către diriginți.	Octombrie	Comisia metodică a diriginților Psiholog	Resurse proprii
3. Formarea cadrelor didactice să răspundă elevilor cu nevoi speciale și elaborarea unor planuri de măsuri	Realizarea și aplicarea unor programe viabile de incluziune.	Permanent	Profesori; Diriginți.	Resurse proprii
4. Stimularea materială a elevilor	Diferite forme de burse, bani de liceu Rezolvarea a 90% din solicitările pertinente pentru ajutor social	Permanent	Director; Diriginți; Secretariat	Comunitatea locală;
5. Comunicarea eficientă cu familiile elevilor și realizarea unor activități de consiliere a părinților în relații cu proprii copii care au probleme de comportament.	Rezolvarea a minim 60% de situații de elevi cu probleme de comportament	Permanent	Consilier educativ Diriginți Psiholog	Resurse proprii
Obiectivul 6. Asigurarea condițiilor de informare, orientare și consiliere privind cariera;				
1. Consilierea elevilor și părinților cu privire la necesitatea finalizării studiilor pe diferite trasee și nivele de calificare	Continuarea studiilor la nivel 4. 100% din absolvenții clasei a XI-a a vor continua la nivelul 4 studiile și 70% vor continua la nivelul 5.	Permanent	Consilierul educativ; Psiholog Diriginte;	Resurse proprii

PRIORITATEA: Competență și eficiență managerială în condițiile de context al cadrului instituțional si atragerea de noi surse de finanțare

Obiectiv 7. Asigurarea unui management eficient, bazat pe motivare, implicare, participare 8. Implementarea de noi proiecte pentru dezvoltarea școlii				
Ținta: Adaptarea strategiilor manageriale în contextul cadrului instituțional actual pentru a putea asigura funcționarea școlii ca un mediu de învățare deschis și responsabilizarea tuturor celor implicați în actul educațional.				
Context: Funcționarea școlii ca un mediu de învățare deschis și creșterea responsabilizării tuturor celor implicați în actul educațional duc la crearea unui climat stimulat, favorabil învățării performante. Din analiza internă efectuată s-a ajuns la concluzia că proiectele europene derulate precum și participarea cadrelor didactice la diverse stagii de formare în țări europene, au avut un impact pozitiv asupra stilului de predare al profesorilor, dar și asupra implicării elevilor în actul didactic. În contextul integrării europene, școala trebuie să pregătească tineri care să poată face față exigențelor impuse de o societate democratică, deschisă așa cum va fi societatea românească. În acest sens absolvenții trebuie să dețină competențe profesionale care să-i ajute să se integreze în mediul profesional intern sau extern, de asemenea trebuie să aibă valori umane specifice cetățeanului european care să-i permită integrarea socială oriunde în spațiul european.				
Obiectivul 7. Asigurarea unui management eficient, bazat pe motivare, implicare, participare				
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Termene de realizare	Responsabili	Resurse/surse de finanțare
1. Proiectarea, riguroasă a tuturor activităților la nivelul fiecărei structuri funcționale în școală, rezolvarea în timp util a disfuncționalităților ivite	Planuri de muncă bine întocmite, aplicabile în toate compartimentele de lucru; Eficientizarea activității la nivelul compartimentelor funcționale și crearea unui climat de muncă stimulat	La începutul fiecărui an/permanent	Director CEAC Responsabili compartimente	- locale
2. Monitorizarea aplicării <i>Planurilor operaționale</i> elaborate pentru fiecare compartiment și adaptarea lor la problematica ivită pe parcursul derulării activității	Activități de control periodice Analiza activităților, Planuri de măsuri	La începutul fiecărui an	Director CEAC Responsabili compartimente	- locale
3. Atragerea de personal capabil de performanță, disciplinat, motivat	Încadrarea cu personal calificat	Anul școlar	Director Consiliul de administrație	- locale
4. Modernizarea permanentă a bazei materiale, dotarea cu mijloace de învățământ și auxiliare curriculare în funcție de numărul elevilor și crearea de noi specializări profesionale.	Soluții de rezolvare a cerințelor de dotări, renovări curente, și căutarea surselor de finanțare pentru noi investiții	Permanent	Conducerea școlii	- buget local - autofinanțare - buget de stat - fonduri

				europene
5. Organizarea informării și îndrumării elevilor pentru susținerea în cele mai bune condiții a examenelor de certificare a competențelor profesionale. Pregătirea suplimentară a elevilor în acest scop.	Grad de promovabilitate ridicat	Anual, conform calendarului	Director C.A.	- locale
6. Monitorizarea cadrelor didactice, privind învățarea – evaluarea	Calificativele anuale	Periodic	Director C.A.	- locale
7. Evaluarea ritmică, autoevaluarea elevilor	Notarea ritmică Creșterea capacității de autocunoaștere a elevilor	Periodic, în fiecare modul	Cadrele didactice	- locale
Obiectivul 8. Implementarea de noi proiecte pentru dezvoltarea școlii				
1. Realizarea de proiecte cu fonduri europene pe domenii de formare profesori, elevi și pentru dotări materiale: Erasmus+, POCU	-Realizarea unor proiecte viabile	Anul școlar	Echipa de lucru Director	Fonduri Europene
2. Realizarea unor parteneriate cu școli sau instituții din țară sau străinătate care să ajute la dezvoltarea relațiilor școlii cu comunitatea și să promoveze imaginea școlii	Număr de parteneriate	Anul școlar	Echipa de lucru Director	Fonduri Europene
3. Atragerea de noi investiții prin programe de finanțare externă: - Diversificarea surselor de autofinanțare și investirea acestora pentru dezvoltarea unității școlare; - Continuarea lucrărilor de modernizare (reabilitare) și dotarea spațiilor de învățământ prin achiziții cu sprijin ISJ, cât și prin eforturi proprii - Dotări noi pentru domeniul Silvicultură, Mecanică, Comerț - Amenajarea unui cabinet CDI - Dezvoltarea infrastructurii școlare prin construirea unui nou corp de clădire prin POR axa 10	Condiții optime de învățare Programe de investiții Construirea unei clădiri noi cu dotări.	Anul școlar	- Echipa managerială; - Administrator; - Maiștrii instructori.	Autofinanțare Comunitatea locală; Fonduri de dezvoltare;

III.1. PLANUL MANAGERIAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026

OBIECTIVELE GENERALE ALE LICEULUI TEHNOLOGIC VASILE DEAC VATRA DORNEI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025/ 2026

- ☐ Asigurarea unui management eficient în școală;
- ☐ Creșterea calității procesului de învățământ a serviciilor educaționale (curriculare și extracurriculare) de orientare școlară și profesională;
- ☐ Stabilirea ofertei educaționale prin raportarea la cerințele pieței muncii și nevoilor personale ale elevilor;
- ☐ Încadrarea cu personal didactic și nedidactic calificat;
- ☐ Asigurarea condițiilor de infrastructura școlară și a bazei didactice materiale;
- ☐ Implementarea a cât mai multe parteneriate în special a celor de formare profesională;
- ☐ Derularea unor noi proiecte cu finanțare de fonduri Europene.

OBIECTIVE SPECIFICE ALE LICEULUI TEHNOLOGIC „VASILE DEAC “ VATRA DORNEI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025/ 2026 PE DOMENII FUNCȚIONALE

Nr. crt.	Domeniul	Obiective specifice
I	Management	1.Realizarea unui management dinamic si activ prin analiza si diagnoza managementului educațional, proiectarea manageriala anuala, semestrială, aplicarea acestora pe parcursul anului școlar. 2.Eficientizarea activităților compartimentelor de lucru prin aplicarea reglementarilor, procedurilor si instrumentelor de lucru pe domenii de activitate 3.Elaborarea si aplicarea indicatorilor de performanta specifici pentru evaluarea unitatilor școlare, realizarea managementului calitatii educației. 4.Dezvoltarea unitatii școlare, implicând toți factorii favorabili existenței.
II	Curriculum	1. Asigurarea calitatii procesului de învățământ, pentru atingerea standardelor de pregătire profesionala, promovarea învățământului centrat pe elev in vederea atingerii competentelor cheie europene si a celor specifice domeniului profesional. 2. Asigurarea condițiilor pentru buna desfășurare a examenelor de certificare a competentelor la nivel 3, 4, 5 si a bacalaureatului 3. Pregătirea elevilor pentru performanta școlară, educație formală si nonformală. 4. Adaptarea ofertei TVET si LTVD la cerințele pieței muncii si opțiunile elevilor si părinților. 5.Diminuarea eșecului școlar- Reducerea fenomenului de absenteism si abandon școlar, asigurarea accesului unui

		număr sporit de elevi la servicii specifice de consiliere psiho-pedagogica, orientare școlară și profesională. 6. Promovarea dimensiunii europene în educație.
III	Resurse A. Resurse Umane B. Resurse materiale	1. Încadrarea școlii cu personal didactic de predare calificat auxiliar didactic și nedidactic. 2. Perfecționarea cadrelor didactice prin examene de definitivare grade didactice și alte forme de perfecționare și formarea acestora pentru aplicarea cerințelor sistemului actual de învățământ adaptat la cel European. 3. Exploatarea eficientă a resurselor didactico-materiale și modernizarea bazei materiale în acord cu standardele și dimensiunile curriculare. 4.. Realizarea planului de investiții pe anul în curs și acceesare de proiecte europene pentru modernizare și dezvoltare.
IV	Relații comunitare.	1. Participarea competentă și operativă a reprezentanților autorităților locale în executarea atribuțiilor ce revin activităților școlare 2.Responsabilizarea părinților pentru implicarea și asigurarea serviciilor educaționale ale școlii 3.Relansarea relațiilor parteneriale, locale, regionale, naționale și internaționale. 4.Transferul de bune practici de specialitate rezultate prin participarea echipelor pentru proiecte europene.

Obiective specifice Actiuni	Compartiment responsabil	Resurse			Termen	Indicatori de realizare	Măsuri de reglare
		Materiale	Financiare	Coordonator			
I.1.Realizarea unui management dinamic și activ prin analiză și diagnoza managementului educațional, proiectarea managerială anuală, semestrială, aplicarea acestora pe parcursul anului școlar.							
1.Promovarea lucrului în echipă prin reorganizarea consiliilor și comisiilor catedrelor și responsabililor de compartimente	Director CP	Procese verbale ale ședințelor CP și CA		Director	Sept. 2025	Constituirea CP și CA și a comisiilor de lucru	Constituirea pe parcurs de comisii de lucru în funcție de cerințe
2. Realizarea diagnozei privind activitatea Liceului Tehnologic „Vasile Deac” în anul școlar precedent prin raportul anual.	Director Responsabili de comisii și compartimente	Rapoarte privind activitatea anului precedent		Director	Oct. 2025	Analiza obiectivă	Completarea și îmbunătățirea rapoartelor

3. Formarea priorităților pentru anul școlar 2025-2026 Stabilirea strategiei de coordonare si a direcțiilor de dezvoltare. Întocmirea planurilor manageriale pe compartimente si a documentelor de lucru.	Director Consilierul educativ Responsabilii comisiilor	Planurile manageriale si de masuri pentru 2024-2025		Director	Oct. 2025	Întocmirea planurilor manageriale si de masuri	Îmbunătățirea pe parcurs a acestora
4. Întocmirea graficelor de control managerial si pe compartimente de lucru. Actualizarea procedurilor generale de organizare a activității in anul școlar 2025 -2026.	Director Responsabil proceduri	Grafice de control Proceduri		Responsabili compartiment e de lucru	Oct. 2025	Întocmirea graficelor de control pe compartimente Actualizare proceduri	Crearea cadrului de organizare a activității de control managerial
5. Organizarea de întâlniri, ședințe de lucru cu caracter informativ de analiza pe compartimente si împreună cu toate cadrele didactice si toți cei care participa la conducerea scolii.	Director responsabili comisii	Procese verbale		Director Responsabil comisii	Periodic	Informări Lucrul in echipa	Perfecționarea activității comisiilor

I.2.Eficientizarea activitatilor compartimentelor de lucru prin aplicarea reglementarilor, procedurilor si instrumentelor de lucru pe domenii de activitate

1. Aplicarea prevederilor legislative, a metodologiilor si regulamentelor in intreaga activitate din institutie.	Director CA	Legislatia in vigoare		Director	Permanent	Respectarea prevederilor legislative	
2. Delegarea atributiilor fiecarui post si completarea fiselor postului sau reactualizarea lor pentru anul scolar 2025-2026	Director CA	Fisele posturilor		Director	Sept 2025	Distribuirea judicioasa a sarcinilor	Adaugarea de sarcini, evaluare

3. Evaluarea activitatii cadrelor didactice si a intregului personal pentru anul scolar precedent prin acordarea calificativelor anuale.	Director Comisie de evaluare CA	Fisele pentru calificative		Director	Sept 2025	Calificative acordate	Rapoarte de autoevaluare
4. Monitorizarea permanenta a desfasurarii activitatilor in scoala in toate compartimentele de activitate si esalonarea problemelor si disfunctiilor	Director CA Responsabili compartimente	Procese verbale sedinte Documente specifice		Director	Permanent	Verificarea permanenta a activitatii, gasirea de solutii viabile pentru probleme	Imbunatatirea activitatii sub toate aspectele
5.Optimizarea fluxului de informatii dintre ISJ Suceava, Primarie si alte institutii cu LTVD, prin utilizarea canalelor de comunicare existente in reteaua judetului.	Director CA	Documente legislative ale MEC Regula-mente, Metodolo-gii	Cos-turi telefonie, internet etc.	Director Secretar, Informaticia n	Permanent	Baza de date functionala, cu elemente de contact pentru toti cei implicati in procesul de invatamant din scoala si parteneri site LTVD, email LTVD etc.	Reactualizarea bazei de date Adrese, Scrisori metodice.
6. Elaborarea Planului de masuri pentru asigurarea protectiei si sigurantei unitatii scolare conform Planului National Comun de Actiune pentru cresterea gradului de siguranta a elevilor si prevenirea delictventei juvenile in incinta si in zonele adiacente unitatii de invatamant.	Director CA	Planurile de masuri anuale pentru asigurarea protectiei unitatilor si a sigurantei in mediul scolar	Bugetele locale	Director Responsabil risc	Octombrie 2025	Planuri de masuri, rapoarte periodice, Schimburi de experienta. Numar de sisteme de supraveghere interna si externa. Indicatorii precizati in Legea PNCA nr.10044/8.09.2020	Monitorizare, indrumare si control

I.3. Functionarea eficienta a sistemului de management al calitatii educatiei prin asigurarea acesteia in unitatea de invatamant.

1. Reorganizarea echipei de lucru CEAC si elaborarea documentelor specifice acestei comisii.	Director CP SI CA	Procese verbale al sedintei Documentele comisiei		Director	Sept. 2025	Elaborarea documentelor de evaluare	Colectare dovezi de evaluare
2. Reactualizarea PAS si a planurilor de dezvoltare.	Director Comisia CEAC	PAS Plan de dezvoltare		Director	Sept 2025	Elaborare PAS Plan de dezvoltare pentru 3-5 ani	Actualizarea datelor
3.Autoevaluarea si evaluarea periodica a scolii sub aspectul calitatii, intocmirea rapoartelor de evaluare RAEI, Elaborarea rapoartelor de autoevaluare si a fiselor de evaluare.	Director Comisia CEAC	Rapoartele de evaluare		Responsabil CEAC	Anual	Intocmirea rapoartelor de autoevaluare si evaluare	Colectarea de dovezi
4. Sprijinirea imbunatatirii continue a calitatii educatiei prin transfer de bune practici in cadrul colrctivelor metodice.	Director Comisia CEAC	Ghiduri CEAC manuale specifice		Responsabil CEAC Responsabil i comisii metodice	Conform graficului reuniunilor	Materiale prezentate Procese verbal ale intalnirilor.	Diseminarea bunelor practici
5. Autorizare ARACIP a unei noi calificari pentru planul de scolarizare 2025-2026	Director C A	Documentatie ARACIP	Fonduri bugetare si extra Buge-tare	Director ARACIP	Martie 2026	Vizita ARACIP	Invatamant modern, eficient, formare profesionala de calitate

I..4 Dezvoltarea unitatii scolare, implicand toti factorii favorabili existenti.

1. Implementarea unor proiecte parteneriate scoala-primarie destinate achizitionarii de echipamente destinate facilitarii invatamantului, prin PNRR.	Director Primaria Vatra Dornei ISJ	Proiecte europene	Fonduri europene Cofinant are primaria Vatra Dornei	Director CA Echipa de proiect	Anul scolar 2025-2026	Achizitionarea de Mobilier mijloace IT material didactice Aparatura si utilaje.	Marirea gradului de dotare al scolii pentru desfasurarea unui invatamant de calitate.
2. Dezvoltarea unitatii scolare sub aspectul ofertei de scolarizare cu introducerea in planul de scolarizare a noi calificari la invatamantul postliceal.	Director C A	Planul de Scolarizare		Director CA	Anul scolar 2025-2026	Intocmirea planului de scolarizare	Invatamant modern, eficient, formare profesionala de calitate

II.1 Asigurarea calității procesului de învățământ, pentru atingerea standardelor de pregătire profesionala, promovarea învățământului centrat pe elev in vederea atingerii competentelor cheie europene si a celor specifice domeniului profesional.

1. Informarea cadrelor didactice referitor la modificările apărute in structura anului școlar a planurilor de învățământ a noilor programe si manuale școlare, a auxiliarelor curriculare.	Director CP	Proces verbal ședința CP		Director	Sept 2025	Ordinele MECS	Informarea pe parcursul anului școlar cu eventualele completări
2. Efectuarea proiectării didactice, planificările calendaristice pe baza planului cadru a programelor si standardelor de pregătire profesional	Comisiile metodice	Planificări semestriale si anuale		Director Responsabili comisii metodice	Sept 2025	Planificări realizate corect in proporție de 80%,	Discuții metodice cu directorul, responsabili metodici, colegi, modele, de buna practica

3. Realizarea orarului scolii ținând cont de prioritățile procesului de învățământ și de noile condiții impuse de distanțarea socială.	Director Responsabil orar	Orarul scolii		Responsabil orar	Sept 2025	Întocmirea unui orar unitar care să respecte principiile pedagogice adaptat la condițiile specifice scolii noastre	Crearea unui mediu favorabil pentru a putea desfășura cât mai mult timp ore cu prezența fizică a elevilor.
4. Organizarea, derularea și monitorizarea desfășurării instruirii practice în colaborarea cu agenții economici cu care să existe relații parteneriale pe baza unor convenții /contract de colaborare	Director Cadre didactice de specialitate Maiștri instructori	Convenții de instruire practică Contracte de instruire practică		Maiștri instructori Tutorii de practică	Anul școlar 2025-2026	Realizarea convențiilor/ contractelor de instruire practică cu cât mai mulți agenți economici, întocmirea unor caiete de instruire practică, în care să fie menționate lucrările practice realizate	Colaborarea cu agenți economici în timpul desfășurării instruirii practice pentru realizarea tematicii de instruire practică.
5. Parcurgerea integrală a curriculumului prin aplicarea strategiilor moderne de predare-învățare-evaluare adaptarea demersurilor didactice la învățarea centrată pe elev și pe dobândirea competențelor	Cadrele didactice	Utilizarea întregii baze materiale a scolii		Director, Responsabil comisii	An școlar 2025-2026	Realizarea orelor de curs conform graficelor orare urmărind realizarea învățării centrate pe elev.	Asistente la ore Inspecții școlare
6. Sprijinirea elevilor cu CES dar și	Director	Adaptări	Resurse	Profesori	Anul școlar	Crearea	Materialele școlare

a celor care un pot sa își desfășoare în condițiile prevăzute a învățământului on line.	CA	curriculare si suporturi de curs.	bugetare.	Diriginți Psihopedagog	2025-2026	posibilităților de învățare pentru toți elevii.	vor fi transmise către toți elevii beneficiari.
7. Analiza diagnostica a resurselor școlare pe clase, note, notare ritmica, procente de promovabilitate cu luarea de masuri ameliorative	Comisia diriginților	Catalog Materiale de analiza		Director Resp. comisie diriginți	Periodic lunar	Obținerea unei notari ritmice Promovabilitate mai mare 90% Medii generate mai mari de 7.	Ședințe de analiza a absentelor Analiză notare ritmică Pregătirea eficienta a elevilor. Asigurarea feed back-ului
8. Proiectarea unor activități de pregătire suplimentara a elevilor cu ritmuri lente de învățare, sau cu nevoi speciale, si a celor care provin din medii socio-economice dezavantajate in vederea eliminării insuccesului școlar, a promovării șanselor egale, a prevenirii abandonului școlar.	Cadre didactice	Grafice de activități specifice		Resp. comisii metodice	Permanent	Grafice de pregătire suplimentara Creșterea indicatorilor de evaluare a elevilor	Instrumente de evaluare stimulative pentru elevi.
II.2 Asigurarea condițiilor pentru buna desfășurare a examenelor de certificare a competentelor la nivel 3, 4, si 5 si a bacalaureatului							
1. Realizarea logisticii necesare pentru susținerea examenelor finale, si crearea condițiilor optime de pregătire	Director CA	Spatiile de examen Materiale, Supraveghere audio-video	Resurse bugetare	Resp. comisii de examen	Conform calendarului specific	Participarea si promovabilitatea la examene	Studiu individual si de grup Eliminarea viciilor de procedura
2. Aplicarea metodologiilor de examen la toate nivelurile	Director	Metodologii de		Resp. comisii de	Premerg. examenelor	Cunoașterea metodologiilor	Desfășurarea corecta a

		examen		examen			examenelor
3. Realizarea unor programe de pregătire suplimentară a elevilor în vederea susținerii examenelor.	Director CA	Grafice de pregătire suplimentară	Resurse bugetare Fonduri europene ROSE	Profesorii de specialitate	Conform calendarului	Ore de pregătire suplimentară la obiectele din specialitățile de examene.	Rezultate mai bune la examenele finale. Progres
4. Organizarea simulării examenului de bacalaureat	Director CA	Spatiile de examen Materiale	Resurse bugetare	Comisiile de examen	Conform calendarului	Susținerea simulărilor la clasele a XII a și XIII a.	Analiza rezultatelor și organizarea pregătirii finale pentru examene.
5. Pregătirea proiectelor tehnice în vederea susținerii examenelor de atestate profesionale pentru liceu și postliceala.	Responsabil catedra tehnica	Proiecte Utilizare Cabinet TIC		Cadrele didactice de specialitate	Conform calendarului	Realizarea proiectelor tehnice	Realizarea unei pregătiri temeinice pentru susținerea examenului de atestare a competențelor profesionale.
6. Organizarea examenelor naționale în conformitate cu metodologiile și procedurile elaborate de MEDCT.	Director CA	Spatiile de examen Materiale, Supraveghere audio-video	Resurse bugetare	Resp. comisii de examen	Conform Calendar specific	Susținerea examenelor de Bacalaureat 2026, a examenelor de absolvire nivel 3, 4 și 5.	Analiza rezultatelor examenelor
7. Analiza rezultatelor obținute. Reglarea de proces.	Director CA	Rapoarte de analiză		Resp. comisii de examen	Conform calendarului	Ședințe de analiza	Soluții de îmbunătățire a activității școlare.
II.3. Pregătirea elevilor pentru performanța școlară, educație formală și non formală							
1. Stabilirea echipelor de cadre didactice competente pentru	Catedra tehnica	Atelierele școlii,	Fonduri bugetare,	Resp. catedra	An școlar	Rezultatele concursurilor	Reglare Pregătire

pregătirea elevilor pentru concursurile pe meserii Asigurarea bazei logistice si Organizarea concursului pe meserii faza pe scoală si ulterior si faza județeană pentru elevii selectați Pregătirea efectivă a elevilor		materii prime si materiale	extrabug. si sponsori-zări	tehnica		școlare	suplimentara
2. Stimularea materiala a elevilor premiați la concursuri	Comp. financiar	Premii, diplome	Resurse bugetare sau extrabuget are	Director	După susținere concursuri	Numar de elevi premiați	Evidențierea in careu si publicitate
3. Realizarea participării scolii la programe ERASMUS in vederea îmbunătățirii performanțelor școlare si profesionale;	Director	Resurse create in vederea implemen-tării proiectelor	Fonduri europene	Echipe de proiect	Anul școlar 2025-2026	Număr de proiecte desfășurate	Diseminarea rezultatelor proiectelor.
4. Implementarea masurilor si acțiunilor din planurile operaționale conform Strategiei naționale de combatere si prevenire a violentei in mediul școlar.	CA Consiliul elevilor	Planul de combatere a violentei in scoală. Procedura pentru violenta. Sesiune comunicăr i, webinar		Resp. comisie violenta Resp. consiliul elevilor	31 oct. 2025	Numărul de cadre didactice si elevi participanți.	Planul de activitate al comisiei de combatere a violentei in scoală Procedura privind prevenirea violentei in mediul școlar
5.Organizarea si desfășurarea Programului "Școala altfel" si Saptamana verde.	Director CA	Regulame ntul MEC		Comisia diriginților Consilier educativ	An scolar 2025-2026	Număr de elevi participanți	Analiza de impact Chestionare părinți beneficiari direcți ai educației.

II.4. Corelarea ofertei educaționale a Liceului Tehnologic „Vasile Deac” cu evoluția demografica a zonei, opțiunile elevilor si cerințele pieței

muncii.							
1. Conceperea unui plan de școlarizare in concordanta cu evoluția demografica a zonei, opțiunile elevilor si cerințele pieței muncii.	C P si C A	Ofertele anterioare de școlarizar e Analiza si diagnoza		Director CP	Nov 2025	Proiectul planului de școlarizare	Colaborarea cu agenții economici si comunitatea locala
2. Realizarea învățământului profesional pentru 4 calificări: Mecanic auto, ospătar, bucătar si silvic.	C A	Solicitățile agenților economici pentru înv. prof.		Director Cadrele didactice de specialitate	Octom brie 2025	Numărul de clase realizate	Realizarea planului de școlarizare Completarea claselor in diferite etape
3. Realizarea parteneriatelor pentru instruirea practica cu noi agenți economici, și dezvoltarea scolii pentru noi calificări cerute de aceștia.	C A	Încheiere contracte cadru si contracte individuale de parteneriat		Director	Dec. 2025 Sept. 2026	Numărul de contracte realizate	Cuprinderea tuturor elevilor in contractele de parteneriat.
4. Promovarea ofertei prin diverse mijloace, informarea cat mai cuprinzătoare a celor interesați.	CP	Pliante, afișe, emisiuni si anunțuri radio si televizate	Conform bugetului alocat	Director	Martie, aprilie, mai 2026	Atragerea unui număr cat mai mare de elevi si realizarea planului de școlarizare	Remedierea aspectelor semnalate de comisia de monitorizare

5. Elaborarea, aprobarea si aplicarea unor CDL-uri care sa răspundă dorințelor elevilor si nevoilor de dezvoltare economica ale pieței muncii, colaborarea cu agenții economici din domeniile calificate si comunitatea locala.	Catedra tehnica	CDL uri		Resp. catedra tehnica	Conf. Calend ar de elab. CDL	Numărul si calitatea CDL-urilor	Aplicarea CDL-urilor, de către cadrele didactice de specialitate si agenții economici Reglarea in funcție de felul in care au fost acceptate de participant
6. Autorizarea unei noi calificari la nivel postliceal:Tehnician cadastru Acreditarea calificarii Tehnician silvic, la nivel postliceal	Director CA	Document ația de autorizare ARACIP		CEAC Responsabi l catedra tehnica	Conf. calend arului ARACIP	Introducerea in planul de scolarizare a unei noi calificari si acreditarea celor autorizate	Atragerea de elevi si intampinarea cerintelor pietei muncii
7. Reautorizarea cursurilor de calificare pentru fasonatori mecanici	Director CA	Document ația de autorizare	Fonduri extrabuget are	Catedra tehnica	La cerere	Număr de cursuri realizate	Realizarea de venituri extrabugetare
II.5.Diminuarea eșecului școlar- reducerea fenomenului de absenteism si abandon școlar, asigurarea succesului unui număr sporit de elevi la servicii specifice de consiliere psiho-pedagogica, orientare școlara si profesionala.							
1. Monitorizarea frecvenței elevilor in special in învățământul obligatoriu si aplicarea de masuri imediate in fiecare caz de absenteism.	Diriginți	Materiale analiza Coresp. cu familiile		Director Resp. comisie diriginți	Lunar	Rata absenteismului	Proiect pentru reglarea disfuncțiilor Masuri disciplinare
2. Sustinerea sociala (materiala) a elevilor pentru frecventarea scolii (burse profesionale, burse sociale etc.)	Diriginți Comisia pentru burse secretar	Burse profesionale Dosare pentru burse sociale Burse prof. înv.	Fonduri bugetare Fonduri europ.	Resp. comisie diriginți, de acordare a burselor, secretar, informat.,	Noiembrie 2025	Număr de burse	Reglarea disfuncțiilor

		dual. Burse prof. proiect POCU		echipa proiect POCU			
3. Inițierea unui program de diminuare a abandonului școlar și a absenteismului consilierea individuala cu prioritate a elevilor proveniți din medii dezavantajate Schimbarea atitudinii față de școală a elevilor, mentalității și tehnicilor de lucru cu elevii de către profesori.	Management Diriginți	Program și măsuri specifice Proiectul ROSE		Consilier educativ Resp. comisie diriginți Echipa de proiect ROSE	An școlar 2025-2026	Baza de date, elevi cu probleme, probleme soluționate Îmbunătățirea indicatorilor	Reglarea disfuncțiilor
4. Susținerea și funcționarea cabinetului de asistență psihopedagogică în școală	Director Psihopedagog	Noi dotări pentru cabinet, consumabile	Fonduri bugetare și extra- bugetare	Director	An școlar 2025-2026	Documente specifice, Baza de date, elevi cu probleme Cât mai multe acțiuni cu caracter educativ	Soluționarea tuturor cazurilor semnalate Îmbunătățirea climatului în cadrul colectivelor de elevi
5. Asigurarea consilierii individuale și de grup a tuturor elevilor de clasă a XII a și a XIII a învățământ seral profesional, în vederea stabilirii opțiunilor corecte și realizării pregătirii corespunzătoare promovării în condiții bune a examenului de bacalaureat	Director Psihopedagog	Metodologi și calendarul de BAC		Diriginți Psihoped. școlar	An școlar 2025-2026	Gradul de promovare a examenului de bacalaureat	Analiza și monitorizarea acțiunilor Rezultatele examenului de bacalaureat.
II.6.Promovarea dimensiunii europene în educație.							

1. Organizarea activității de dirigenție în concordanță cu obiectivele educaționale propuse	Dirigenții	Orar Planificările dirigenților		Resp. Comisia dirigenților	Oct. 2025	Realizarea obiectivelor propuse, reducerea fenomenelor negative de comportament	Îmbunătățirea pe parcurs a activității
2. Organizarea colectivelor de elevi a colectivelor de părinți și centrarea atenției pe relația elev - profesor - părinte, în vederea asigurării calității actului educativ. Implicarea activă a elevilor în propriul act educațional, stimularea inițiativelor elevilor	Management Asociația de părinți Dirigenții	Parteneriatele cu părinții Proiectul ROSE	Fondurile comitet de părinți Fondurile proiectului ROSE	Resp. comisiei dirigenților Echipa de proiect	An școlar 2025-2026	Îmbunătățirea relației profesor elev părinte. Numărul de acțiuni comune desfășurate	Susținerea inițiativelor apărute pe parcurs
3. Elaborarea programului de activități educative școlare și extrașcolare avându-se în vedere opțiunile și aptitudinile elevilor	Dirigenții	Program de activități educative școlare și extra școlare		Consilier educativ	Oct. 2025	Procent de acțiuni realizate Documente Justificative	Îmbunătățirea pe parcurs cu noi activități
4. Derularea activităților prevăzute în protocoalele de parteneriat încheiate cu instituții din județ în vederea implementării proiectelor educative (poliție, biserică, sănătate, administrație locală, asociații ale părinților, instituții de cultură, etc.)	Dirigenți Cadre didactice	Protocoale și convenții de parteneriat	Fonduri bugetare extrabugetare, ale comitetului de părinți	Director Resp. comisie catedra tehnica, Consilier educativ	Conform grafic	Număr de activități derulate, impactul lor în formarea elevilor	Îmbunătățirea permanentă a parteneriatelor
5. Formarea continuă a profesorilor		Programe	Resurse	Resp.	An școlar		

diriginți in vederea aplicării programelor de orientare si consiliere	Diriginți	de formare	proprii	comisie diriginți	2025-2026	Număr de participanți	Cooptarea tuturor Diriginților
6. Realizarea activităților de consiliere școlară, psihopedagogică, orientare si informare privind cariera	Consilier Educativ Diriginți	Documente specifice		Consilier educativ	An școlar 2025-2026	Impactul asupra elevilor reducerea fenomenelor negative in comportamentul acestora	Perfecționarea activităților
7. Monitorizarea si implementarea legilor pentru siguranța unităților școlare si comunităților de elevi	Diriginți Cadre didactice	Activități specifice,	Fonduri bugetare si extrabugetare	Resp. comisie disciplina si combaterea violentei	Permanent	Diminuarea fenomenelor de violenta	Intervenția punctuala in cazul fiecărui eveniment
8. Reinnoirea contractului cu firma de paza si parteneriatelor cu politia si jandarmeria Vatra Dornei.	Management	Contracte, parteneriate	Fonduri bugetare, Parteneriate	Admin. Resp. comisie disciplina si combaterea violentei	Permanent	Asigurarea securității elevilor	Intervenția punctuala in cazul fiecărui eveniment, Acțiuni comune de prevenție
9. Implementarea programului de masuri ale comisiei de disciplina, promovarea unui climat de disciplina si securitate in școală la toate nivelurile	Comisia de disciplina si combate-rea violentei	Program de masuri		Resp. comisii	Permanent	Îmbunătățirea stării disciplinare in școală si in afara ei .	Intervenția prompta in cazul fiecărui eveniment Implicarea elevilor in activități educative
III.1.Incadrarea scolii cu personal didactic de predare calificat auxiliar si nedidactic							
1.Realizarea încadrării scolii cu personal didactic calificat conform etapelor de încadrare realizata de ISJ	CA Comisia de încadrare	Proiectul de încadrare 2022-2023		Director	Sept. 2025	Realizarea încadrării in termen cu un număr mare de	Rezolvarea situațiilor apărute pe parcurs

						cadre didactice calificate peste 90%	
2. Informarea cadrelor didactice despre etapele si specificul mișcării personalului didactic in anul școlar 2025-2026	Secretar CA	Metodologia de mișcare a personalului didactic		Director	Noiembrie 2025	Înscrierea a cat mai multe cadre didactice la perfecționare	Realizarea inspecțiilor de specialitate
3. Realizarea proiectului de încadrare pentru anul școlar 2026-2027	CA Comisia de încadrare	Proiectul de încadrare 2024-2025		Director	Ianuarie 2026	Vacantarea posturilor conform metodologiei	Rezolvarea situațiilor apărute pe parcurs
4. Aplicarea metodologica de mișcare a personalului didactic	Secretar CA	idem		Director	Conform Grafic	Participarea la etapele de încadrare a cadrelor didactice	Ocuparea posturilor ramase vacante prin cumul sau plata cu ora
III.2. Perfecționarea cadrelor didactice prin examene de definitivat grade didactice si alte forme de perfecționare si formarea acestora pentru aplicarea cerințelor sistemului actual de învățământ adaptat la cel European .							
1 .Înscrierea cadrelor didactice la examene de perfecționare prin definitivat si grade didactice după metodologia existenta	Cadre Didactice	Dosare de înscriere		Resp. comisie de perfecționare	Conform grafic	Număr de participanți	Stimularea debutanților
2 .Colaborarea cu ISJ si CCD pentru formarea continua a cadrelor didactice	Cadre Didactice Comisii metodice	Cursuri de formare		Resp. comisii metodice	Periodic	Număr de de formare participanți	Informarea permanenta despre organizarea cursurilor

3. Valorificarea experiențelor pozitive si a exemplelor de buna practica in cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice, a lecțiilor deschise. Organizarea schimbului de informații între comisiile metodice	Cadrele didactice	Lecții de buna calitate		Resp. comisii metodice	Periodic	Îmbunătățirea activității didactice	Perfecționarea continua a procesului de predare /învățare evaluare
4. Realizarea activităților de asistente la ore	Director, responsabilii de comisii metodice	Asistente		Director, Resp. de comisii metodice	Săptămânal	Îmbunătățirea activității didactice Nr.de participanți, nr.de lecții, de asistente	Perfecționarea continua a procesului de predare/învățare evaluare
5. Consultanta in probleme de curriculum pentru cadrele didactice nequalificate	Comisiile metodice CEAC	Asistente la ore		Director Resp. comisii metodice si CEAC	Permanent	Îmbunătățirea activității cadrelor didactice debutante	Participarea acestora la diferite activități de perfecționare
III. 3 Exploatarea eficienta a resurselor didactico-materiale si modernizarea bazei materiale in acord cu standardele si dimensiunile curriculare.							
1 .Implicarea cadrelor didactice in utilizarea si modernizarea bazei materiale de specialitate	Cadrele didactice	Baza materiala a scolii	Resurse bugetaree xtrabugetare, sponsori-zări, resurse proprii	Director Responsabili comisii	Permanent	Utilizarea cât mai eficienta a bazei materiale si in special a mijloacelor IT	Actualizarea permanenta a acestor Materiale
2. Realizarea sporirii eficientei energetice a corpului vechi de	Director CA	Tâmplărie termopan, termosiste	Fonduri europene	Director Primăria	Proiect in derulare	Reabilitarea clădirii	Îmbunătățirea infrastructurii

ateliere de pe strada Unirii		m si renovarea fatadelor. Invelitoare noua pentru sediul scolii		Vatra Dornei			scolii.
3. Aprovizionarile curente cu, materiale, carburanți, alimente etc	CA	materiale carburanți, alimente	Buget local, extrabugetare	Administra-tor	Permanent	Alimentarea ritmica a scolii cu cele necesare	Crearea unui climat civilizat pentru desfășurarea procesului de învățământ
4. Repartizarea manualelor primite prin ISJ pentru învățământul obligatoriu	Bibliote-car Cadre didactice	Cărți, Manuale	Buget al MEC	Bibliotecar Resp. comisii metodice	Sept. 2025 Feb-mar. 2026	Repartizare manuale la elevi in termen	Solicitări de manuale pentru obiecte deficitare
III.4.Realizarea planului de investiții pe anul in curs si accesarea de proiecte europene pentru modernizare si dezvoltare.							
1. Întocmirea listei de priorități pentru dotări si investiții	CA Compartiment contabil	Plan de investiții	Buget, extrabugetare	Director Contabil șef	Dec. 2025	Realizarea unui plan optim de investiții	Adaptarea planului la solicitările pe parcurs
2. Gestionarea eficienta a creditelor de la buget, a celor din resurse extra-bugetare si a celor externe din programe de finanțare	CA Compar-timent contabil	Credite financi-are	idem	idem	Permanent	Folosirea resurselor financiare integral, intr-un mod constructiv care sa susțină planul de dezvoltare	Adaptarea resurselor financiare la solicitările pe parcurs

3. Evidenta si inventarierea patrimoniului in conformitate cu legislația in vigoare	CA Comisia inventariere	Inventare		Resp. comisiei de inventariere	Ian 2026	Realizarea unui inventar amănunțit si casarea obiectelor vechi.	Evidenta stricta a bazei materiale
4.Proiectul POR , Construcția si dotarea unui corp nou de clădire pe Unirii cu dotări pentru domeniile mecanic, silvic si postliceal.	Echipe de proiect	Clădire noua a scolii	Fonduri europ.	Manager proiect	Anul școlar 2025-2026	Construcția unui corp nou de clădire cu dotări pentru domeniile mecanic, silvic si economic.	Reunirea activităților din școală într.-o singura locație.
IV.1 Participarea competenta si operativa a reprezentanților autorităților locale in executarea atribuțiilor ce revin activităților școlare							
1.Stabilirea împreună cu reprezentanții autorităților locale a priorităților de dezvoltare a scolii sub aspectul investițiilor a reparațiilor curente, capitale igienizarea si actualizarea autorizațiilor de funcționare	CA Consiliul local	Corespondenta audiente, întâlniri, invitații	Buget local	Director, Reprezentanții Primăriei	Anul școlar 2025-2026	Comunicarea cit mai buna cu Consiliul local in vederea susținerii dezvoltării scolii	Autorizarea tuturor spațiilor de învățământ
2. Delegarea unor reprezentanți ai Consiliului local si Primăriei in CA al scolii	Consiliul local CA	Procese verbale ale CA		Director Primar	Septembrie 2025	Legătura permanenta cu Consiliul local si Primăria	Rezolvarea unui cat mai mare număr de solicitări
3. Asigurarea consultantei de către aceștia pe domenii de fundamentale, finanțări europene, investiții, contabilitate etc	CA Consiliul local	Proiecte de finanțare	Fonduri ale bugetului de stat si local	Director Resp. proiecte si contabilitate ai Consiliului local	An școlar 2025-2026	Concepere de noi proiecte pentru dezvoltarea scolii cu sprijinul acestora	Utilizarea experienței si informației acestora implicarea in susținerea acestor proiecte
4. Colaborarea cu ocazia diferitelor evenimente locale, zile comemorative, serbări specifice etc.	CA Comisia pentru activități educative extra-	Materiale specifice	Buget local, extrabuget	Consilierul educativ	An școlar 2025-2026	Cat mai multe colaborări si implicarea a cit mai mulți	Motivarea elevilor pentru a participa activ la aceste

	școlare		are			participanți	acestea
IV.2 Responsabilizarea părinților pentru implicarea si asigurarea serviciilor educaționale ale școlii							
1.Relizarea relației de colaborare cu părinții prin aducerea in programul săptămânal al orei la dispoziția părinților	Comisia diriginților Psihopedagog	Orar săptămânal	Fonduric omitet de părinți	Psihopedagogul Consilierul educativ Responsabil comisia diriginților	An școlar 2025-2026	Implicarea reala a părinților in viața școlii	Întâlniri de lucru si rezolvări de probleme
2.Actiuni specifice de implicare a părinților in rezolvarea problemelor școlii si proiectarea activităților specifice	Comisia diriginților	Plan de acțiuni	Fonduric omitet de părinți	Consilierul educativ Responsabil comisia diriginților	An școlar 2025-2026	Cat mai multe acțiuni care sa atragă părinții spre școală	Participarea unui număr cit mai mare de părinți
3. Implicarea asociației de părinți legal constituita care sa utilizeze fondurile comitetului de părinți.	Consiliul părinților	Plan de acțiuni	Fonduric omitet de părinți	Președintele comitetului de părinți	An școlar 2025-2026	Gestionarea fondurilor comitetului de părinți	Sprijinirea școlii pentru realizarea diferitor proiecte educaționale
IV.3 Relansarea relațiilor parteneriale, locale, regionale, naționale si internaționale .							
1.Derularea de activități parteneriale prevăzute in protocoalele încheiate cu unitățile economice pentru desfășurarea activităților practice. -parteneriate educaționale Alte unități școlare ,schimburi de experiența proiecte educative etc.	CA Cadrele didactice	Parteneriate	Buget local, extrabugetare	Director Consilier educativ	An școlar 2025-2026	Un număr cat mai mare de parteneriate, care sa aibă impact pozitiv asupra procesului de învățământ	Analiza pe parcurs a derulării parteneriatelor si eficientizarea acestora
2. Încheierea de noi parteneriate cu Universitatea Stefan cel Mare din Suceava, Ocoale silvice, agenți economici din domeniul silviculturii si exploatarei lemnului	Director Responsabil catedra tehnica	Parteneriate		Director	An școlar 2025-2026	Cat mai multe parteneriate viabile	Implicarea acestora in dotările pentru noul profil

3.Compunerea de noi proiecte educaționale si de formare. Accesarea unor proiecte de mobilități.	CA Comisii de proiecte	Proiecte	Bugetul proiectelor eventuale cofinanțări	Director Responsabili proiecte	An școlar 2025-2026	Accesarea a cat mai multe proiecte	Contribuția proiectelor la dezvoltarea scolii si formarii cadrelor didactice prin vizite si schimburi de experiența internaționale.
IV.4 Transferul de bune practici de specialitate rezultate prin participarea echipelor pentru proiecte europene.							
1.Cresterea gradului de informare Asigurarea legăturii comunicaționale intre LTVD si ISJ si alte instituții partenariale. Comunicarea interna intre compartimentele de lucru si individuala. Gestionarea situațiilor de criza.	CA Consilier educativ Psihopedagog Secretar	Documente specifice, Internet Deplasări	Buget local, extrabugetare	Director	Permanent	Informare interna si externa Răspuns prompt la solicitări	Realizarea unui climat de colaborare si comunicare interna si externa
2. Asigurarea liberului acces la informațiile de interes public conform Legii 544/2001 Afișarea intr-un loc special a tuturor informațiilor de interes public pentru elevii scolii. Conceperea unor elemente de standardizare vizuala si identificare (sigla, antet afișe, pliante, mape, etc)	CA Informatician Secretar șef	Afișiere Elemente de identificare	Buget local, extrabugetare	Director Consilier educativ Psihopedagog	An școlar 2025-2026	Accesul cit mai bun la informație Realizarea de materiale de identificare așa incat sa cream o identitate a scolii	Colaborare si implicarea elevilor si părinților de către diriginți
3. Crearea unei imagini pozitive a unității școlare Actualizarea pagini web pe care sa fie mediatizate toate realizările LTVD. Existenta unei relații cu mass media in care imaginea scolii sa fie cât mai bună	CA Informatician	Pagina WEB Interviuri Filmări etc	Buget local, extrabugetare	Director Consilier educativ	Permanent	Actualizare pagina WEB Participare la forme media de prezentare	Îmbunătățirea permanenta a imaginii scolii Publicitate

4. Respectarea regimului juridic al actelor de studii si documentelor de evidenta in scoală. Aplicarea legislației școlare si ordinelor si metodologiilor MEC si masuri stabilite se către ISJ Suceava Monitorizarea aplicării acestor acte normative de către toți angajații scolii. Verificarea modului de întocmire a actelor de studii si a documentelor de evidenta școlara.	CA Contabil șef Secretar Comisia de verificare documente școlare	Documentele școlare		Director	Permanent	Centralizare Monitorizare Informare	Respectarea legislației Acte de studii corect întocmite legislația existenta in scoală
---	---	---------------------	--	----------	-----------	---	--

III.2. PLAN DE ȘCOLARIZARE AN ȘCOLAR 2025/2026

CLASA a.IX.a învățământ profesional anul școlar 2025/2026.

DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Nr. clase
Mecanică	Mecanic Auto	0.33
Turism și Alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	0,33
	Bucătar	0,33

CLASA a.X.a învățământ profesional anul școlar 2025/2026

DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Nr. clase
Mecanică	Mecanic Auto	1
Turism și Alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	0,5
	Bucătar	0,5

CLASA a.XI.a învățământ profesional anul școlar 2025/2026.

DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Nr. clase
Mecanică	Mecanic Auto	0,5
	Mecanic utilaje si instalatii in industrie	0,5

Turism și Alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	0,5
	Bucatar	0,5

CLASA a.IX.a învățământ LICEAL ZI anul școlar 2025/2026.

PROFIL/DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Nr. clase
Resurse naturale si protectia mediului	Tehnician în silvicultura si exploatare forestiere	0,5
Comert	Tehnician în activitati de comert	0,5

CLASA a.X.a învățământ LICEAL ZI anul școlar 2025/2026.

PROFIL/DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Nr. clase
Comert	Tehnician în activitati de comert	1

CLASA a.XI.a învățământ LICEAL ZI anul școlar 2025/2026.

PROFIL/DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Nr. clase
Resurse naturale si protectia mediului	Tehnician în silvicultura si exploatare forestiere	0,5
Comert	Tehnician în activitati de comert	0,5

CLASA a.XII.a învățământ LICEAL ZI anul școlar 2025/2026.

PROFIL/DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Nr. clase
Resurse naturale si protectia mediului	Tehnician în silvicultura si exploatare forestiere	1

CLASA a.IX.a învățământ LICEAL SERAL anul școlar 2025/2026.

PROFIL/DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Nr. clase
Tehnic/Fabricarea Produselor din Lemn	Tehnician în Prelucrarea Lemnului	1

CLASA a.X.a învățământ LICEAL SERAL anul școlar 2025/2026.

PROFIL/DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Nr. clase
Tehnic/Fabricarea Produselor din Lemn	Tehnician în Prelucrarea Lemnului	1

CLASA a.XI.a învățământ LICEAL SERAL anul școlar 2025/2026

PROFIL/DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Nr. clase
Tehnic/Fabricarea Produselor din Lemn	Tehnician în Prelucrarea Lemnului	1
Tehnic/Mecanică	Tehnician Transporturi	1
Servicii/Turism și Alimentație	Tehnician în Gastronomie	1

CLASA a.XII.a învățământ LICEAL SERAL anul școlar 2025/2026.

PROFIL/DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Nr. clase
Tehnic/Fabricarea Produselor din Lemn	Tehnician în Prelucrarea Lemnului	1
Servicii/Turism și Alimentație	Tehnician în Gastronomie	1
Tehnic/Mecanică	Tehnician Transporturi	1

CLASA a.XIII.a învățământ LICEAL SERAL anul școlar 2025/2026

PROFIL/DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Nr. clase
Tehnic/Fabricarea Produselor din Lemn	Tehnician în Prelucrarea Lemnului	1
Servicii/Turism și Alimentație	Tehnician în Gastronomie	1
Tehnic/Mecanică	Tehnician Transporturi	1

ÎNVĂȚĂMÂNT POSTLICEAL anul școlar 2025/2026

PROFIL/DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Nr. clase
Economic	Asistent de Gestione	2
Silvicultura	Tehnician silvic	2

TOTAL –24 CLASE

**PROIECT PLAN DE ȘCOLARIZARE
AN ȘCOLAR 2026-2027**

CLASA a.IX.a învățământ liceal anul școlar 2026-2027

DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Nr. clase
Mecanică	Tehnician transporturi	0,5
Resurse naturale si protectia mediului	Tehnician în silvicultura si exploatare forestiere	0,5
Turism și Alimentație	Tehnician în gastronomie	1

CLASA a.X.a învățământ PROFESIONAL anul școlar 2026-2027

DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Nr. clase
Turism și Alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	0,33
	Bucătar	0,33
Mecanică	Mecanic Auto	0,34

CLASA a.XI.a învățământ PROFESIONAL anul școlar 2026-2027

DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Nr. clase
Mecanică	Mecanic Auto	1
Turism și Alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	0,5
	Bucatar	0,5

CLASA a.X.a învățământ LICEAL ZI anul școlar 2026-2027

PROFIL/DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Nr. clase
Comert	Tehnician in activitati de comert	0,5
Resurse naturale si protectia mediului	Tehnician în silvicultura si exploatare forestiere	0,5

CLASA a.XI.a învățământ LICEAL ZI anul școlar 2026-2027

PROFIL/DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Nr. clase
Comert	Tehnician in activitati de comert	1

CLASA a.XII.a învățământ LICEAL ZI anul școlar 2026-2027

PROFIL/DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Nr. clase
Resurse naturale si protectia mediului	Tehnician în silvicultura si exploatare forestiere	0,5
Comert	Tehnician in activitati de comert	0,5

CLASA a.IX.a învățământ LICEAL SERAL anul școlar 2026-2027

PROFIL/DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Nr. clase
Tehnic/Fabricarea Produselor din Lemn	Tehnician în Prelucrarea Lemnului	1

CLASA a.X.a învățământ LICEAL SERAL anul școlar 2026-2027

PROFIL/DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Nr. clase
Tehnic/Fabricarea Produselor din Lemn	Tehnician în Prelucrarea Lemnului	1

CLASA a.XI.a învățământ LICEAL SERAL anul școlar 2026-2027

PROFIL/DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Nr. clase
Tehnic/Fabricarea Produselor din Lemn	Tehnician în Prelucrarea Lemnului	1
Servicii/Turism și Alimentație	Tehnician în gastronomie	1
Tehnic/Mecanică	Tehnician transporturi	1

CLASA a.XII.a învățământ LICEAL SERAL anul școlar 2026-2027

PROFIL/DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Nr. clase
Tehnic/Fabricarea Produselor din Lemn	Tehnician în Prelucrarea Lemnului	1
Servicii/Turism și Alimentație	Tehnician în gastronomie	1
Tehnic/Mecanică	Tehnician transporturi	1

CLASA a.XIII.a învățământ LICEAL SERAL anul școlar 2026-2027

PROFIL/DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Nr. clase
Tehnic//Fabricarea Produselor din Lemn	Tehnician în Prelucrarea Lemnului	1
Servicii/Turism și Alimentație	Tehnician în gastronomie	1
Tehnic/Mecanică	Tehnician transporturi	1

ÎNVĂȚĂMÂNT POSTLICEAL anul școlar 2026-2027

PROFIL/DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	Nr. clase
Economic	Asistent de Gestiune	2
Silvic	Tehnician în silvicultură	2

TOTAL – 24 CLASE

III.3. PLANUL OPERAȚIONAL AL COMISIEI DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII 2025- 2026

NR. CRT	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITATI	RESPONSA BIL	TERMEN	INDICATORI DE REALIZARE
1.	Asigurarea cadrului formal de funcționare a sistemului de management al calității, la nivelul unității de învățământ.	Numirea coordonatorului, constituirea comisiei și aprobarea componenței acesteia în Consiliul de Administrație. Aprobarea strategiei de evaluare internă și asigurare a calității în vederea implementării. Întocmirea și aprobarea RAEI pentru anul școlar 2024-2025 și a Planului de îmbunătățire pentru anul școlar 2025-2026.	Directorul unității CA și CEAC Coord. CEAC Director	Octombrie	- Decizia de constituire a CEAC în școală. Strategia CEAC Revizuită RAEI Plan de îmbunătățire
2.		Planificarea activității CEAC pentru anul școlar 2026-2026. Aprobarea planului operațional al comisiei în cadrul Consiliului de Administrație.	Coord. CEAC Directorul unității	Octombrie	Planificarea activității CEAC Planul operațional al CEAC
3.	Eficientizarea sistemului de asigurare a calității	Revizuirea setului de proceduri și completarea acestuia funcție de măsurile propuse în planul de îmbunătățire, propunerile membrilor Consiliului de Administrație, responsabililor de comisii etc.	- CEAC Consiliul de Administrație	Permanent	Se revizuieste și se completează (dacă este cazul) setul de politici și proceduri vizând asigurarea calității.

4.	Analiza și completarea documentelor esențiale privind funcționarea unității școlare.	Verificarea documentelor școlii: - documente strategice; - documente de funcționare (avize etc.) - documente privind resursele umane (personal și elevi) și materiale – fișe de post etc.; - documente privind situația și mișcarea elevilor (efectivul claselor etc.) - relația cu autoritățile locale/ ONG – uri; - documente ale comisiilor metodice.	Echipa Managerială, CEAC	Decembrie	Se verifică documentele școlii.
5.	Asigurarea calității serviciilor educaționale oferite prin respectarea ciclului de îmbunătățire continuă.	Monitorizarea implementării planului de îmbunătățire, planului de acțiune al școlii, planului managerial, planului operațional al CEAC.	Echipa managerială CEAC	Conform termenelor prevăzute în doc. de proiectare vizate.	- Se elaborează și completează listele de verificare, grafice de monitorizare, fișa de autoevaluare, fișa de monitorizare etc.
6.	Îmbunătățirea continuă a activității comisiilor în vederea optimizării procesului de predare-învățare-recuperare.	Monitorizarea activității comisiilor metodice și a comisiilor pe probleme.	Echipa managerială CEAC	Februarie Iulie	CEAC elaborează și completează listele de verificare a documentelor Responsabili Comisiilor întocmesc RA semestriale.
7.	Îmbunătățirea continuă a activității serviciilor și a managementului.	Monitorizarea activității serviciilor de secretariat, asistență socială, contabilitate, producție. Monitorizarea activității de management a resurselor materiale și umane.	CEAC	Iulie	Echipa managerială și Responsabilii serviciilor întocmesc/completează rapoarte/ fișe de autoevaluare semestriale și anuale.
8.	Asigurarea calității și îmbunătățirea continuă a procesului de predare-învățare recuperare.	Planificarea observării activităților de predare- învățare-recuperare. Monitorizarea observării activităților de predare- învățare.	CEAC Echipa managerială Echipa managerială CEAC	Septembrie Decembrie Martie Iunie Februarie	Se realizează planificarea observării activităților de predare-învățare-recuperare. Se completează fișele de observare și fișele de autoevaluare. Se întocmesc rapoartele de

		Monitorizarea portofoliilor cadrelor didactice și a portofoliilor elevilor, a documentelor vizând activitățile extracurriculare.	Responsabili de comisii metodice CEAC	Iunie	monitorizare cuprinzând date statistice.
		Monitorizarea completării fișelor de autoevaluare de către cadrele didactice.	Echipa managerială CEAC	Permanent	Se elaborează și completează listele de verificare a portofoliilor, evidența activităților extracurriculare.
		Monitorizare orară			Se întocmesc note de constatare în caz de necesitate.
9.	Asigurarea feed-back-ului și a transparenței în ce privește managementul calității.	Raportare internă și externă a rezultatelor monitorizării procesului de predare-învățare- recuperare.	Coord. CEAC	Octombrie	Se întocmesc procese verbale ale întrunirilor CEAC
10.	Îmbunătățirea continuă a rezultatelor învățării.	Monitorizarea performanțelor privind rezultatele învățării, frecvența participării la programele de învățare, rezultatele participării elevilor la concursuri, competiții, evaluări naționale.	Comisii pe probleme /secretariat CEAC	Februarie Iunie	Se realizează raportări semestriale și ori de câte ori sunt solicitate de către ISJ sau echipa managerială
11.	Înlăturarea oricărei forme de discriminare, asigurarea de șanse egale.	Rezolvarea contestațiilor. CEAC monitorizează activitatea comisiei de rezolvare a sesizărilor și contestațiilor.	Comisia de contestații și sesizări. CEAC	Ori de câte ori este necesar	Se întreprind acțiunile prevăzute în procedurile specifice.
12.	Culegerea feed-back-ului de la toți factorii interesați cu privire la calitatea serviciilor educaționale oferite, gestionarea resurselor, inserția socio- profesională etc.	Elaborare, aplicare, analiza chestionare pentru elevi, părinți, cadre didactice, reprezentanți ai comunității locale, reprezentanți ai angajatorilor etc.	CEAC	Funcție de nevoile identificate.	Se elaborează și se aplică chestionarele, se realizează analiza chestionarelor, se întocmesc rapoarte de analiză.
13.	Asigurarea calității și Transparenței sistemelor de înregistrare, actualizarea și păstrarea în condiții de siguranță și confidențialitate a documentelor - dovezilor	Verificarea, actualizarea, îmbunătățirea și păstrarea dovezilor în vederea elaborării raportului de autoevaluare și a prezentării acestora la solicitarea evaluatorilor interni și externi.	Echipa managerială CEAC	Permanent	Existența și punerea la dispoziție la solicitarea evaluatorilor interni și externi a dovezilor

14.	Identificarea punctelor tari și a punctelor slabe în vederea evidențierii și întăririi aspectelor pozitive și a ameliorării/înlăturării aspectelor negative.	Elaborarea raportului anual de autoevaluare internă - RAEI	Coord. CEAC	Octombrie	Se întocmește raportul de autoevaluare și se diseminează informațiile prin raportare internă și externă pe platforma calitate.aracip.eu
15.	Ameliorarea punctelor slabe identificate prin implementarea propunerilor de îmbunătățire.	Elaborarea planului de îmbunătățire.	Coord. CEAC	Oct.-nov.	Se întocmește planul de îmbunătățire care urmează a fi implementat prin revizuirea PAS.

III.4. PLAN MANAGERIAL al Coordonatorului de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare AN ȘCOLAR 2025- 2026

I. OBIECTIVE:

- ☐ Optimizarea relației școală - familie;
- ☐ Diversificarea activității extracurriculare;
- ☐ Identificarea unor strategii de ameliorare a comportamentului școlar și comunitar al elevilor, în vederea diminuării punctelor slabe legate de traseul lor educativ: note scăzute la purtare, absenteism, violență verbală și fizică, etc.
- ☐ Atragerea Comisiei dirigenților și implicit a elevilor în activități și programe de socializare și culturalizare;
- ☐ Elaborarea de parteneriate cu factorii decizionali locali și cu familia, în vederea evitării abandonului școlar, precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor;
- ☐ Conectarea școlii la programe și proiecte educaționale, la nivel local, județean, național și internațional;
- ☐ Continuarea parteneriatelor și activităților de voluntariat demarate în anii trecuți.

II. MODALITĂȚI DE REALIZARE:

- ☐ Monitorizarea disciplinei în școală;
- ☐ Depistarea și analiza cazurilor grave de indisciplină, de deviere comportamentală și de delincvență juvenilă;
- ☐ Colaborarea cu familia, Jandarmeria, Poliția de proximitate, Centrul județean de asistență psihopedagogică în vederea reducerii fenomenului de absenteism și de violență școlară;
- ☐ Încurajarea participării elevilor la concursuri și olimpiade școlare, la activitățile educative din școală sau din afara școlii;
- ☐ Activități de orientare școlară și profesională;

- ☐ Activități de educație rutieră, sanitară și de securitate personală cu invitați din rândul specialiștilor;
- ☐ Implicarea și colaborarea elevilor/cadrelor didactice în vederea sustinerii site-ului, revistei școlii și în activități artistice;
- ☐ Excursii tematice, vizite la muzee, drumeții etc.

III. GRUPUL ȚINTĂ:

PRIMAR – elevii ciclului liceal, cadrele didactice din școală.

SECUNDAR – familia, societatea civilă, comunitatea și societatea în ansamblul ei.

Plan de activitate

Domeniul	Obiective	Activități	Termen	Cine răspunde	Obs.
1. Proiectare și organizare	Asigurarea cadrului legislativ specific activității educative școlare și extrașcolare.	Cunoașterea și respectarea actelor normative care reglementează activitatea educativă	Octombrie	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare	
		Elaborarea Programului activităților / proiectelor educative școlare și extrașcolare	Octombrie	Director Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare	
		Întocmirea proiectărilor anuale și semestriale a activității de consiliere și orientare / a activităților extracurriculare conform noilor reglementări	Septembrie	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare	
		Întocmirea programelor de parteneriate educaționale.	Termen permanent	Director	
		Revizuirea Regulamentului de ordine interioară	Octombrie	Consiliul de administrație	
		Elaborarea programului activităților educative școlare și extrașcolare	Octombrie	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare	
		Constituirea comisiei pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar	Septembrie	Responsabil comisie	
	Motivarea pentru inițiativă a Consiliului	Organizarea Consiliului Elevilor	Octombrie	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare /dirigintii/învățătorii	
		Organizarea Consiliului reprezentativ al părinților	Septembrie	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare	

	Elevilor nou constituit, proiectarea de activități extracurriculare cu specific cultural;	Întocmirea graficului de desfășurare a activităților metodice	Octombrie	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare	
2.Implementare	Abordarea complementară a dimensiunii curriculare cu cea cross-curriculare și extracurriculare în proiectarea activității educative.	1.Desfășurarea orelor de consiliere conform noilor reglementări privind activitatea de consiliere și orientare	Săptămânal	Diriginti/învățători /educatoare	
		2.Operaționalizarea activităților din calendarul propriu și a celor din parteneriate	Permanent	Coordonator programe Responsabilii comisiilor metodice Parteneriate	
		3.Acțiuni de prevenire a absenteismului și abandonului școlar, de ameliorare a disciplinei școlare	Permanent	Director Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare	
		4.Acțiuni de prevenire a consumului de droguri, a delincvenței juvenile, a traficului de persoane	Conform planificării	Director Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare	
		5.Acțiuni pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar	Permanent	Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar	
	Introducerea și valorificarea elementului educativ în fiecare unitate de învățare.	6.Acțiuni de cinstire a marilor evenimente ale istoriei și culturii naționale, europene, mondiale	Conform planificării	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare Prof. Istorie	
		7.Acțiuni de însușire și respectare a normelor de igienă, de prevenire a îmbolnăvirii	Conform planificării	Dirigintii	
		8.Acțiuni de cunoaștere și respectare regulilor de protecția muncii, a normelor de circulație, de prevenire a incendiilor	Conform calendarului	Dirigintii/responsabil PSI	
		9.Acțiuni de cunoaștere și respectare a normelor de protecția a mediului	Conform calendarului	Diriginți	

	Implementarea metodelor activ-participative pentru ridicarea calității rezultatelor învățării.	10. Organizarea de programe specifice pentru: – educație pentru dezvoltare personală – educație inter și multiculturală – educație pentru pace – educație pentru drepturile copilului – educație pentru sănătate – prevenirea abandonului școlar – prevenirea traficului de persoane – prevenirea exploatarei – prevenirea violenței și abuzului asupra copilului prin muncă a copiilor – promovarea egalității de șanse (nondiscriminare, grupuri dezavantajate) – educație pentru dezvoltarea comunitară – educație ecologică – educație prin sport – educație globală	Permanent	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare Director Cadre didactice	
	Redimensionarea orei de consiliere și orientare școlară din perspectiva valențelor educației de impact.	11. Derularea activităților tradiționale ale școlii (Ziua educației, etc).	Conform planificării	Director Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare	
		12. Dezvoltarea parteneriatelor interinstituționale	Permanent	Director Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare	
		13. Organizarea de reuniuni de informare și inițiere pentru conceperea, monitorizarea și evaluarea proiectelor	Nov. Aprilie	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare Director	
		14. Eficientizarea activității de consiliere privind cariera	Permanent	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare	
		15. Eficientizarea pregătirii elevilor pentru concursuri, competiții, examen admitere liceu	Permanent	Diriginți	
	Complementarea educației	16. Permanentizarea parteneriatelor cu autoritățile locale, mass-media, agenți economici	Permanent	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare Director	

	formale cu cea non-formale prin inițierea de activități educative interdisciplinare diverse	17.Organizarea concursurilor civice, artistice, sportive	Conform planificării	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare Dirigintii Responsabilii comisiilor	
		18.Îmbunătățirea imaginii școlii prin ambientizarea personalizată, apariții în presă, pe site-uri educaționale	Permanent	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare Director	
		19.Optimizarea relației de comunicare cadre didactice - părinți	Permanent	Dirigintii	
		20.Responsabilizarea membrilor Consiliului elevilor și a elevilor cu responsabilități la nivelul claselor pentru a dezvolta inițiative și a-și asuma sarcini	Permanent	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare	
		Realizarea unor investigații nemijlocite în rândul elevilor pentru a evidenția prioritățile educative	Lunar	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare Președinte Consiliul elevilor	
		Analiza stadiului îndeplinirii programelor de activități ale comisiei dirigintilor	Periodic	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare	
		Evaluarea impactului activităților educative asupra stării disciplinare a elevilor	Semestrial	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare	
		Rezolvarea eficientă a eventualelor conflicte apărute în școală	Periodic	Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare Dirigintii	

III.5. PLANUL DE PARTENERIAT AL ȘCOLII

Lista priorităților și obiectivelor:

Dezvoltarea parteneriatelor dintre Liceul Tehnologic „Vasile Deac” și agenții economici pentru îmbunătățirea formării profesionale:

Participarea agenților economici la elaborarea CDL-urilor;

Realizarea convențiilor de colaborare cu aceștia;

Efectuarea practicii în producție, în special a celei comasate la agenți economici de către elevi;

Participarea agenților economici la examenele de absolvire din școală;

Ridicarea calității pregătirii practice a elevilor.

Asigurarea condițiilor de informare, orientare și consiliere privind cariera;

Contribuția la rețeaua OSP.

Creșterea flexibilității ofertei IPT în raport cu piața muncii din zonă și județ:

Integrarea profesională și socială a elevilor.

Asigurarea calității învățământului;

Pregătirea de calitate a elevilor conform standardelor ocupaționale;

Creșterea nivelului de calificare până la nivelul 3, 4 și 5.

PLAN DE ACȚIUNE

Organizația parteneră	Activitate	Termen	Responsabil	Rezultate așteptate
Agenții economici: SC ORIENT MONTANA SRL VATRA DORNEI SC DORNA TURISM SA VATRA DORNEI SC VERAMAR BUCOVINA SRL VATRA DORNEI SC ROCALIA DESIGN SRL VATRA DORNEI ASOCIAȚIA CREȘTINĂ FILANTROPICĂ SFINȚII MIHAIL ȘI GAVRIL VATRA DORNEI S.C. LITTLE STAR VATRA DORNEI SC AUTOTURIST SRL VATRA DORNEI II MIHALACHE ADRIAN COMERȚ VATRA DORNEI BUCOVINA AUTOCLUB VATRA DORNEI SC ADIANI SRL VATRA DORNEI OCOLUL SILVIC DORNA CANDRENILOR OCOLUL SILVIC DORNA VATRA DORNEI PARCUL NAȚIONAL CĂLIMANI SC NIDART BUCOVINA SRL VATRA DORNEI	- Semnează acorduri de parteneriat; - Participă la elaborarea CDL -urilor; - Oferă cadrul de desfășurare a instruirii practice; - Asigură consultanța de specialitate; - Organizează concursuri profesionale; - Sponsorizează activități ale școlii; - Acordă burse de studiu; - Participă la bursa locurilor de muncă; - Angajează la finalul perioadei de școlarizare; - Oferă informații din piața muncii; - Furnizori de formare;	Anual	Director. Ing. Usatiuc Iulia Responsabil catedră tehnică ing. Lazăr Dana Maiștri instructori	Raportări semestriale privind derularea activităților care fac obiectul acordului încheiat.
		Anual	Conducerea școlii Membrii rețelei	Raportări semestriale /oferirea de informații necesare Stabilirii unui plan de școlarizare Compatibil cu piața muncii.

III.6. PLANUL DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI DIDACTIC

Acțiuni	Rezultate așteptate	Termen	Persoane responsabile	Parteneri	Sursa de finanțare
Perfecționare prin obținere definitivă și grade didactice	Număr de cadre didactice cu definitivă și grade didactice	An școlar	Responsabil cu perfecționarea	I Ș.J. Suceava Universității de profil	proprie
Activități metodice în cadrul catedrei	Număr de cadre didactice implicate activ	Lunar	Șef comisie metodică		proprie
Activități metodice în cadrul comisiilor metodice la nivel județean	Număr de cadre didactice implicate activ	Semestrial	Responsabil cerc pedagogic	I Ș.J. Suceava CCD- Suceava	proprie
Cursuri de perfecționare prin CCD	Număr de cadre didactice implicate activ	Conform planificărilor	Responsabil cu perfecționarea	I S J Suceava C C DSucea	

Detalii privind dezvoltarea profesională a personalului

În ultimii ani s-au desfășurat în cadrul școlii proiecte Erasmus cu mobilități ale profesorilor țări UE și POCU.

Menționăm rezultatele bune obținute de elevii liceului nostru, ca urmare a activităților din proiectul european ROSE.

Cadrele didactice din școala noastră realizează o perfecționare permanentă în vederea susținerii examenelor de acordare a definitivării și a gradelor didactice II și I în învățământ.

În afară de această activitate, există un interes susținut pentru îmbunătățirea calității actului didactic, motiv pentru care un număr mare de cadre didactice au participat la activități de formare la nivel județean. Astfel cursurile pe care le-au urmat au fost:

- Abilitare în proiectare didactică;
- Metodologia predării - învățării pe baza noului Curriculum național;
- Proiectarea de curriculum la decizia școlii;
- Transdisciplinaritate;
- Inițiere în operare pe calculator;
- Utilizarea tehnologiei informației și a comunicației în educație;
- Curs intensiv de limba engleză;
- Managementul proiectelor;
- Principii și practici în elaborarea de proiecte;

- Identificarea surselor de finanțare a proiectelor;
- Cursuri de mentorat;
- Managementul proiectelor europene;
- Orientare și consiliere profesională:
- Educație – Calitate – Excelență;
- Formator;
- Evaluator competențe profesionale;

În urma frecventării acestor cursuri, participanții au primit diplome sau certificate de absolvire. Valorificarea participării la perfecționari s-a efectuat prin:

- Diseminare în colectivul profesoral;
- Diseminare în cadrul cercurilor pedagogice pe discipline;
- Împărtășirea experienței în lectoratele cu părinții;
- Desfășurarea de activități de consiliere prin Consiliul Elevilor și Comisia diriginților;
- Inițierea de noi parteneriate școlare;
- Aplicarea competențelor dobândite de profesori în procesul educațional;

FINANȚAREA PLANULUI

Surse de finanțare:

Primăria Municipiului Vatra Dornei
Surse extrabugetare;

CAPITOLUL IV. CONSULTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA

Implementarea Pas-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- revizuire periodică și corecții.

IV.1. Consultare

Acțiuni în vederea actualizării, monitorizării, evaluării PAS:

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
2. Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS.
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PAS prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii, inspectorilor școlari, agenților economici, autorităților locale, altor parteneri interesați în formarea profesională; discuții colective și individuale cu principalii „actori” implicați în formarea profesională; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI și PLAI.
4. Colaborarea cu celelalte școli TVET din județ pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.
6. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii, în cadrul Consiliului elevilor, părinților, în cadrul întâlnirilor cu părinții și partenerilor sociali ai școlii.
7. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și pe baza acestora, reformularea obiectivelor și priorităților.
8. Elaborarea planurilor operaționale.

Surse de informații:

- Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, comisiei diriginților, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare);
- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii –secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă);
- Documente de prezentare și promovare a școlii;
- Site-uri de prezentare a județului Suceava;
- PRAI Nord-Est;
- PLAI Suceava;
- Anuarul statistic al județului Suceava;
- Date statistice - AJOFM Suceava;
- Chestionare, discuții, interviuri;
- Rapoarte scrise ale ISJ și MEC întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală.

IV.2. Monitorizarea și evaluarea

Implementarea PAS - ului va fi realizată de către întregul personal al școlii iar procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- corectare periodică și actualizare.

Monitorizarea

Monitorizarea acestui plan se va realiza pe parcursul anului școlar 2021-2022 urmărindu-se mobilizarea eficientă a resurselor umane (profesori, elevi, părinți) și non-umane în vederea realizării indicatorilor de performanță ce revin fiecărui obiectiv

În procesul de monitorizare se urmărește :

- comunicarea clară a obiectivelor și concertarea tuturor eforturilor pentru realizarea lor;
- mobilizarea exemplară a factorilor implicați în realizarea obiectivelor;
- analiza unor soluții în împrejurări complexe ce apar în derularea proiectelor.

Ca instrumente de monitorizare se folosesc:

- observațiile;
- discuțiile cu elevii;
- asistența la ore;
- sondaje scrise și orale;
- întâlniri în cadrul comisiilor metodice din școală, consiliu de administrație, consiliu profesoral, etc.

Evaluarea

Evaluarea PAS se va face atât pe parcursul derulării lui și mai ales la finele anului școlar 2021-2022 când se vor inventaria indicatorii de performanță și se vor face corecturile necesare pentru un plan de acțiune al școlii viitor adaptat evident situațiilor ce se impun la momentul potrivit.

Instrumente de evaluare

Evaluarea acestui proiect își propune proceduri prin care să se poată stabili următoarele:

- raportul dintre performanțele obținute și cele intenționate;
- acțiuni corective în situații când performanța mai mică decât așteptările.

Evaluarea va fi făcută cu accent pe dezvoltarea sistemului de competențe, folosind ca instrumente de evaluare următoarele:

- autoevaluare;
- interevaluări;
- declarații de intenții
- interviuri de evaluare;
- observații folosind ghiduri de observație;
- fișe de apreciere;
- diferite rezultate materiale ale aplicării proiectului.

În toate evaluările care se referă la planificarea activităților din prezentul proiect al școlii, se va acorda atenție următoarelor elemente:

- respectarea misiunii și a viziunii;
- urmărirea respectării etapelor propuse prin proiect;

- analiza formulării obiectivelor pentru fiecare țintă în parte;
- corelația dintre resurse și obiectivele alese;
- stabilirea corectă a indicatorilor de performanță și a modalităților de evaluare în cadrul fiecărei ținte.

Responsabilități

Responsabilitățile pentru actul de evaluare menit să furnizeze factorilor care gestionează activitatea de învățământ, informațiile privind modul și etapele de realizare a obiectivelor propuse, sunt distribuite astfel:

- Managerii pentru obiectivele legate de oferta educațională, inserția absolvenților pe piața muncii și parteneriate
- Responsabilii comisiilor metodice pentru creșterea randamentului școlar.
- Consilierul pentru problemele de educație din școală, cât și pentru cele legate de activitățile extrașcolare și extracurriculare.

Indicatorii de performanță

Prin perspectivă managerială o evaluare corectă și oportună este menită să asigure o funcționare optimă sistemului de formare din școală. Dintre posibili indicatori de performanță amintim:

- furnizarea unor informații utile despre starea sistemului de formare din școală;
- stabilirea unor criterii obiective ca termeni de referință în evaluare pentru atribuirea de semnificații datelor obținute prin evaluare și emiterea de judecăți de valoare (aprecieri obiective);
- enunțuri prin care să fie prezentate sintetic datele și concluziile ce se desprind din evaluare;
- adoptarea unor decizii corecte pentru reglarea sistemului atunci când prin monitorizare și evaluare se impune acest lucru;
- realizarea misiunii școlii.

Programul activității de monitorizare și evaluare

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țăintelor	Usatiuc Simona Iulia	lunar	noiembrie 2025 februarie 2026
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Usatiuc Simona Iulia Lazăr Dana Florentina	bianual	decembrie 2025 iunie 2026
Urmărirea progresului în atingerea țăintelor.	Usatiuc Simona Iulia Bartiș Gabriela	anual	iulie 2025
Stabilirea impactului asupra comunității	Consiliul De Administrație	anual	septembrie 2025
Evaluarea progresului în atingerea țăintelor. Actualizarea acțiunilor din PAS în lumina evaluării	Consiliul De Administrație	anual	iulie 2026

CAPITOLUL V**ANEXE PAS 2019-2025****RESURSE FINANCIARE BUGETARE PENTRU PERIOADA 2012-2025****- MII LEI RON-**

<i>SURSĂ DE VENITURI</i>	<i>Anul 2020-2021</i>	<i>Anul 2021-2022</i>	<i>Anul 2022-2023</i>	<i>Anul 2023-2024</i>	<i>Anul 2024-2025</i>
Cheltuieli de personal	2.746.510	2.993.193	3.296.672	5.040.880	4.971.012
Cheltuieli materiale	362.500	455.870	500.640	596.180	680.070
Naveta elevi si drepturi CES	38.610	64.000	96.535	211.359	270.801
Burse elevi	271.534	220.605	254.025	660.550	555.000
Cheltuieli investiții	0	0	0	349.665	0
TOTAL	3.419.154	3.733.668	4.147.872	6.858.634	6.476.883

RESURSE FINANCIARE EXTRABUGETARE PENTRU PERIOADA 2019-2025**- MII LEI RON-**

SURSĂ DE VENITURI	<i>Anul 2020-2021</i>	<i>Anul 2021-2022</i>	<i>Anul 2022-2023</i>	<i>Anul 2023-2024</i>	<i>Anul 2024-2025</i>
Cantina școlară	17.435	44.730	30.199	43.983	63.436
Alte venituri (cursuri calificare, școală șoferi)	1.320	10.330	1000	32.950	400
TOTAL	18.755	55.060	31.199	76.933	63836

Anexa 3.1

Situația evoluției școlarizării în unitatea IPT Numărul total de elevi înscriși, pe nivele de învățământ, sexe, medii de rezidență

Total, nivele de învățământ, sexe, medii de rezidență													
		2013/ 2014	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023	2023/ 2024	2024/ 2025
Total populație școlară, din care:		429	410	454	465	482	484	521	544	503	496	521	557
total în învățământul liceal-liceu tehnologic zi, din care:		67	82	88	67	34	16	0	0	0	16	28	50
- pe sexe	masculin	51	51	44	23	12	0	0	0	6	6	11	21
	feminin	37	37	23	11	4	0	0	0	10	0	17	29
- după mediul de rezidență al elevilor		46	46	8	3	7	0	0	0	6	6	10	16
		4	4	6	6	5	0	0	0	2	2	8	12
		29	29	26	12	1	0	0	0	6	0	6	8
		59	59	41	13	3	0	0	0	10	0	12	19
total în cl. IX și X SAM, din care: IX rd și X prof.2012-2013		X,XI prof. 98	IX,X,XI, Prof. 127	IX,X,XI, Prof. 147	IX,X,XI, Prof. 170	IX,X,XI, Prof. 189	IX,X,XI, Prof. 185	IX,X,XI, Prof. 180	IX,X,XI, Prof. 168	IX,X,XI, Prof. 153	IX,X,XI, Prof. 136	IX,X,XI, Prof. 116	IX,X,XI, Prof. 111
-pe sexe	masculin	88	102	115	125	114	114	110	104	88	104	77	80
	feminin	39	45	55	64	71	66	58	49	48	49	39	31
		11	34	16	21	82	36	29	32	36	32	38	29
		43	65	82	63	52	80	48	58	53	58	56	82
		66	84	82	88	105	51	64	80	57	39	41	35
		8	0	0	0	0	0	0	11	6	8	12	16
- după mediul de		8	0	0	0	0	0	0	11	6	8	12	16

rezidență al elevilor													
total în anul de completare, din care:		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- pe sexe	masculin	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	feminin	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școală	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total din alte localități	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total din urban	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total din rural	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
total în cl. IX,XI și XII,XIII XIV seral	RUTA DIRECTA	204	122	147	185	210	222	267	322	294	262	264	277
-pe sexe	masculin	110	48	80	103	106	123	131	167	149	133	138	144
	feminin	94	74	67	82	104	99	136	155	145	129	126	133
- după mediul de rezidență al elevilor	Total din alte localități	6	4	7	28	31	39	48	61	43	64	64	72
	Total din urban	91	69	73	35	77	89	101	117	110	109	109	118
	Total din rural	113	53	74	68	102	94	118	144	141	153	153	159
Total învățământ postliceal, din care		60	60	79	72	43	49	61	74	54	82	111	119
-pe sexe	masculin	18	19	21	9	15	40	45	26	33	48	65	64
	feminin	42	60	51	34	34	21	29	28	23	34	46	55
- după mediul de rezidență al elevilor	Total din alte localități	0	2	6	4	10	14	6	8	14	18	24	27
	Total din urban	28	41	38	23	18	36	40	24	22	35	38	52
	Total din rural	32	38	34	20	21	25	28	22	20	47	54	67

Anexa 3.2.

Utilizarea echipamentelor

Unitatea școlară	Localitatea	Domeniul de pregătire căruia în sunt destinate echipamentele (1)	Echipamente achiziționate (2)	Utilizarea echipamentelor					Observații
				Echipament ele sunt înregistrate în inventarul școlii (3) (DA/NU)	Vizibilitatea programulu i de dotare este asigurată (4) (DA/NU)	Programul de dotare este popularizat (5) (DA/NU)	Echipamentele sunt instalate și utilizate corespunzător (6) (DA/NU)	Personalul a fost instruit pentru utilizarea echipamentelor (7) (DA/NU)	
Liceul Tehn. „VASILE DEAC”	VATRA DORNEI	FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN <i>- echipamente didactice pregătire de specialitate</i>	-LOTUL 1 -2008 -LOTUL 4-2008 -LOTUL 6-2008 -LOTUL 9-2008 -LOTUL 9-2009 -LOTUL 10-2009 -LOTUL 13-2009	DA	DA	DA	DA	DA	
Liceul Tehn. „VASILE DEAC”	VATRA DORNEI	MECANICĂ <i>- echipamente didactice pregătire de specialitate</i>	-LOTUL 1 -2008 -LOTUL 4 -2008 -LOTUL 6 -2008 - LOTUL 9 – 2008 -LOTUL 12 - 2008 -LOTUL 4 -2009 -LOTUL 7 -2009	DA	DA	DA	DA	DA	
Liceul Tehn. „VASILE DEAC”	VATRA DORNEI	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE GASTRONOMIE	-LOTUL 1 -2008 -LOTUL 3 -2008 -LOTUL 4 -2008 -LOTUL 5 -2008	DA	DA	DA	DA	DA	

		- echipamente didactice pregătire de specialitate	-LOTUL 9 -2008 -LOTUL 11 - 2008 -LOTUL 12 - 2008 -LOTUL 4 -2009 -LOTUL 6 -2009 -LOTUL 7 -2009						
Liceul tehn. „VASILE DEAC”	VATRA DORNEI	LABORATOR CHIMIE - echipamente didactice discipline	-LOTUL 3-2008 LOTUL 5-2008 -LOTUL 11- 2008	DA	DA	DA	DA	DA	
Liceul tehn. „VASILE DEAC”	VATRA DORNEI	LABORATOR INFORMATICĂ - echipamente didactice discipline	-LOTUL 1-2007 LOTUL 2-2007 -LOTUL 10 - 2008 -LOTUL 4 - 2009	DA	DA	DA	DA	DA	

Pentru laboratoare sunt înscrise disciplinele (ex. Informatică)

Denumirea generală a lotului cu care a fost dotată școala (echipamente didactice pregătire de bază: electricitate și electronică, echipamente didactice pregătire de specialitate: mecanic auto, echipamente TIC, etc.)

La rubrica Observații se vor prezenta cauzele neînregistrării

La rubrica Observații se vor exemplifica modalitățile de bază folosite

La rubrica Observații se vor numi principalele acțiuni întreprinse

Se pot atașa raportului evidențe de utilizare, dacă există

La rubrica Observații se vor prezenta cauzele nerealizării instruirii persoanelor care le utilizează

Anexa 3.3.

HARTA PARTENERIATULUI SOCIAL
– anul școlar 2025/2026 -

UNITATEA SCOLARA		Domeniile de pregătire și calificările din planul de școlarizare 2024/2025 (învățământ de zi) ¹⁾				PARTENERI SOCIALI ²⁾		Învățământ de practică	Alte colaborări ⁴⁾									Observații ⁵⁾
Denumirea școlii	Localitatea	Nivelul de calificare	Domeniul de pregătire / profilul	Calificarea	Nr. de elevi înscriși	Denumirea organizației partenere	Localitatea	Număr de elevi în practică	Reprezentare în Consiliul de administrație al școlii	Curriculum în dezvolt. locală	Orientarea carierei	Sprijin pentru elevi	Formarea profesorilor	Dotarea școlii	Formarea adulților	Parteneriat în cadrul unor proiecte	Altele	
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Liceul Tehnologic "Vasile Deac"	Vatra Dornei	3	Turism și alimentație	Ospătar chelner vânzător în unități de alimentație Clasa a IX a învățământ profesional	8	SC VERAMAR BUCOVINA SRL PENSIUNEA CASA BUCOVINEANĂ	Vatra Dornei	1										
						ORIENT MONTANA SRL RESTAURANT SILVA VATRA DORNEI	Vatra Dornei	2										
						SC DORNATURISM SA	Vatra Dornei											

						RESTAURANT BRADUL CALIMANI													
						SC ROCALIA DESIGN VILA IULIA		2											
						II BODNĂRESCU ALEXANDRU/ REFRESH		2											
						SC VB SECURITY TURISMSRL		2											
						SC BELVEDERE BUCOVINA		1											
				Bucătar			Vatra Dornei												
				Clasa a IX a învățământ profesional	7	SC BELVEDERE BUCOVINA SRL		1											
						SC VERAMAR BUCOVINA SRL CASA BUCOVINEANĂ		2											
						SC VB													

						SECURITY TURISM SRL		2											
						SC KABAN HRS SRL RESTAURANT KABAN		2											
		4		Clasa a IX a învăţământ liceal Tehnician în activităţi de comerţ	12	S.C COLOANA SRL		6											
						S.C. RED. LION. STORE SRL		4											
						SC PEPCO RETAIL SRL		2											
		3		Clasa a X a învăţământ profesional		SC ORIENT MONTANA SRL RESTAURANT SILVA		2											
				Ospătar chelner vânzător în unităţi de alimentaţie	8	SC VB SECURITY TURISM SRL		2											
						S.C. BELVEDERE BUCOVINA SRL		1											
						SC ROCALIA DESIGN SRL		2											

						II BODNĂRESCU ALEXANDRU NICOLAE		1											
				Clasa a X a învățământ profesional dual	10	SC ORIENT MONTANA SRL RESTAURANT SILVA		1											
				Bucătar		SC ROCALIA DESIGN SRL		1											
						ASOCIATIA CREȘȚINĂ FILANTROPICĂ SF. VOIEVOZI MIHAIL ȘI GAVRIL		1											
						SC BELVEDERE BUCOVINA SRL		3											
						SC GIMIL SERV SRL RESTAURANT CAROL		2											
						SC KABAN HRS SRL		1											
						SC COLOANA		5											

		4		Clasa a X a învățământ liceal Tehnician în activități de comerț	14	SRL		3										
						SC RED.LION.STO RE SRL												
						SC PEPCO RETAIL SRL		3										
						SC CONSACT SRL		3										
		3		Clasa a XI a învățământ profesional		S.C. ORIENT MONTANA SRL		2										
				Ospătar chelner vânzător în unități de alimentație	10	SC VERAMAR SRL		2										
						S.C. ROCALIA DESING SRL		2										
						S.C DORNA TURISM S.A.		1										
						S.C. VB SECURITY TURISM SRL		2										
						SC BELVEDERE BUCOVINA SRL		1										
				Clasa a XI a învățământ		SC ROCALIA DESIGN SRL		1										

				profesional Bucătar	10	SC BELVEDERE BUCOVINA SRL	2											
						SC VB SECURITY TURISM SRL	2											
						SC ORIENT MONTANA RESTAURANT SILVA	1											
						SC BELVEDERE BUCOVINA SRL	2											
						SC KABAN HSR SRL	2											
		4		Clasa a XI a învățământ liceal Tehnician în activități de comerț	15	SC COLOANA SRL	6											
						SC RED.LION.STO RE SRL	3											
						SC PEPCO RETAIL SRL	4											
						SC CONSACT SRL	2											
				CLASA a		SC ORIENT	3											

[illegible]

				gastronomie		SC ROCALIA DESIGN SRL	2											
						SC DORNA TURISM SA	2											
						SC VERA MAR SRL	2											
						SC ORIENT MONTANA SRL	3											
						SC VB SECURITY TURISM SRL	2											
						SC BELVEDERE BUCOVINA SRL	2											
						ASOCIAȚIA SF. MIHAIL ȘI GAVRIL	2											
						SC CERTINA SRL	4											
						SC PAR FLOR PROD SRL	1											
						SC GABIMAR PROD EXIM	2											
						SC BROSTAGE EVENTS	1											
							1											

		3	Mecanică	Clasa a IX a învățământ profesional Mecanic auto	10	SC ADIANI SRL		5										
						SC AUTOTURIST SRL		5										
				Clasa a X a învățământ profesional	17	SC ADIANI SRL		5										
						SC LITTLE STAR SRL		5										
				Mecanic auto		SC ADY – MARY MIHALACHE SRL		4										
						SC AUTOTURIST SRL		3										
				Clasa a XI a învățământ profesional Mecanic auto	9	SC ADIANI SRL		2										
						SC ADY – MARY MIHALACHE SRL		4										
						SC AUTOTURIST		3										

[illegible]

		4			Clasa a XII a SERAL TEHNICIAN TRANSPOR RTURI	25	SC ADY-MARY MIHALACHE SRL		5									
					SC ADIANI SRL		5											
					SC AUTOTURIST SRL		5											
					S C LITTLE STAR		10											
					Clasa a XIII a SERAL Tehnician Transporturi	17	SC ADY-MARY MIHALACHE SRL		4									
					SC LITTLE STAR SRL		5											
					SC AUTOTURIST SRL		5											
					SC ADI ANI SRL		4											
					Clasa a IX a învățământ Liceal Tehnician în	9	OCOLUL SILVIC DORNA VATRA DORNEI		6									

		4	silvicultură și exploatări forestiere		OCOLUL SILVIC CÂRLIBABA	2													
					OCOLUL SILVIC NEAGRA ȘARULUI	1													
			Clasa a XI a învățământ Liceal Tehnician în silvicultură și exploatări forestiere	8	OCOLUL SILVIC DORNA VATRA DORNEI	6													
					OCOLUL SILVIC CÂRLIBABA	1													
		5	Clasa a XII a învățământ Liceal Tehnician în silvicultură și exploatări forestiere	14	OCOLUL SILVIC DORNA VATRA DORNE	10													
					OCOLUL SILVIC CRUCEA	2													
					OCOLUL SILVIC IACOBENI	1													
					OCOLUL SILVIC CÂRLIBABA	1													
			Anul I învățământ postliceal	37	SC MASPEX SA	1													
						2													

			Asistent de gestiune	SC COLOANA SRL	1												
				SC SOCAR SA	1												
				SC ADAVLAS SRL	4												
				SC INDIGO CONCEPT	6												
				SC VB SECURITY TURISM	5												
				SC DADU IOY SRL	1												
				SC ELIDARMA SRL	2												
				SC GIVIAN DELICYAN	1												
				SC MSC PERFORMANC E	4												
				SC DANKE CERT SRL	3												
				SC ACCOUNT MEDIA	3												
				II BUDĂCAN													

					SIMION	2													
					SC CRIS SONSTRUCT BUCOVINA														
					CBC SERV SRL	1													
				Anul II învățământ postliceal Asistent de gestiune	28 SC EMOTIVE STAR SRL	3													
					SC DORNA CREATIV SRL	3													
					SC WOOD ART HOUSE SRL	3													
					SC EURO TEHNIC SRL	1													
					SC UTILAJ CONSTRUCT SRL	3													
					SC DANIMAT PREST SRL	3													
					SC ADILEX CENTER SRL	3													
					SC MARILDO ALBATROS SRL	3													
					SC EDO&ROBY HOME SRL	4													

					SC DORNA CONSTRUCT SRL	2												
					SC DORNA EXPERTCONT SRL	2												
			Anul I învățământ postliceal Tehnician silvic	26	OCOLUL SILVIC DORNA CANDRENILOR	6												
					OCOLUL SILVIC VATRA DORNEI	12												
					OCOLUL SILVIC IACOBENI	8												
			Anul II învățământ postliceal Tehnician silvic	24	OCOLUL SILVIC CRUCEA	2												
					OCOLUL SILVIC DORNA CANDRENILOR	8												
					OCOLUL SILVIC VATRA DORNEI	8												
					OCOLUL SILVIC IACOBENI	2												
					OCOLUL SILVIC BUCOVINA, N. ȘARULUI	4												

**Anexa la harta parteneriatului - Date de contact
– anul școlar 2025/2026-**

UNITATEA SCOLARA		PARTENERI SOCIALI					Obiectul relațiilor de parteneriat ³⁾									
Denumirea școlii	Localitatea	Denumirea organizației partenere	Localitatea	Persoana de contact - numele și funcția în cadrul întreprinderii	Tel. Fax	Email	Practica elevilor	Reprezentare în Consiliul de administrație al școlii	Curriculum în dezvolt. locala	Orientarea carierei	Sprijin pentru elevi	Formarea profesorilor	Dotarea școlii	Formarea adulților	Parteneriat în cadrul unor proiecte	Altele
1	2	3	4	5	6	7										
Liceul Tehnologic "Vasile Deac" Vatra Dornei	Vatra Dornei	SC VERAMAR BUCOVINA SRL PENSIUNEA CASA BUCOVINEANĂ	Vatra Dornei	Ripan Oana, manager	0230372588											
		SC ROCALIA DESIGN SRL VILA IULIA	Vatra Dornei	Usatiuc Iulia, manager	0230375551		x		x							
		SC DORNA TURISM SA RESTAURANT BRADUL CALIMANI	Vatra Dornei	Viziteu Gheorghe, manager	0230374525		x									
		S.C.ORIENT MONTANA SRL/ RESTAURANT SILVA	Vatra Dornei	Chiruță Valentina manager	0230371033		x									
		SC DORNA MERIDIAN TURISM SRL /HOTEL DORNA	Vatra Dornei	Chiforescu Stelian manager	0230372250		x		x							
		SC VB SECURITY TURISM	Vatra Dornei	Botezatu Viorel, manager	0230371280											

		ASOCIAȚIA CREȘȚINĂ FILANTROPICĂ SFINȚII MIHAIL ȘI GAVRIL/ CASA VLADIMIR	Vatra Dornei	Negrea Iulia Administrator													
		SC AUTOTURIST SRL	Vatra Dornei	Petrovici Marian, administrator	0230375038		x										
		S.C. LITTLE STAR	Vatra Dornei	Apetrei Gheorghe, manager	0745824217		x										
		SC ADY MARY MIHALACHE	Vatra Dornei	Feraru Laurentiu Manager	0230 312 884												
		SC BUCOVINA AUTOCLUB	Vatra Dornei	Potolinca Adrian, administrator	0755344302												
		OCOLUL SILVIC PRIVAT DORNA CANDRENILOR	Dorna Candrenilor	Donisa Cristian Șef ocol	0230 575 202												
		OCOLUL SILVIC DORNA VATRA DORNEI	Vatra Dornei	Abutnaritei Ionuț Șef ocol	0230 375 040												
		PARCUL NATIONAL CĂLIMANI	Vatra Dornei	Birladeanu Basarab Manager	0230 371 104												

Anexa 3.4.

Condiții de învățare

CONDIȚII DE ÎNVĂȚARE ASIGURATE DE UNITATEA ÎPT, anul școlar 2025-2026

A. CONDIȚII GENERALE DE FUNCȚIONARE – SEDIU ȘCOALĂ

Unitatea școlară	Localitatea	Mediul de rezidență (Urban / Rural)	Autorizații de funcționare 2009/2010 ¹⁾ (DA/NU)	Dacă s-a realizat evaluarea riscului la locul de muncă în școală (DA/NU)	Amenajări pentru accesul persoanelor cu dizabilități		Observații
					Rampe de acces (DA/NU)	Grupuri sanitare adaptate (DA/NU)	
LICEUL TEHNOLOGIC „VASILE DEAC”	VATRA DORNEI	URBAN	DA Autor.DSP nr.297/19.11.2009 Autor.DSP nr.298/19.11.2009 Autor.DSPnr.299/19.11.2009 Autor.DSV nr.0673/18.05.2007 Autor.PSI nr.462256/23.01.2003	DA	DA	DA	
LICEUL TEHNOLOGIC „VASILE DEAC” Laboratoare și ateliere	VATRA DORNEI	URBAN	Autor.DSP nr.374/29.04.2010 Autor.PSI nr.1955814/08.07.2010	DA	DA	DA	

NOTĂ

1) Se trec toate autorizațiile de funcționare: sanitară, sanitar-veterinară, PSI, ISCIR, etc. și situația obținerii acestora pentru anul școlar monitorizat. În cazul în care școala nu are autorizația sanitară de funcționare la rubrica observații se menționează motivul

B. ATELIERE ȘI LABORATOARE

Unitatea școlară	Localitatea	Domeniul de formare profesională/profilul ¹⁾	Dotare minimă necesară în raport cu cerințele standardului de pregătire profesională ²⁾ (DA/NU)	Ateliere și laboratoare la nivelul standardelor moderne de pregătire ³⁾ (DA/NU)	Observații ⁴⁾
LICEUL TEHNOLOGIC „VASILE DEAC”	VATRA DORNEI	Mecanic	DA	DA	PROGRAM PHARE TVET 2004 – 2006 PROIECT NO.RO 2004/016-772.04.01.02.04.01.01.02 – reabilitare școli laboratoare și ateliere
		Turism și alimentație	DA	DA	PROGRAM PHARE TVET 2004 – 2006 PROIECT NO.RO 2004/016-772.04.01.02.04.01.01.02 – reabilitare școli laboratoare și ateliere
		Fabricarea Produselor din lemn	DA	DA	PROGRAM PHARE TVET 2004 – 2006 PROIECT NO.RO 2004/016-772.04.01.02.04.01.01.02 – reabilitare școli laboratoare și ateliere

NOTĂ

- 1) Se înscriu pe rânduri separate pentru fiecare domeniile de formare profesională (la ȘAM/an de completare), respectiv profilele (la liceul tehnologic) din oferta școlii în ordinea din HG privind Nomenclatorul calificărilor în vigoare.
- 2) Se apreciază prin DA sau NU, după caz, pentru fiecare domeniu/profil dacă școala dispune de atelierele și laboratoarele necesare cel puțin la nivelul minim de dotare în raport cu SPP.
- 3) Se apreciază prin DA sau NU, după caz, pentru fiecare domeniu/profil în parte dacă atelierele și laboratoarele asigură condiții de pregătire (amenajare + echipare) la nivelul standardelor actuale în domeniu.
- 4) În situația în care școala a fost cuprinsă într-un program de investiții în ultimii 5 ani, se menționează numele programului (ex. Phare TVET, Program MECT-campusuri școlare, Program MECT pentru ȘAM, etc.) pentru fiecare domeniu/profil care a fost inclus în programul respectiv.

Anexa 3.5.

Situație privind reabilitarea unității ÎPT

Regiunea: NORD-EST

Județul: SUCEAVA

Unitatea IPT LICEUL TEHNOLOGIC „VASILE DEAC” VATRA DORNEI

PROGRAME DE REABILITARE ÎN CARE A FOST CUPRINSĂ UNITATEA ȘCOLARĂ*

Nr. crt.	Unitatea școlară	Anul reabilitării ¹⁾	Programul prin care a fost/va fi reabilitată ²⁾
1.	LICEUL TEHNOLOGIC „VASILE DEAC”	2004-2006	PROGRAM PHARE TVET 2004 – 2006 PROIECT NO.RO 2004/016-772.04.01.02.04.01.01.02 – reabilitare școli laboratoare și ateliere
2.	LICEUL TEHNOLOGIC „VASILE DEAC”	2021 – 2023	Proiectul POR 2014 – 2020 Axa prioritară 10- construcția și echiparea infrastructurii educaționale a unui nou corp de clădire

**Vor fi consemnate programele de reabilitare realizate începând cu anul 2005.*

NOTA

1) Se trece anul în care a fost reabilitată sau anul estimat când va fi reabilitată pentru unitățile școlare cuprinse în Programe aprobate sau în curs de derulare.

2) Se vor trece: Program Phare TVET 2001-2003, Program Phare TVET 2004-2006, Program Guvernamental pt. dezvoltarea Campusurilor școlare, Program Guvernamental pt. dezvoltarea SAM, Alte programe (se menționează care, de ex: Program finanțat de Consiliul local)

Anexa 3.6.

Acțiuni de orientare și consiliere pentru carieră derulate în anul școlar 2024 – 2025

Unitatea școlară	Acțiuni de orientare și consiliere profesională (denumirea acțiunii) (1)	Cine a organizat (2)	Agenți economici implicați (3)	Alți parteneri implicați (4)	Grup țintă	Scop	Observații (5)
LTVD	Ziua Porților deschise	LTVD	Hotel Silva Casa Bucovineană S.C. Little Star	Clasele a VIII-a din Vatra Dornei și din zona Dornelor Diriginții cls. a-VIII-a Directori	Elevii cls a VIII-a din Vatra Dornei și zona Dornelor	Atragerea unui număr cat mai mare de absolvenți ai cls. a VIII-a către școala noastră, spre profilurile școlii noastre	
LTVD	Târgul ofertelor educaționale	Universitatea Ștefan cel Mare Suceava Cercul Militar Național	-	-	Elevi cls. a-XIII a Seral	Orientarea către un alt nivel educațional	
LTVD	Consiliere pentru carieră ”Pașii mei spre carieră”	Consilier școlar	-	-	Elevii cls. a XI - XIII-a	Orientarea profesională	CAPP școală
LTVD	Proiect pentru orientarea în carieră ”Viitorul meu, încotro?”	Consilier școlar	-	-	Elevii cls. a XI - XIII-a	Chestionare de orientare școlară și profesională	CAPP școală

NOTĂ:

1. Se menționează exemple **relevante** de acțiuni de orientare și consiliere derulate la nivel de rețeașcolară precum și cele organizate direct de către școală (ex.: târguri de joburi pentru absolvenți, târg de oferte educaționale, ziua porților deschise, exemple de alte acțiuni tematice organizate de școală singură sau în colaborare cu partenerii sociali în scopul orientării carierei etc.)

Se utilizează rând separat pentru fiecare acțiune de orientare și consiliere derulată.

2. Se menționează denumirea instituției care a organizat acțiunea.

3. (3), (4) Pentru fiecare dintre acțiunile de orientare și consiliere derulate în parteneriat se menționează denumirea agenților economici, respectiv a altor parteneri implicați.

4. (5) Se menționează dacă acțiunea a fost organizată la nivelul școlii sau la nivel de rețeașcolară și alte informații relevante.

Anexa 3.7.**Anexa cabinete de orientare****Regiunea: NORD-EST****Județul: SUCEAVA****Unitatea IPT: LICEUL TEHNOLOGIC „VASILE DEAC” VATRA DORNEI****Situația cabinetului de orientare școlară și vocațională la nivelul unității școlare**

Nr. crt.	Unitatea școlară¹	Unitatea școlară dispune de cabinet de orientare școlară (DA/NU)	Unitatea școlară este arondată altei unități școlare cu cabinet de orientare școlară (DA/NU)	Observații¹⁾
1.	LICEUL TEHNOLOGIC „VASILE DEAC” VATRA DORNEI	DA	NU	CABINETUL A FOST INFIINTAT în ANUL SCOLAR 2009-2010

¹⁾ După caz, se va completa cu mențiunea: "cabinet înființat în anul școlar" sau "cabinetul se va înființa în anul școlar....."

Anexa 3.8.

Formarea profesorilor

Regiunea NORD -EST

Județul SUCEAVA

Unitatea IPT LICEUL TEHNOLOGIC „VASILE DEAC” VATRA DORNEI

Formarea inițială a cadrelor didactice

Unitatea școlară	Locali- tatea	Cadre didactice (1)				Din care:								Obs.
						Profesori				Maiștrii instructori				
		Nr. total cadre didactice	Nr. cadre didactice calificate	Nr. cadre didactice necalificate	Procentul cadrelor didactice calificate	Nr. total prof.	Nr. prof. calific.	Nr. profesori necalif	Procent profesori calificați	Nr. total maiștri	Nr. maiștrii calific.	Nr. maiștrii necalif.	Procent maiștrii calificați	
LICEUL TEHNOLOGIC „VASILE DEAC”	VATRA DORNEI	39	36	2	94,74%	35	35	-	100%	4	2	2	50%	

NOTĂ:

(1) Evidențele vor cuprinde TOATE cadrele didactice indiferent de numărul orelor din încadrare. Calitatea de cadru didactic calificat se stabilește conform preved Centralizatorului.

Nivelul actual de calificare a cadrelor didactice

Unitatea școlară	Localitatea	Nr. total de cadre didactice calificate	Numărul cadrelor pe nivel de calificare										Obs.
			Absolvent al unei instituții în domeniul postului (*)	Def.	Grad II	Grad I	A două instituție de învă. superior absolvită	Absolvent cursuri post univ.	Masterat în domeniul specializării sau în domeniul educației	Masterat în alte domenii	Doctorat în domeniul specializării sau în domeniul educației	Doctorat în alte domenii	
LICEUL TEHNOLOGIC „VASILE DEAC”	VATRA DORNEI	37	35	5	5	15	4	6	8	2	-	-	-

NOTĂ: (*) După caz, pentru maștri instructori, respectiv profesori.

Formare continuă a cadrelor didactice

Unitatea școlară	Localitatea	Nr. total de cadre didactice	Numărul cadrelor didactice participante la formare continuă										Observații (5)
			Activități metodice (1)	Sesiuni științifice (2)	Stagii de informare științifică (3)	Cursuri de perfecționare (4)	Definitivat	Grad II	Grad I	Cursuri postuniversitare	Masterat	Doctorat	
LICEUL TEHNOLOGIC „VASILE DEAC”	VATRA DORNEI	37	37	-	-	-	0	-	2	2	0	0	-

NOTĂ:

- (1) Activități metodice organizate la nivelul unității de învățământ sau pe grupuri de unități de învățământ pe teme de specialitate sau în domeniul educației.
- (2) Sesiuni științifice (conferințe, seminarii, sesiuni de comunicări) organizate la nivel local, județean, național sau internațional.
- (3) Stagii de informare științifică în domeniul specializării sau educațional realizate de departamentele universitare de profil sau de centrele de perfecționare nominalizate de MECS.
- (4) Cursuri de perfecționare realizate în cadrul perfecționării periodice, la cinci ani, a cadrelor didactice.
- (5) Se vor prezenta cauzele particulare a cadrelor didactice care nu participă la formarea continuă.

(6) Anexa 3.9.

(7) Formarea adulților

Regiunea: NORD-EST

Județul: SUCEAVA

Unitatea IPT: LICEUL TEHNOLOGIC „VASILE DEAC” VATRA DORNEI

Programe de formare profesională a adulților autorizate CNFPA derulate de către unitatea școlară

Denumirea unității școlare	Unitatea școlară este autorizată CNFPA (DA/NU)	Nr. programe autorizate	Calificări/ programe autorizate	Număr participanți
LICEUL TEHNOLOGIC „VASILE DEAC” VATRA DORNEI	DA	1	DRUJBIST / Autorizație NR.000080/12.03.2004 FASONATOR MECANIC/ Autorizație SERIA SV NR.000519/2021	396
	DA	1	TÂMPLAR UNIVERSAL/ Autorizație/NR.000079 /11.12.2006	21
	DA	1	MOTORIST LA MOTOAGREGATE ȘI MAȘINI ÎN SILVICULTURĂ Autorizație SERIA SV NR.000473/07.05.2019	52
	DA	1	BUCĂTAR / Autorizație SERIA SV NR.000149/23.09.2009	0
TOTAL: 469 participanți absolvenți				

Sursa: Datele furnizate de unitatea școlară și verificate pe site-ul CNFPA, Registrul furnizori autorizați,

Alte programe de educație a adulților autorizate până în prezent*

Denumirea unității școlare	Nr. programe derulate	Denumirea programului	Număr participanți
-	-	NU	-
TOTAL			

*Exemplu de astfel de program: CISCO. etc.

Sursa: Datele furnizate de unitatea școlară reflectă situația la data de validată de ISJ/ISMB.

**LISTA PARTENERIATELOR, PROGRAMELOR ȘI
PROIECTELOR EDUCATIVE ȘCOLARE SI EXTRAȘCOLARE
An școlar 2025-2026**

Nr. crt	Parteneriate	Denumire partenerului	Nr / data contract	Durata
1.	Convenție parteneriat Poliția Municipiului Vatra Dornei	Activități de prevenție-intervenție	Nr. 328984/27.01.2023	Pe o perioadă nelimitată
2.	Asociația Addicted to life	Acord de parteneriat	Nr. 3016 din 21.11.2025	An școlar 2025-2026
3.	Convenție parteneriat Casa de Cultură Platon Pardău	Acord de colaborare	Nr. 2611 din 6.10.2025	An școlar 2025-2026
4.	Societatea Națională de Cruce Roșie din România Filiala Suceava	Acord de parteneriat	Nr. 3023 din 25.11.2025	An școlar 2025-2026
5.	Convenție parteneriat Cabinet Medical Școlar	Acord de colaborare	Nr. 2648 din 12.10.2025	An școlar 2025-2026
6.	Biblioteca Orășenească G.T. Kirileanu Vatra Dornei	Acord de colaborare	Nr.2610 din 6.10.2025	An școlar 2025-2026
7.	Parteneriat educational Școală – Familie	Cabinetul Psihopedagogic – psihologul școlii	Nr. 1682/30.09.2013	Pe o perioada nelimitată
8.	Parteneriat Sala de Sport a Municipiului Vatra Dornei	Primaria Vatra Dornei	Nr.1710 din 1.10.2013	Pe o perioada nelimitată
9.	Convenție de parteneriat Primăria Vatra Dornei privind acțiuni de voluntariat la Centrul de sprijin pentru bătrâni Rosu	Acord parteneriat	Nr. 1563 din 4.10.2022	Pe o perioadă nelimitată
10.	Acord Parteneriat în cadrul proiectului "Mediul de afaceri în era digitală"	Colegiul economic "Dimitrie Cantemir" Suceava	848/25.03.2025	Pe o perioadă nelimitată
	Proiecte			
1	Proiect educațional "Practică pentru o viață – Oportunități și provocări pentru liceeni"	Colegiul economic "Dimitrie Cantemir" Suceava	55/10.01.2025	Pe o perioadă nelimitată
2	Proiect educațional regional "Branding personal, net-working și social media"	16 școli partenerie – inițiativa proiectului: Liceul de Turism și Alimentație "Dumitru Moțoc" Galați	511/27.02.2025	Pe o perioadă nelimitată